

# Szállítási szerződés

Amely létrejött egyrészről

**a Legfőbb Ügyészség**

( Cím: 1055 Budapest, Markó u. 16. adószám: 15300148-2-41 ) - mint

**Vevő -**

másrészről

**a Woss Kft.**

( Cím: 1141 Budapest, Fogarasi út 98. adószám: 12021927-2-42 ) - mint

**Szállító -**

között az alulírott napon, helyen és feltételek mellett:

## 1. Szerződés tárgya:

A Magyar Köztársaság Ügyészsége országos számítógép hálózatában nyomtatók cseréje és nyomtatási kapacitás bővítése a jelenleg működő rendszerhez illeszkedően. A szállítandó eszközöket az 1. sz. melléklet tartalmazza.

## 2. Az eszközök ára és elszámolásának módja:

### 2.1. Eszközök ára:

Az eszközök árait az 1. sz. melléklet tételesen tartalmazza. A megrendelés összértéke nettó: **23 616 944 - Ft, + 25% ÁFA, azaz huszonhárommillió-hatszázötvenhatezer-kilencszáznegyvennégy forint + 25% ÁFA.**

A szerződéses ár tartalmazza a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült összes költséget, beleértve a helyszínrre szállítás költségeit is.

### 2.2. Az eszközök ellenértéke teljesítési igazolás alapján kerül kiszámlázásra.

### 2.3. Kötbér:

A Szállító köteles a szerződés 3. pontjában meghatározott határidő betartására; késedelmes teljesítés vagy a teljesítés megghiúsulása esetén kötbért fizet. A késedelmi kötbér a teljesítés elmulasztott határnapját követő naptól jár, összege a le nem szállított, át nem vett eszközök bruttó szerződéses árának 0,5 %-a minden megkezdett nap után. A megghiúsulási kötbér a le nem szállított, át nem vett eszközök bruttó szerződéses árának 20 %-a.

### **3. Teljesítés**

#### **3.1. Teljesítési határidő:**

Az eszközök leszállításának határideje: A szerződés aláírásától számított 30 nap.

#### **3.2. Szállítás:**

A Vevő igényének megfelelően, előre egyeztetett időpontban és feltételekkel, a teljesítési határidő figyelembevételével.

Vevő a teljesítési határidő figyelembe vételével Szállító részére biztosítja az eszközök leszállításának (átadás-átvétel) lehetőségét, a megjelölt telephelyeken.

#### **3.3. Teljesítés helye és mennyisége telephelyenként:**

Teljesítés szállítási elosztó lista alapján, Budapesten és a megyeszékhely városokban lévő ügyészségi telephelyekre. Vevő a szállítási elosztó listát Szállító kérésében meghatározott határidőre átadja. A szállítási elosztó átadásának elmulasztásából adódó teljesítési késedelemért Szállító nem felel.

#### **3.4. Teljesítésigazolás alapja:**

Az áru átadását igazoló irat szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv, mely szállítási címenként készül (ügyészségi szervezeti egységenként), és tartalmazza az átadott készülékek szériaszámait is. A bizonylaton szerepeltetni kell a jótállási jegy kiadva megjegyzést.

Szállításkor az áruval együtt átadásra kerülnek a készülékek jótállási jegyei is. Az áruátvételt szállítólevélen vagy átadás-átvételi bizonylaton olvasható aláírással és bélyegzővel igazolja a Vevő megbízottja. Egy példány bizonylat a címnél marad.

### **4. Fizetési feltételek:**

A fizetés, a teljesítésigazolás egy példányát is tartalmazó számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, a Kbt. 305. §-ában foglaltaknak megfelelően, a Legfőbb Ügyészség Magyar Államkincstárnál vezetett számlájáról, átutalással történik.

### **5. Szállító kötelezettségei:**

#### **5.1. Szállító a szerződéses kötelezettségei teljesítésére az eszközök átadás – átvételétől számított 12 hónapig helyszíni jótállást biztosít. Ennek ideje alatt a Szállítót terhelik az általa szállított, meghibásodott eszközök javítási költségei.**

Az OKI nyomtatókra plusz 24 hónap garanciát ad a gyártó, - ez a kötelezettség Szállítót nem terheli - az Oki Systems Kft-nél lehet érvényesíteni. Az igénybevétel feltétele, hogy a készülék átvételét követő 30 napon belül regisztrálni kell az okihu.hu címen. Jelen szerződés 2. számú melléklete csatolva lesz az OKI nyomtatók jótállási jegyéhez.

A Szállító garantálja, hogy valamennyi általa szállított berendezés új, I. osztályú minőségű, megfelel a jelen szerződés szerinti műszaki, technikai követelményeknek.

A Szállító vállalja, hogy a jótállási idő alatt tapasztalt hibajelenség bejelentését követő három munkanapon belül a hibát kijavítja. Amennyiben a hiba elhárítása a harmadik munkanap végéig nem történik meg, úgy a Szállító funkcionális csereeszközt biztosít Vevő kérése esetén a meghibásodott eszköz megjavításáig.

Amennyiben a meghibásodott eszköz nem javítható, annak végleges cseréjéről Szállító gondoskodik.

A jótállás nem terjed ki elemi csapás, szándékos rongálás, emberi mulasztás, illetéktelen beavatkozás, illetve más, a szakszerűtlen működtetésből, beavatkozásból bekövetkezett károk helyreállítására.

- 5.2. A szerződés teljesítése során szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő, jelen vállalkozási szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről.

## 6. Jogvita

### 6.1. A Szerződésben nem szabályozott feltételek:

A Szerződésben nem szabályozott feltételekre a Ptk. érvényes rendelkezései az irányadók.

A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat előzetesen a képviselőik útján és peren kívüli tárgyalásokon kísérik meg rendezni. Amennyiben az ilyen viták felmerülésétől számított 30 napon belül nem jutnak egyezsége, akkor bármely fél jogosult azt jogi útra terelni. Mindezekre nézve elismerik a Vevő székhelye szerinti illetékes bíróság kizárólagos illetékességét.

### 6.2. Szerződés módosítása

A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a 2003. évi CXXIX. Tv. 303.§./1./ bekezdése és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései alapján lehetséges.

## 7. Képviselet:

Vevő kapcsolattartója szerződéses kérdésekben:

- Köves Katalin, telefon: (1) 472 56 67, email: [Koves.Kati@mku.hu](mailto:Koves.Kati@mku.hu)

Vevő kapcsolattartója műszaki kérdésekben:

- Wallner József, telefon: (1) 301 05 05, email: [Wallner.Jozsef@mku.hu](mailto:Wallner.Jozsef@mku.hu)

Szállító kapcsolattartója szerződéses kérdésekben:

- Sipka Péter, telefon: (1) 266-0895, email: [sipka@woss.hu](mailto:sipka@woss.hu)

Szállító kapcsolattartója műszaki kérdésekben:

- Sipka Péter, telefon: (1) 266-0895, email: [sipka@woss.hu](mailto:sipka@woss.hu)

8. **Egyéb:**

Jelen szerződést a felek elolvasás után, szerződési akaratukkal egyezően helyben hagyólag aláírták, és a Szállító egy – a Vevő pedig kettő példányt aláírva átvettek. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvben foglalt rendelkezéseket tekintik irányadónak a Felek.

Mellékletek: 1. számú melléklet: szállítandó eszközök  
2. számú melléklet: jótállás érvényesítése OKI nyomtatókra

Budapest, 2011. március 3.


  
.....  
Vevő

  
.....  
Szállító



Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. 03. 03.

  
.....  
Kupai Gáborné  
gazdasági főigazgató

**1. sz. melléklet: szállítandó eszközök**

| <b>Tétel</b>     | <b>Termék kód</b> | <b>Gyártó</b> | <b>Megnevezés</b>                     | <b>Db</b> | <b>Egységár nettó HUF</b> | <b>Összesen nettó HUF</b> | <b>Összesen bruttó HUF</b> |
|------------------|-------------------|---------------|---------------------------------------|-----------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 1                | 1256401           | OKI           | OKI ML 3390                           | 21        | 69 564                    | 1 460 844                 | 1 826 055                  |
| 2                | 3435V_DN          | Xerox         | Phaser 3435 DN                        | 62        | 29 810                    | 1 848 220                 | 2 310 275                  |
| 3                | 3435V_DN          | Xerox         | Phaser 3435 DN                        | 76        | 64 595                    | 4 909 220                 | 6 136 525                  |
|                  | 097N01539         |               | 250 lapos papírtálca                  |           |                           |                           |                            |
|                  | 097S03136         |               | 128 MB memória                        |           |                           |                           |                            |
| 4                | 4510V_N           | Xerox         | Phaser 4510N                          | 68        | 208 932                   | 14 207 376                | 17 759 220                 |
|                  | 097S03624         |               | 550 lapos papírtálca                  |           |                           |                           |                            |
|                  | 097S03625         |               | Duplex modul                          |           |                           |                           |                            |
|                  | 097S03777         |               | 256 MB memória                        |           |                           |                           |                            |
| 5.1              | 1236401           | OKI           | MC 880cdxn (2x trays)                 | 1         | 520 800                   | 520 800                   | 651 000                    |
| 5.2              | 1269701           | OKI           | C711dn                                | 3         | 145 904                   | 437 712                   | 547 140                    |
| 5.3              | HP C9299A         | HP            | HP OfficeJet 7000wf                   | 4         | 55 490                    | 221 960                   | 277 450                    |
| 6                | 097S03756         | Xerox         | Duplex kártya Phaser 3600 nyomtatóhoz | 1         | 10 812                    | 10 812                    | 13 515                     |
| <b>Összesen:</b> |                   |               |                                       |           |                           | <b>23 616 944</b>         | <b>29 521 180</b>          |

## 2. sz. melléklet: jótállás érvényesítése OKI nyomtatókra

### OKI nyomtatók esetén a jótállás 12 hónap és feltételhez kötötten +24 hónap.

1. Az eszközök átadás – átvételétől számított **12 hónapig** helyszíni jótállást biztosít a **Woss Kft.**

A Szállító vállalja, hogy a jótállási idő alatt tapasztalt hibajelenség bejelentését követő három munkanapon belül a hibát kijavítja. Amennyiben a hiba elhárítása a harmadik munkanap végéig nem történik meg, úgy a Szállító funkcionális csereeszközt biztosít Vevő kérése esetén a meghibásodott eszköz megjavításáig.

Amennyiben a meghibásodott eszköz nem javítható, annak végleges cseréjéről Szállító gondoskodik.

2. A **24 hónap** jótállás érvényesítése:  
Az **Oki Systems Kft.** regisztráció feltételéhez kötötten az OKI nyomtatókra plusz 24 hónap jótállást biztosít. Regisztrálni a készülék átvételét követően 30 napon belül kell az **okihu.hu** címen.
  - a. 24 tús OKI mátrixnyomtatók esetén a 24 hónap jótállás szervizben érvényesíthető.
  - b. A színes lézernyomtatók és a multi funkciós nyomtató esetén a 24 hónapos jótállás helyszíni javítást biztosít.

Woss Kft. elérhetőség: [szerviz@woss.hu](mailto:szerviz@woss.hu)

Oki Systems Kft elérhetősége: [okihu.hu](http://okihu.hu)