

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

### tervezési tevékenységre

amely létrejött: **a Legfőbb Ügyészség** (1055 Budapest, Markó u. 16.)  
 adószám: 15300148-2-41  
 bankszámlaszám: 10032000-01481011-00000000  
 KSH azonosító: 15300148-8423-311-01

mint **Megrendelő**, valamint

**az AXZ Kft.**

Székhelye: 8597 Döbrönte Üt. 34.  
 Levelezési cím: 1214 Budapest, Vörösmarty 4.  
 adószám: 13442879-2-19  
 KSH azonosító: 13442879-6810-113-19  
 bankszámlaszám: 11712004-20331805  
 számlavezető pénzüintézet: OTP Bank

mint **Vállalkozó**

között az „*ügyészségi épületek klimatizálására, illetőleg felújítására vonatkozó (engedélyezési és) kivitelezési tervdokumentációjának elkészítése*” tárgyban lebonyolított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás alapján, Vállalkozó 2013. 07. 12-i ajánlatával elnyerte az 1. pontban megnevezett tervezési munka jogát.

1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az **Egri Járási Ügyészség Eger, Barkóczy S. u. 3. sz. alatti épület II. és III. emeletén lévő helyiségei klimatizálási és időszerű karbantartási munkák** tervezési munkáinak elkészítését a mellékelt tervezési program alapján. Az engedélyezési tervdokumentáció meg kell feleljen a 312/2011. (XI. 8.) Korm. rendeletben és a helyi önkormányzati rendelet(ek)ben foglaltaknak. A kiviteli tervdokumentációnak a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásai szerint kell készülnie.

2. A vállalási díj összege:

Tervezési díj:	1.904.000.- Ft
ÁFA 27%:	514.080.- Ft
<b>Összesen:</b>	<b>2.418.080.- Ft</b>

azaz kettőmillió – négyszáztizennyolcezer – nyolcvan forint.

3. Az elszámolás módja: átalányár

4. Esetleges pótmunkák csak a Megrendelő előzetes írásbeli intézkedésére, szerződésmódosítást követően, a végszámlában számolhatók el.

5. Vállalási határidő:

A szerződés aláírásától számított 60 nap, azaz 2013. november 11.

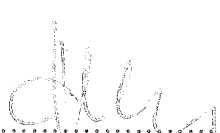


6. **Teljesítés helye és példányszám:** a **Vállalkozónak** 6 db eredeti papíralapú, valamint 1 db CD vagy DVD lemezen dokumentált példányt kell leszállítania a Legfőbb Ügyészség Gazdasági Főigazgatóságára (1055 Budapest, Markó u. 27., III. emelet 88. iroda). A 6 pld. komplett kiviteli tervdokumentáció mellett a Vállalkozó 1 pld. árazott költségvetést (költségbecslést) is készít, és a dokumentációkkal együtt átadja a Megrendelőnek.
7. A munkaterületen a **Megrendelő** a szerződés aláírásától, igény szerinti helyszíni bejárási, illetve felmérési lehetőségeket biztosít.
8. **A Megrendelő képviselői:**
- |                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| Név: Stelczer Péter osztályvezető     | Telefon: 06/30-830-7624 |
| Cím: 1055 Budapest, Markó u. 27.      |                         |
| Név: Reményi Zoltán műszaki ügyintéző | Telefon: 1/332-5930/101 |
| Cím: 1055 Budapest, Markó u. 27.      | 30/456-4189             |
9. **A Vállalkozó képviselői:**
- |                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| Név: Száva István                  | Telefon: 06-20/934-02-02 |
| Cím: 1214. Budapest, Vörösmarty 4. | E-mail: axz@t-online.hu  |
10. **Számlázás:**  
A **Vállalkozó** 1 db végszámla benyújtására jogosult. A végszámla benyújtásának feltétele a **Megrendelő** és a **Vállalkozó** által kiállított teljesítésigazolás, valamint a hiánytalan tartalmú tervdokumentáció (minden olyan tervet és engedélyt tartalmaznia kell, amely a feladat megvalósításához szükséges) határidőre történő leadása a 6. pontban meghatározott példányszámban és helyen. A végszámla akkor nyújtható be, ha a Megrendelő a kivitelezési tervdokumentáció átvételétől számított 15 napon belül nem tesz észrevételt.
- A számlát 2 példányban kell a Legfőbb Ügyészség Gazdasági Főigazgatóságának (1372 Budapest, Pf.: 438) megküldeni, vagy leadni. A számla ellenértékét a **Megrendelő** a Kbt. 130. §-ában előírtak szerint, azaz a kézhezvételtől számított 30 napon belül (Kbt. 130 §. 3. bek. a.) pontja), átutalja a **Vállalkozó** 11712004-20331805 sz. számlájára.
- A számlák kifizetésének további feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak teljesítése.
11. A **Vállalkozó** végteljesítése csak és kizárólag akkor tekinthető elfogadottnak, ha a **Megrendelő** a teljesítést írásban, teljesítésigazolással elismerte. A teljesítésigazolás akkor alkalmas joghatás kiváltására, ha a **Megrendelő** által megjelölt személy vagy személyek azt aláírásukkal látták el és igazolták, hogy a teljesítés megfelel a szerződésben foglaltaknak.
12. A **Megrendelő** a végteljesítés elfogadásáról, illetve a teljesítés átvételétől számított 15 napon belül köteles nyilatkozni. Ha a végteljesítés elfogadását a **Megrendelő** visszautasítja, az erről szóló írásbeli értesítésben a javításra megfelelő határidőt kell kitűzni. A kijavított teljesítés elfogadására, illetve ismételt visszaadására jelen pont rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell. Ha a **Vállalkozó** a kijavítást alapos ok

nélkül megtagadja, vagy azt határidőre nem végzi el, a **Megrendelő** a szerződéstől elállhat.


13. A **Vállalkozó** a szerződés teljesítését nem engedheti át, jelen szerződésből származó jogait és kötelezettségeit nem engedményezheti vagy ruházhatja át harmadik személyre a **Megrendelő** előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A szerződésből származó vagyoni jogosultságok engedményezésére egyebekben a Ptk. szabályai az irányadók.
14. A **Vállalkozó** által a jelen **Szerződés** keretében a teljesítés érdekében előállott egyéb szellemi termékre vonatkozó jog, valamint más, a **Szerződés** teljesítéséhez felhasznált, a **Vállalkozó** tulajdonában álló, szerzői jogi védelem alá eső alkotások egyszeri alkalommal a **Szerződés** tárgyát képező épületnél, a **Szerződésben** meghatározott céllal használhatók fel.
15. A **Megrendelő** a szerződés keretében előállított tervet csak a **Szerződésben** meghatározott célra és esetben használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja. A **Vállalkozó** szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a terv kivitelezését akadályozza vagy korlátozza.
16. A **Vállalkozó** hibásan teljesít, ha a **Szerződésben** vállaltakat hiányosan vagy nem a megfelelő minőségben teljesíti. Hibás teljesítés esetén a **Megrendelő** hibás teljesítési kötbérre tarthat igényt a hibás teljesítés kijavítására adott határidő eredménytelen elmúlását követő 5. naptól eltelt minden megkezdett naptári nap után. A hibás teljesítési kötbér mértéke napi 100 000,- Ft. A hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem akadályozza annak, hogy a **Megrendelő** a **Vállalkozóval** szemben egyéb igényeit is érvényesítse. Hibás teljesítés vélelme esetén a **Szerződés** tárgyában az érintett szakterületen jogosult igazságügyi szakértő szakvéleménye tekinthető megalapozottnak és irányadónak.
17. A **Vállalkozó** határidő előtti teljesítés esetén előszámlázásra jogosult abban az esetben, ha ennek tényét a teljesítés előtt legalább 6 nappal írásban jelzi **Megrendelő** felé.
18. A **Megrendelő** fizetési késedelme esetén a késedelmi kamat mértéke 1,2 % havonta.
19. A **Vállalkozó** késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér mértéke napi 2,4 % a nettó összegre vetítve, de maximum a bruttó összeg 25 %-a. A 13 naptári napot meghaladó késedelem esetén a **Megrendelő** a szerződéstől elállhat.  
A **Megrendelő** a megállapított kötbért a **Vállalkozónak** leszámlázza. A teljesítést követően benyújtott **Vállalkozói** végszámát **Megrendelő** a kötbérszámla kiegyenlítését követő 15 munkanapon belül köteles kiegyenlíteni.
20. **Egyéb kikötések:**  
A tervdokumentációk műszaki tartalmát a Tervezési Program, valamint a közbeszerzési eljárás folyamán keletkezett iratok tartalmazzák. Amennyiben építési engedélyezési tervdokumentáció készül, úgy azt a **Vállalkozó** nyújtja be az építhetőséghez, a **Megrendelő** szükséges mértékű közreműködésével.

21. A Vállalkozó első feladatáknak két alternatívára vonatkozóan (1. alternatíva: Tervezési program szerint – kültéri egység a tetőn elhelyezve, 2. alternatíva: kültéri egység udvaron történő elhelyezése) vázlatot készít, amelyet Megrendelő a klimatizálással érintett épület vagyongazdálkodója (Egri Törvényszék) képviselőivel egyeztet. Az elfogadott, egyeztetett műszaki koncepció képezi a továbbtervezés alapját. A Megrendelő és a vagyongazdálkodó közötti egyeztetés dokumentált időtartama a teljesítési határidőbe nem számít bele. A teljesítési határidő a Megrendelő és a vagyongazdálkodó (Egri Törvényszék) közötti egyeztetés időtartamával megnövekszik. Az elfogadott koncepció (műszaki megoldás) kapcsán a Megrendelő a vagyongazdálkodóval jegyzőkönyvet vesz fel.
22. A tervdokumentációk végleges kidolgozása előtt a **Megrendelővel** egyeztetést kell tartani, és az elkészült és elfogadott tervpéldányokat jóvá kell hagyatni. Jóváhagyás hiányában a **Megrendelő** a tervdokumentáció átvételét megtagadhatja.
23. A **Vállalkozó** a **Szerződés** teljesítéséhez jogosult – a **Megrendelő** írásbeli jóváhagyásával – alvállalkozót igénybe venni. Az alvállalkozó esetleges cseréjét a **Megrendelővel** jóvá kell hagyatni.
24. E **Szerződésben** nem szabályozott feltételek és kölcsönös kötelezettségek tekintetében a **Ptk.** vállalkozásokra vonatkozó előírásai az irányadók.
25. Jelen szerződés 1. sz. melléklete a Tervezési program, amely a szerződés elválaszthatatlan része, a szerződés csak azzal együtt érvényes.

Budapest, 2013. szeptember 11.

 ..... Jánoshegyi István műszaki igazgató Megrendelő		 ..... Száva István ügyvezető Vállalkozó
---	---	--

ELLENJEGYZEM:

  
 .....  
 Juhász Tamásné  
 gazdasági főigazgató

## Tervezési program

### az Egri Járási Ügyészség Eger, Barkóczy S. u. 3. sz. alatti épület II. és III. emeletén lévő helyiségei klimatizálásának és időszakos karbantartási munkáinak tervezéséhez

Az 1960-as években készült irodaépület vb. vázas szerkezetű. A befelé lejtő lapostető eredetileg bitumenes lemez szigetelésű volt. A 90-es évek végén végzett felújítás keretében a lapostető fölé – kb. 30-50 cm magasságban ácsolt tartószerkezetre – befelé lejtő Lindab lemezes fedés készült, a légrést a homlokzat felé kiszellőztetve. Az Egri Járási Ügyészség az épület II. és III. emeletén helyezkedik el (az alagsorban irattárral rendelkezik), 23 irodahelyiségben, amelyek összes alapterülete (irodaterület): 464,25 m<sup>2</sup>. Az ügyészség használatában lévő összes alapterület a két szinten 613 m<sup>2</sup>. Az épület többi részét az Egri Járásbíróóság használja.

Az utóbbi évek során a nyári időszakban egyre gyakrabban fordultak elő szélsőséges hőmérsékleti viszonyok, gyakorivá vált, hogy a nyári kánikulai időszak akár több hétig is eltart. Emiatt az irodahelyiségekben a hőmérséklet elérheti a 32-34 Celsius fokot is, amely rendkívüli mértékben megnehezíti a hatékony munkavégzést. Erre tekintettel indokoltá vált az ügyészség által használt irodahelyiségek klimatizálása.

A tervezés során az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- Az irodahelyiségek nyári hűtését központi folyadékűtővel előállított hűtőközeggel, oldalfali, vagy burkolatos mennyezeti – egyedileg szabályozható – beltéri egységekkel ellátott rendszerrel szükséges biztosítani.
- A klimatizálendő helyiségek:
  - a II. emeleten: 2.07, 2.08, 2.09, 2.10, 2.05, 2.21, 2.22, 2.23, 2.24 és 2.25 számú helyiségek,
  - a III. emeleten: 3.29, 3.08, 3.09, 3.10, 3.11, 3.05, 3.06, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16 és 3.17 számú helyiségek.
- A kültéri egységet az épület lapostetején kell elhelyezni, a meglévő fa tartószerkezetre szerelt Lindab lemezfedés szükséges mértékű átalakítása mellett. A berendezés rezgés elleni védelméről gondoskodni kell.
- Statikai számításokat kell végezni annak igazolására, hogy a kültéri berendezés és tartozékai a zárófödémre elhelyezhetőek-e, ha nem, akkor a megerősítést is meg kell tervezni. A vb. zárófödém roncsolásmentes (feltárás nélküli) vizsgálatát, majd a szükséges megerősítést is tervezni kell.
- Gondoskodni kell a kültéri egység és a kondenzvezetékek fagyvédelméről.
- Tekintettel arra, hogy a hűtendő irodahelyiségekben, azok folyosó felőli válaszfalának teljes felületén (a bejárati ajtók felett is) beépített szekrények találhatóak, a beltéri egységeket a belső válaszfalakra, jellemzően azok tengelyébe kell elhelyezni. Az irodákban a vezetékeket falon kívül szerelt kábelcsatornába kell helyezni, a folyosóról, a gerincvezetékéről történő becsatlakozásoknál a meglévő beépített szekrényeket a szükséges mértékben ki kell vágni.
- Az átadott építész tervlapokon foglaltakkal ellentétben a III. emeleti (ügyészség) folyosón álmennyezet nem készült, a hűtési gerincvezetékeket itt kell vezetni, amelynek takarására kazettás álmennyezet készítenendő, és értelemszerűen az itt lévő világítóarmatúrákat is ennek megfelelően át kell alakítani (cserélni).

- A hűtési vezetékeket a tetőn lévő központi géphez a bíróság használatában lévő IV. és V. emeleten keresztül kell vezetni. Erre a folyosó végén lévő vizesblokkot, vagy (ennek vizsgálatát követően) a meglévő gépészeti aknát lehetséges igénybe venni.
- A beltéri egységek kondenzvizét szivattyúkkal kell elvezetni, a folyosón közösített műanyag vezetékben. A közös kondenzvezeték a vizesblokkban lévő ejtővezetékek valamelyikébe szükséges bekötni. Meg kell vizsgálni azt, hogy a szivattyúk elhelyezhetők-e a folyosón az álmennyezet felett, azért, hogy azok működési zaja az irodai munkavégzést ne zavarja.
- A megtervezendő klímarendszer csak a nyári hűtés céljára lesz használva.
- Meg kell tervezni az elektromos betáplálás nyomvonal-vezetését is, amit lehetőség szerint falba süllyesztve kell megoldani.
- Megtervezendő a beltéri egységek ablaknyitás-reteszélése (nyitáskor a berendezés automatikusan álljon le, záráskor induljon újra) is.
- Meg kell határozni a klímaszerezést követő esetleges helyreállítási (szakipari, építészeti stb.) munkák munkafolyamatait és költségeit is.
- A tervezési tevékenység folyamán fel kell mérni a jelenleg lekötött villamos energia mennyiségét, meg kell határozni a szükséges villamos energia mennyiségét, az esetlegesen szükséges energiabővítés nagyságát, a telepítendő hűtési rendszer teljesítményigénye függvényében.
- Törekedni kell az alacsony zajterhelésű készülékek kiválasztására. Ez beltéri egységek esetében maximális ventilátor fordulatszámom maximum 45 dB, kültéri berendezés esetében pedig maximum 75 dB lehet.
- A klímaszerezési munkákat követően a teljes II. és III. emelet tisztasági festését is el kell végezni, ehhez a költségkiírást el kell készíteni.

A felsoroltak alapján a tervdokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- A meglévő épületszerkezetek, a helyiségekben lévő dolgozói létszám, a világítási hőterhelés és egyéb tényezők alapján végzett hűtési hőszükséglet számítást;
- A hűtési hálózat nyomvonaltervét (alaprajzok, függőleges csőtervek, szükséges részlettervek);
- A kondenzvíz-elvezetés terve (alaprajzok, függőleges csőtervek, szükséges részlettervek);
- A beltéri berendezések elhelyezési rajzát;
- A hűtési rendszer villamosenergia-ellátásának nyomvonaltervét;
- A kültéri egység tetőn történő elhelyezésének statikai tervét, az ehhez tartozó számításokat és nyilatkozatokat, a berendezés tartószerkezetének tervét;
- Az építészeti terveket (alaprajzok, metszetek, részletrajzok stb.);
- Árazott és árazatlan költségvetési kiírást;
- Műszaki leírásokat, hatósági, közműszolgáltató egyeztetési jegyzőkönyveket, tervezői nyilatkozatokat.

**A tervdokumentációnak minden olyan tervet és engedélyt tartalmaznia kell, amely a feladat megvalósításához szükséges.**

Szállítandó tervdokumentációk:

- A hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalmú engedélyezési tervdokumentáció az engedélyezési eljáráshoz szükséges + 2 példányszámban, amennyiben ez szükséges. Ha a munka nem építésiengedély-köteles (tervezői nyilatkozat), úgy elegendő a megrendelő által jóváhagyott kivitelezési tervdokumentáció is.
- Kiviteli tervdokumentáció (a 37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet szerint) 6 példányban, papíralapon.

- Kiviteli tervdokumentáció elektronikus formában (CD vagy DVD), 1 példányban.
- Árazott (becsült) költségvetés 1 példányban.

A tervezőnek – amennyiben építési engedély szükséges – valamennyi feladatot, amely az engedély kiadásához szükséges, el kell végeznie. Részt kell vennie az engedélyezési eljárásban. Az építésiengedély-kérelmet a tervező nyújtja be, a megrendelő közreműködésével. A tervezés alatt folyamatos egyeztetés szükséges mind a bíróság, mind az ügyészség műszaki szakembereivel.

Melléklet: II. emeleti alaprajz (ügyészség)  
III. emeleti alaprajz (ügyészség)  
IV. emeleti alaprajz (bíróság)  
V. emeleti alaprajz (bíróság)  
Tetőalaprajz  
A-A metszet  
C-C metszet  
Részletrajzok (13 db)