

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről:

a **Legfőbb Ügyészség**

(1055 Budapest, Markó u.16.)

Bankszámlaszám: MÁK 10032000-01481011-00000000

Adószám: 15300148-2-41

KSH azonosító: 1530014875231101,

mint **Megrendelő,**

másrészről:

az **E-Builder Kft.**

(1094 Budapest, Páva u. 5. 4/21.)

Céjegyzékszám: 01-09-861957

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-15795166

Adószám: 13565884-2-43

mint **Vállalkozó**

között annak utána, hogy a vállalkozó az „öt ügyészségi épületben végzendő általános karbantartási munkák” tárgyban lebonyolított nyílt közbeszerzési eljáráson 2011. május 2-án kelt ajánlatával elnyerte annak jogát, hogy a Budapesti I. és XII. kerületi Ügyészség épületébe 1 db 100 kg teherbírású kisteherfelvonót beépítsen.

1. A szerződés alapadatai

- 1.1 A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja a Budapesti I. és XII. kerületi Ügyészség épületében a 100 kg teherbírású kisteherfelvonó beépítését az összes járulékos munkával együtt.
- 1.2 A szerződő Felek a szerződés tárgyát képező munkák ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg egyösszegű, a befejezési határidő figyelembevételével kialakított végleges versenyáron:

Nettó	5.706.209,- Ft
ÁFA 25 %	1.426.552,- Ft
Összesen:	7.132.761,- Ft

azaz **Hétmillió-egyszázharminckettőezer-hétszázhatvanegy** forint.

Határidők:

A munka megkezdése, a tényleges kivitelezés előkészítése: **2011. július 11.**
Munkaterület átadás-átvétel pontos időpontja Felek között egyeztetett időpontban, a lift beszállítási időpontjának ismeretében.

Befejezési határidő:

2011. szeptember 30.

Az egyes részhatáridőket a szerződés 1. sz. melléklete szerinti műszaki ütemezés tartalmazza.

2. *A vállalás terjedelme, a vállalási ár tartalma*

2.1 A vállalkozási szerződés az alábbiakra terjed ki:

A Budapesti I. és XII. kerületi Ügyészség épületében 1 db 100 kg teherbírású kisteherfelvonó beépítése az összes járulékos munkával együtt, a közbeszerzési eljárás során a jelen szerződés létrejöttéig keletkezett és átadott összes irat, dokumentáció és az elfogadott vállalkozói ajánlat szerint, az átadás-átvételi eljárás befejezése és a be- és próbaüzemelések után, a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot szükséges hatósági engedélyekkel dokumentált igazolásával.

2.2 A vállalási ár az alábbi teljesítések ellenértékét foglalja magában:

- a teljes kivitelezési tevékenységet, a bontási és az építési munkák, továbbá a megvalósításhoz szükséges összes tevékenység – a közbeszerzési eljárás során e szerződés létrejöttéig keletkezett és átadott összes irat, dokumentáció, az egyeztetett és elfogadott vállalkozói ajánlat, valamint az ajánlati és teljeségi nyilatkozat szerinti – hiány- és hibamentes teljesítés valamennyi költségét;
- az esetlegesen szükséges hatósági, szakhatósági, közmű- és egyéb engedélyek megszerzéséhez szükséges iratok elkészítésének és ügyintézésének költségeit (**Megrendelő** a szükséges mértékig közreműködik);
- a teljes körű megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot (pl. adó-, illeték, felvonulási, építési energia és közműkiépítés, mérőhely-kialakítás és fogyasztási, környezet-megóvási, őrzési, vagyon- és balesetvédelmi stb. költségeket);
- az igényelt közterületre vonatkozó organizációs terv készítésének és engedélyeztetésének költségeit, a helyi önkormányzat által kirótt közterület-foglalási díjat, a közterületek eredeti állapotúra történő visszaállítását;
- a megvalósításhoz szükséges valamennyi árvonzatot (pl. a segédszerkezetek, a segédanyagok, a felvonulás, az ideiglenes létesítmények, irodák, szociális helyiségek, az energiák, a telefon, az őrzés költségeit és az egyéb hatósági díjakat);
- az építési idő tartamára esetlegesen szükséges kerítés, védőtető stb. készítésének, telepítésének, visszabontásának és elszállításának valamennyi költségét;
- az építéssel érintett, valamint azzal szomszédos területen (beleértve minden közművezetékét és berendezést) az esetlegesen keletkező károk helyreállítási és rekultivációs költségeit;
- két (2) példány átadási dokumentáció költségét,
- garanciális költségeket,
- az építkezés teljes körű építési és felelősségbiztosításának költségeit,
- a megvalósított létesítmények műszaki átadás-átvételéhez szükséges mérések, vizsgálatok, próba- és beüzemelésének (érintésvédelmi felülvizsgálati, elektromos szabványossági, villámvédelmi, földelési ellenállás mérési, fényerősség-mérési jegyzőkönyv a kezelőszemélyzet tájékoztatását igazoló jegyzőkönyv költségeit.

3. *A kölcsönös együttműködés feltételei*

- 3.1 A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban az építési napló megnyitásával a **Megrendelő** képviselője adja át a **Vállalkozónak**. A **Vállalkozó** az építési naplót a munkaterületen tartja és folyamatosan vezeti. A munkaterület környezetében lévő, működő hivatalok, szervezetek zavartalan működését a kivitelezés teljes időtartama alatt a **Vállalkozónak** biztosítani szükséges. A hivatalok működését esetlegesen korlátozó körülményeket (és a megtett intézkedéseket) két nappal korábban írásban a **Megrendelőnek** jelezni szükséges.
- 3.2 A munkaterületen kizárólag a **Megrendelő** által jóváhagyott alvállalkozók dolgozhatnak. A **Vállalkozónak** és alvállalkozóinak büntetlen előéletű, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően alkalmazott munkatársai tartózkodhatnak, végezhetnek munkát.
- 3.3 A **Vállalkozó** gondoskodik az átvett munkaterületen szükséges állagmegóváról, őrzésről, a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról.
- 3.4 A **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés során esetleg felmerülő viták (műszaki, értelmezési stb.) nem késleltethetik a létesítmény megvalósítását, nem adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására. Ezeket a szerződő Felek kivitelezés közben, vagy átadás után megegyezéssel, vagy jogi úton rendezik.
- 3.5 A **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy jelen vállalkozási szerződés alapján a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 1.§.(4). bekezdése értelmében pótmunka elszámolására lehetőség nincs.
- 3.6 A Feladatmeghatározásokban és az elfogadott árajánlatban foglaltaktól eltérő műszaki megoldást a **Vállalkozó** csak a **Megrendelő** előzetes jóváhagyásával alkalmazhat.
- 3.7 A **Vállalkozó** köteles a munkát a munkaterület átadásától számított, legkésőbb 5 napon belül elkezdni, és a műszaki ütemezés szerint végezni. A műszaki ütemezéstől való harminc napos elmaradás szerződésszegésnek minősül, annak minden következményével együtt.
- 3.8 A **Vállalkozó** a munkavégzés során a kivitelezéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyezésekre vonatkozó előírások betartásáról gondoskodik, a munkaterületen keletkezett szennyezést, törmeléket, hulladékot folyamatosan eltávolítja, a munkaterület tisztán tartja. Amennyiben e kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt a **Megrendelő** a **Vállalkozó** költségére elvégezteti.
- 3.9 A **Vállalkozó** tevékenységével összefüggő, a szerződés időtartama alatt keletkező károkért **Megrendelő** felelősséget nem vállal és költségeit nem viseli. A károk elhárítására a **Vállalkozó** saját nevére és felelősségére, a beruházásra vonatkozó építési- és felelősségbiztosítást köt, amelynek másolatát tartozik a szerződés aláírását követő 10 naptári napon belül a **Megrendelő** részére átadni.
- 3.10 A kivitelezés során csak a hatályos építési előírások és szabványok szerinti minősítéssel, ÉMI tanúsítvánnyal rendelkező, I. osztályú minőségnek megfelelő anyagok, szerkezetek, berendezések használhatók fel, építhetők be, amelyek alkalmasságát a **Vállalkozó** szavatolja.
- 3.11 Előzetesen bejelentett megrendelői igény szerint a beépítésre tervezett anyagok, illetve termékek gyártmányismertetőjét, minőségi tanúsítványát, mintakollekcióját a **Vállalkozó** bemutatja. Csak a **Megrendelő** által elfogadott anyag, termék építhető be.



- 3.12 A **Vállalkozó** az eltakarásra kerülő munkarészek ellenőrzési lehetőségét biztosítja, az eltakarási időpontot 3 nappal megelőző írásbeli értesítéssel. Ha a **Megrendelő** ezen időszak alatt az ellenőrzési kötelezettségének nem tesz eleget, a **Vállalkozó** jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik. A **Vállalkozó** a szabványokban előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégzi és azok jegyzőkönyveit, bizonylatait a **Megrendelő** rendelkezésére bocsátja.
- 3.13 A biztosítási kötvények másolatát, a jóteljesítési biztosítékot a **Vállalkozó** a jelen szerződésben foglaltak szerint a **Megrendelőnek** átadja.
- 3.14 A vállalkozási szerződésben szereplő iratok – építési biztosítás, jóteljesítési biztosíték stb. – késedelmes átadása szerződésszegésnek minősül, annak minden következményével együtt.

4. *Átadás – átvétel*

- 4.1 A **Vállalkozó** köteles a kiírásban meghatározott, a rendeltetésszerű használatot biztosító, teljes körű, biztonságos használatra alkalmas állapotban és a magyar szabvány szerinti I. osztályú minőségben a vállalt befejezési határidőre teljesíteni.
- 4.2 Az általános karbantartási munkák elvégzését, befejezését az átadás-átvételi eljárás kezdetét megelőző 15 nappal korábban a **Vállalkozó** készre jelenti, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 405. § (1) bekezdésének értelmében a szerződéses munkák teljesítését követően a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját kitűzi a teljesítési határidőn belüli időpontra, vagy a teljesítési határidőként kitűzött határnapra.
- 4.3 A **Vállalkozó** az átadás-átvételi eljárás során a **Megrendelő** rendelkezésére bocsátja a következőket:
- 2 pld. megvalósítási dokumentáció („D” terv),
 - Műbizonylatok,
 - A vállalkozás tárgyát képező gépészeti, elektromos stb. rendszerek és berendezések próbaüzeméről, beüzemeléséről, előírt paramétereinek ellenőrzéséről készült jegyzőkönyvek, egyéb dokumentumok (zaj-, teljesítmény-, környezetvédelmi mérések stb.),
 - Gépkönyvek, minőségi bizonylatok, garancialevelek, jótállási jegyek,
 - Az egyes gépészeti és elektromos berendezések kezelési, karbantartási utasítása,
 - A kezelőszemélyzet kioktatását igazoló jegyzőkönyv,
 - Érintésvédelmi, földelésmérési jegyzőkönyv,
 - Elektromos szabványossági és villámvédelmi jegyzőkönyv,
- 4.4 Az átadás-átvételi eljárás csak a **Megrendelő** (vagy műszaki ellenőre) hiba- és hiánymentességet igazoló nyilatkozata birtokában zárható le.

5. *Számlázás, fizetés*

- 5.1 A számlát 5.706.209,-Ft + 25% ÁFA(1.426.552,- Ft) = bruttó **7.132.761,- Ft** összegben az igazolt hiány- és hibamentes teljesítést követően a **Vállalkozó** benyújtja, a **Megrendelő** pedig a kézhezvételtől számított 15 napon belül intézkedik a kiegyenlítésre.

A hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló jegyzőkönyv és a vállalt futamidejű és összegű jóteljesítési biztosíték a számla mellékletét kell, hogy képezze, ezek nélkül a számla nem egyenlíthető ki.

- 5.2 A **Vállalkozó** előteljesítés esetén előszámlázásra jogosult abban az esetben, ha annak tényét 10 nappal annak előtte írásban a **Megrendelőnek** jelzi.

6. **Kötbér**

6.1 A befejezési határidő kötbérterhes.

6.2 A **Vállalkozó** által vállalt kötbérfajták:

- Késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér
- Meghiúsulás esetén fizetendő kötbér

A kötbér vetítési alapja a **Vállalkozó** által kért és a **Megrendelő** által fizetendő teljes ellenszolgáltatás bruttó értéke.

6.3 A kötbér mértéke:

- Késedelmes teljesítés esetén a **Vállalkozó** az első tíz napra napi 2 %, az azt követő napokra napi 4 % kötbér mértéket vállal.
- A meghiúsulási kötbér mértéke 30 %.

6.4 A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik. A kötbér esedékessé válik:

- Késedelem esetén akkor, amikor a késedelem megszűnik,
- A **Megrendelő** a vállalt teljesítési határidő napját követő 30 napot meghaladó késedelem esetén egyoldalú nyilatkozattal megállapíthatja a teljesítés meghiúsulását. A meghiúsulási kötbér a teljesítés meghiúsulását megállapító egyoldalú nyilatkozat közlésével válik esedékessé,
- A **Megrendelő** a késedelem mértéke, vagy a meghiúsulás alapján a fentiekben megállapított kötbért a **Vállalkozónak** leszámlázza. A késedelmes teljesítést követően benyújtott vállalkozói számlát a **Megrendelő** csak a kötbérszámla kiegyenlítését követő 15 naptári napon belül egyenlíti ki.

6.5 A **Vállalkozó** a **Megrendelőnek** a kötbért meghaladó kárait – így különösen a vagyoni értékvesztést, az elmaradt hasznokat – is köteles teljes összegükben megtéríteni.

7. **Garancia és felelősség**

7.1 A **Vállalkozó** köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket (mintavétel, tömörségi vizsgálat stb.) folyamatosan elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. Az intézkedéseket az építési naplóban kell rögzíteni. A bizonylatok az építési napló mellékleteként kezelendők, azokról folyamatosan jegyzéket kell vezetni.

7.2 A jelentkező károk észlelése esetén a **Vállalkozó** köteles haladéktalanul megkezdeni a hibaelhárítási tevékenységet, a károk enyhítésére vonatkozó intézkedéseket megtenni, a **Megrendelőt** értesíteni, valamint a vonatkozó bejegyzést az építési naplóban megtenni.

7.3 A **Vállalkozó 36 hónap jótállási időt vállal**. A jótállás és a szavatossági határidők kezdő időpontja az adott épületben elvégzett általános karbantartási munkák műszaki átadás-átvételének (4.4 pont) lezárása.

- 9.2 A **Megrendelő** az eltakarásra kerülő munkarészeket a **Vállalkozó** értesítése alapján ellenőrzi, megfelelősége esetén az eltakarási engedélyt – az építési naplóban rögzítve – megadja.
- 9.3 A **Megrendelő** kijelenti, hogy a vállalási árnak megfelelő pénzügyi fedezet a rendelkezésre áll.

10. Kapcsolattartás, illetékesség

A **Megrendelő** részéről:

- a szerződést érintő ügyekben:

név: **Kupai Gáborné** gazdasági főigazgató
 telefon: 1 – 301-0501
 telefax: 1 – 301-0500

- a teljesítést érintő minden egyéb esetben:

név: **Jánoshegyi István** műszaki igazgató
 telefon: 1 – 269-2843
 telefax: 1 – 301-0500

név: **Stelczer Péter** osztályvezető
 telefon: 1 – 269-2667
 telefax: 1 – 301-0500

név: **Reményi Zoltán** műszaki ügyintéző
 telefon: 1 – 332-5930/101
 telefax: 1 – 301-0500

A **Vállalkozó** részéről:

- a szerződést érintő ügyekben:

név: **Esze György** ügyvezető
 telefon: 1 – 323-0837
 telefax: 1 – 323-0838

- a teljesítést érintő egyéb ügyekben:

név: **Garajszki Ferenc**
 telefon: 1-323-0837
 telefax: 1-323-0838

jogosult eljárni.

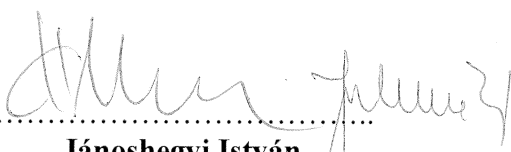
11. Teljes körű megállapodás

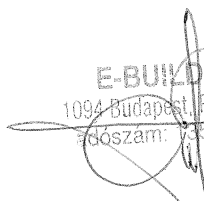
A jelen vállalás teljes körű, azaz kiterjed minden olyan kérdés vagy részfeladat megoldására, amely az ajánlattétel időszakában felmerült, vagy az ajánlati dokumentáció és a helyszíni bejárás alapján megismerhető volt.

12. A szerződéskötéskor bármely okból, előre nem látható vis maior helyzet esetén a szerződés esetleges módosítására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
13. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy szerződéses jogvita esetén alávetik magukat a területileg illetékes bíróság kizárólagos hatáskörének és illetékességének. A jelen szerződés bármilyen magyarázata, értelmezése, módosítása vagy kiegészítése kizárólag közös megegyezéssel, írásban történhet.
14. A szerződés mellékletei:
1. sz. melléklet: a kivitelezésére vonatkozó műszaki ütemterv.

Budapest, 2011. 07. hó 07. nap

Budapest, 2011. július hó 1 nap


.....
Jánoshegyi István
műszaki igazgató
Megrendelő


.....
E-BUILDER Kft.
1094 Budapest, Páva u. 5. 4/21.
Adószám: 1565884-2-43
Esze György
ügyvezető igazgató
Vállalkozó




Ellenjegyzem:

Budapest, 2011.hó nap

.....
Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. 07. 04.


.....
Horváth Nándor
osztályvezető





Műszaki és pénzügyi ütemterv 2. rész

A Budapesti I. és XII. kerületi Ügyészség Épületében kisteherfelvonó építése

2. rész
Kezdés: 2011.07.11.
Befejezés: 2011.09.30.

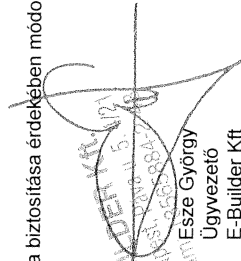
Mégnevezés	Július			Augusztus			Szeptember					
	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Munkaterület átadás-átvétel	■											
Lift gyártása, beszállítása	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Bontások												
Vb. Födém betonozása												
Válaszfal építés												
Burkolás												
Korlát helyreállítás												
Festés												
Elektromos munka												
Felvonó építés, illetve előkészítő munkái												
Levonulás												

Végszám 2011. szeptember 30.

5.706.209,- Ft + ÁFA

A fenti ütemezés a lift beszállításának pontos ismeretében a rész munkák tekintetében a létesítmény működésének legkisebb fokú zavarása biztosítása érdekében módosulhat.

Budapest, 2011. 07.01.


 Esze György
 Ügyvezető
 E-Builder Kft