

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről:

a **Legfőbb Ügyészség** (1055 Budapest, Markó u. 16.)

Bankszámlaszám: 10032000-01481011-00000000

Adószám: 15300148-2-41

KSH azonosító: 15300148-8423-311-01

mint **Megrendelő**

másrésről:

a **Scorpio Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (1037 Budapest, Pomázi út 15.)

Cégjegyzékszám: 01-09-710253

Bankszámlaszám: 12001008-00104228-00100000

Adószám: 12194432-2-41,

mint **Vállalkozó,**

együttesen, mint Felek között „Az Eger, Barkóczi S. u. 3. sz. alatti épület II. és III. emeletén lévő ügyészségi irodahelyiségek klimatizálásának kivitelezése” tárgyban lebonyolított közbeszerzési eljárás alapján. A Vállalkozó a nevezett eljáráson 2014. január 24. keltű ajánlatával elnyerte a kivitelezés jogát.

## 1. A szerződés alapadatai

- 1.1 A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az Eger, Barkóczi S. u. 3. sz. alatti épület II. és III. emeletén lévő ügyészségi irodahelyiségek klimatizálási munkáinak kivitelezését az összes járulékos munkával együtt.
- 1.2 A Megrendelő megbízásából teljes megrendelői jogkörrel az EXPERT 2001 Kft. (3300 Eger, Tölgy utca 18., tel.: 36/ 410-137, e-mail: [expert2001@t-online.hu](mailto:expert2001@t-online.hu), ügyvezető: Kisari János) mint műszaki ellenőr jár el. (A Megrendelő és a műszaki ellenőr egymás közötti jogviszonyát külön szerződés rendezi, amely teljes körűen szabályozza és biztosítja a műszaki ellenőr e szerződésre vonatkozó jogosultságát.)
- 1.3 Szerződő felek a szerződés tárgyát képező munkák ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg, egyösszegű, a befejezési határidő figyelembevételével kialakított végleges versenyáron:

Nettó	34.228.996,- Ft
-------	-----------------

ÁFA 27 %	9.241.829,- Ft
----------	----------------

<b>Összesen:</b>	<b>43.470.825,- Ft,</b>
------------------	-------------------------

azaz **negyvenhárommillió-négy százhetvenezer-nyolcszázhuszonöt** forint, amelyből

a) Nettó	32.599.044,- Ft
----------	-----------------

ÁFA 27 %	8.801.742,- Ft
----------	----------------

<b>Összesen:</b>	<b>41.400.786,- Ft,</b>
------------------	-------------------------

az ajánlat alapját képező ajánlattételi dokumentáció, kivitelezési tervdokumentáció, műszaki leírás és tételes költségvetés tartalmán alapuló, a 2.1 és 2.2 pontban részletezett feladatok elvégzését is tartalmazó átalányár és

b) az előre nem látható feladatokra az átalányár 5 %-a mértékű tartalékkeret

Nettó	1.629.952,- Ft
<u>ÁFA 27 %</u>	<u>440.087,- Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>2.070.039,- Ft,</b>

amelynek terhére – a Megrendelő írásbeli intézkedésére – a ténylegesen elvégzett pótmunkák – megrendelői igazolás alapján – tételesen, a végszámlával együtt számolhatók el a nyertes ajánlat részeként benyújtott tételes árazott költségvetés, illetve árképzés alapján.

A fizetési feltételeket jelen szerződés 5. pontja tartalmazza.

#### 1.4 Határidők:

A munkaterület átadás-átvétele:	2014. március 20.
Befejezési határidő (klímaszerelés):	2014. június 9.
Karbantartás és szivárgásvizsgálat befejezése:	2019. október 31.

Az egyes részhatáridőket és a számlázandó összegeket a szerződés 1. sz. melléklete, a műszaki-pénzügyi ütemterv tartalmazza.

## 2. *A vállalkozás terjedelme, a vállalkozói díj tartalma*

2.1 A vállalkozói szerződés az alábbiakra terjed ki: az Eger, Barkóczy S. u. 3. sz. alatti épület II. és III. emeletén lévő ügyészségi irodahelyiségek klimatizálási munkáinak kivitelezése az összes járulékos munkával együtt, a közbeszerzési eljárás során a szerződés létrejöttéig keletkezett és átadott összes irat, dokumentáció, az egyeztetett és elfogadott vállalkozói ajánlat szerint, az átadás-átvételi eljárás, be- és próbaüzemelések után, a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot dokumentált igazolásával.

2.2 A vállalkozási díj az alábbi teljesítések ellenértékét foglalja magában:

- a teljes kivitelezési tevékenységet, a bontási és az építési munkák, továbbá a megvalósításhoz szükséges összes tevékenység – a közbeszerzési eljárás során a jelen szerződés létrejöttéig keletkezett és átadott összes irat, dokumentáció, az egyeztetett és elfogadott vállalkozói ajánlat, valamint az ajánlati és teljességi nyilatkozat szerinti – hiány- és hibamentes elvégzésének valamennyi költségét;
- a szükséges hatósági, szakhatósági, közmű- és egyéb engedélyek megszerzéséhez szükséges iratok elkészítésének és ügyintézésének költségeit (Megrendelő a szükséges mértékig közreműködik);
- a teljes körű megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot (pl. adó, illeték, felvonulási, építési energia és közműkiépítés, mérőhely-kialakítás és fogyasztási, környezet-megóvási, őrzési, vagyon- és balesetvédelmi stb. költségeket);
- az igényelt közterületre vonatkozó organizációs terv készítésének és engedélyeztetésének költségeit, az önkormányzat által kirótt közterület-foglalási díjat, a közterületek eredeti állapotú visszaállítását;
- a megvalósításhoz szükséges valamennyi árvozatot (pl. az esetlegesen hiányzó tervek, résztervek – beleértve a szakági terveket és az esetleges tervmódosításokat – költségét, amelyek bármely okból szükségesek, vagy amelyeket a műszaki ellenőr elrendel; a segédszerkezetek, a segédanyagok, felvonulás, egyéb díjak, költségek,

- ideiglenes létesítmények, irodák, szociális helyiségek, energiák, telefon, őrzés stb. értékét);
- az építési idő tartamára a szükséges építési kerítés, védőtető stb. létesítésének, előállításának költségét, beleértve azok lebontását és elszállítását;
  - az építéssel érintett, valamint azzal szomszédos területen (beleértve minden közművezetékét és berendezést) az esetlegesen keletkező károk helyreállítási és rekultivációs költségeit;
  - két példány megvalósulási tervdokumentáció készítésének költségeit;
  - garanciális költségeket;
  - az építkezés teljes körű építési és felelősségbiztosításának költségeit;
  - a megvalósított létesítmények műszaki átadás-átvételéhez és használatbavételéhez szükséges mérések, vizsgálatok lefolytatásának, jegyzőkönyvek és dokumentumok beszerzésének és előállításának költségét;
  - a beépített berendezések üzemeltetési és karbantartási utasításában foglalt karbantartások, valamint az évente egy alkalommal elvégzendő kötelező szivárgásvizsgálat elvégzésének költségét a garanciális időtartam (7.3 pont szerint 60 hónap) végéig.

### **3. A kölcsönös együttműködés feltételei**

- 3.1 A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban az elektronikus építési napló megnyitásával a Megrendelő képviselője adja át a Vállalkozónak. A Vállalkozó az elektronikus építési naplót folyamatosan vezeti. A munkaterület környezetében lévő, működő hivatalok, szervezetek zavartalan működését a kivitelezés teljes időtartama alatt a Vállalkozónak biztosítani szükséges. A hivatalok működését esetlegesen korlátozó körülményeket (és a megtett intézkedéseket) négy nappal korábban írásban a Megrendelőnek jelezni szükséges. A Feleket a szerződés megkötésénél és a fennállása során is együttműködési és tájékoztatási kötelezettség terheli.
- 3.2 A Megrendelő a kivitelezési tervdokumentációt papír alapon 3 példányban, továbbá elektronikus változatban (CD adathordozón) 1 példányban a jelen szerződés aláírását megelőzően átadta; a Vállalkozó a szerződés aláírásával ennek átvételét elismeri.
- 3.3 A munkaterületen kizárólag a Megrendelő által jóváhagyott alvállalkozók dolgozhatnak. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak büntetlen előéletű, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően alkalmazott munkatársai tartózkodhatnak, végezhetnek munkát. A Vállalkozó a teljesítéshez igénybe vett közreműködők (alvállalkozó) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.4 A Vállalkozó gondoskodik az átvett munkaterületen szükséges állagmegóváról, őrzésről, a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról és betartatásáról.
- 3.5 A Vállalkozó a kivitelezési munkákat csak a Megrendelő által lepecsételt, jóváhagyott kivitelezési tervek alapján végezheti.
- 3.6 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés során esetleg felmerülő viták (műszaki, értelmezési stb.) nem késleltethetik a létesítmény megvalósítását, nem adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására. Ezeket a szerződő Felek kivitelezés közben, vagy átadás után megegyezéssel, vagy jogi úton rendezik.
- 3.7 Amennyiben – a Megrendelő által kezdeményezett – eltérések, illetve pótteljesítések válnak szükségessé, arra vonatkozóan a Vállalkozó javaslatot, illetve pótajánlatot ad, amelynek Megrendelő részéről történő elfogadását követően lehet a munkát elkezdni.

- 3.8 A Műszaki leírásban, a kivitelezési tervdokumentációban és az elfogadott árajánlatban foglaltaktól eltérő műszaki megoldást a Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával alkalmazhat, figyelembe véve az ajánlattételi dokumentációban foglaltakat is. A tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztása a tervező jóváhagyásával és az építető egyetértésével írásos előzetes jóváhagyásával lehetséges, A módosításokat naplómellékletként rögzíteni, az átadási dokumentációban átvezetni szükséges.
- 3.9 A Vállalkozó köteles a munkát a munkaterület átadásától számított, legkésőbb 5 napon belül elkezdni, és a műszaki ütemezés szerint végezni. A műszaki ütemezéstől való tizenöt napos elmaradás szerződésszegésnek minősül, annak minden következményével együtt.
- 3.10 A klimatizálási és felújítási munkák végzése során a nagyobb zajjal, porral, építési törmelékkel járó munkákat a hivatali idő után (16 órát követően), illetőleg a hétvégi időszakban kell végezni. Az iroda- és egyéb helyiségekbe kerülő oldalfali beltéri egységek telepítése alkalmával a bútorzatok, szőnyegek, parketta, és különös tekintettel az informatikai berendezések, falfelületek védelméről mindenképpen gondoskodni szükséges (pl. fóliatakarás). Ennek elmulasztásából eredő károkat a Vállalkozó köteles viselni. A munkavégzéssel érintett területen a munka befejezését követően a takarítást el kell végezni, ideértve az anyagszállítási és közlekedési útvonalakat is.
- A hétvégi időszakban történő munkavégzést a Vállalkozó írásban, annak megkezdése előtt 1 héttel köteles bejelenteni a Megrendelő képviselőjének. Ebben az időszakban az épületben bármilyen mű kivitelezési munka csak a helyi ügyészség képviselőinek jelenléte és felügyelete mellett végezhető. Tekintettel arra, hogy a kivitelezéssel érintett épület vagyongazdálkodója az Egri Törvényszék, mind a hétköznapi, mind pedig a hétvégi munkavégzést a Törvényszék illetékes képviselőjével is egyeztetni szükséges.
- A helyi ügyészség (és bíróság) Barkóczi u. 3. sz. alatti bejáratát a bíróság hétköznap 16.30 órakor lezárja, - a vagyonzédelmi rendszer élesítését 18.00 órakor elvégzi – itt állandó (24 órás) portaszolgálat nincs. Amennyiben a munkavégzés hétköznap 16.00 órától tovább tart, úgy a munka befejeztével az épületet a Megyei Főügyészség és Egri Törvényszék épületén keresztül (Barkóczi u. 1.) a két épületet összekötő folyosón megközelítve lehet elhagyni. A hétvégén történő munkavégzés során a munkaterület ezen az útvonalon keresztül közelíthető meg és hagyható el.
- 3.11 A Vállalkozó a munkavégzés során a kivitelezéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyezésekre vonatkozó előírások betartásáról gondoskodik, a munkaterületen keletkezett szennyezést, törmeléket, hulladékot folyamatosan eltávolítja, a munkaterület tisztán tartja. Amennyiben e kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt a Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.
- 3.12 A Vállalkozó tevékenységével összefüggő, a szerződés időtartama alatt keletkező károkért a Megrendelő felelősséget nem vállal és költségeit nem viseli. A károk elhárítására a Vállalkozó saját nevére és felelősségére, a beruházásra vonatkozó építési- és felelősségbiztosítást köt, amelynek másolatát tartozik a szerződés aláírásáig a Megrendelő részére átadni [306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §].
- 3.13 A kivitelezés során csak a hatályos építési előírások és szabványok szerinti minősítéssel, ÉMI tanúsítvánnyal rendelkező, I. osztályú minőségnek megfelelő anyagok, szerkezetek, berendezések használhatók fel, építhetők be, amelyek alkalmasságát a Vállalkozó szavatolja.

- 3.14 Előzetesen bejelentett Megrendelői igény szerint a beépíteni kívánt termékek gyártmányismertetőjét, minőségi tanúsítványát a Vállalkozó bemutatja. Csak a Megrendelő által elfogadott termék építhető be.
- 3.15 A Vállalkozó az eltakarásra kerülő munkarészek ellenőrzési lehetőségét biztosítja, az eltakarási időpontot 3 nappal megelőző írásbeli értesítéssel. Ha a Megrendelő ezen időszak alatt az ellenőrzési kötelezettségének nem tesz eleget, a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a szabványokban előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégzi és azok jegyzőkönyveit, bizonylatait a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- 3.16 A jóteljesítési és a teljesítési biztosítékot a Vállalkozó a szerződés 7.5 és 7.6 pontjaiban foglaltak szerint, a biztosítási kötvények másolatát pedig a jelen szerződés megkötéséig átadja a Megrendelőnek.
- 3.17 A vállalkozási szerződésben szereplő iratok – jóteljesítési, teljesítési biztosíték stb. – késedelmes átadása szerződésszegésnek minősül, annak minden következményével együtt.

#### *4. Átadás – átvétel*

- 4.1 A Vállalkozó köteles a kiírásban meghatározott, a rendeltetésszerű használatot biztosító, teljes körű, biztonságos használatra alkalmas állapotban és a magyar szabvány szerinti I. osztályú minőségben a vállalt befejezési határidőre teljesíteni. Ahol a minőségre vonatkozó előírások nincsenek szabványokban rögzítve, ott a szerződő felek előzetesen meghatározzák a szükséges és elégséges követelményeket.
- 4.2 A klímarendszer telepítését, továbbá a felújítások kivitelezését a Vállalkozó a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 247. § (1) bekezdése alapján átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni, melynek során a Felek elvégzik a teljesítés szerződésszerűségének megállapításához szükséges vizsgálatokat. A Felek a szerződéses munkák teljesítését követően a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját kitzüzik a teljesítési határidőn belüli időpontra, vagy a teljesítési határidőként kitzüztött határnapra.
- 4.3 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljáráson a Megrendelő rendelkezésére bocsátja a következőket:
- 2 pld. megvalósítási dokumentáció („D” terv),
  - Műbizonylatok,
  - Gépkönyvek, minőségi bizonylatok, garancialevelek, jótállási jegyek,
  - Az egyes gépészeti és elektromos berendezések kezelési, karbantartási utasítása,
  - A kezelőszemélyzet tájékoztatását és kioktatását igazoló jegyzőkönyv,
  - Érintésvédelmi, földelésmérési jegyzőkönyv,
  - Elektromos szabványossági és villámvédelmi mérési jegyzőkönyv.
  - A vállalkozás tárgyát képező gépészeti, elektromos stb. rendszerek és berendezések próbaüzeméről, beszabályozásáról, előírt paramétereinek ellenőrzéséről készült jegyzőkönyvek, egyéb dokumentumok (zaj-, teljesítmény-, környezetvédelmi mérések, nyomáspróba jegyzőkönyv, beüzemelési jegyzőkönyv stb.).
- 4.4 Az átadás-átvételi eljárás csak a Megrendelő (vagy műszaki ellenőre) hiba- és hiánymentességet igazoló nyilatkozata birtokában zárható le.

## 5. Számlázás, fizetés

- 5.1 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy előleg nyújtására nincs lehetőség.
- 5.2 A Vállalkozó az irodahelyiségek klimatizálásának kivitelezéséhez kapcsolódóan egy (1) részszámla, továbbá a (vég)számla benyújtására jogosult. Az elkészült klímarendszer garanciális időn (szerződés 7.3. pontja szerint) belüli karbantartásának és kötelező szivárgásvizsgálatának elvégzésére vonatkozó költségek a konkrét munkák elvégzését követően évente számlázhatók le az aktuális év (2015-től 2019-ig) október hónapjában.

A konkrét – a műszaki ütemezéssel összhangban lévő – pénzügyi ütemezés a szerződés 1. sz. melléklete. A (vég)számla az átalányár minimum 35 %-a, amely az elkészült klímarendszer 2014. június 9-ig megtartandó próbaüzemének sikeres lezárását követően nyújtható be.

A pénzügyi ütemezésben az 5 % tartalékkeret előirányzatként szerepel, amelynek terhére a tényleges teljesítésnek megfelelő elszámolás a végszámlával egyidőben érvényesíthető.

- 5.3 Számlát (végszámlát) csak a szerződés igazolt, hiány- és hibamentes (rész)teljesítését követően lehet benyújtani.

A részteljesítéshez rendelt időpont egyúttal részhatáridő; a részhatáridőre vállalt részteljesítés késedelme esetén a részteljesítés ellenértéke csak a következő számlában érvényesíthető.

A végszámla benyújtásának feltétele a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló jegyzőkönyv megléte, továbbá a klímarendszer próbaüzemének megtartása, beüzemelésének sikeres elvégzése, ennek dokumentumokkal történő igazolása, továbbá a vállalt futamidejű és összegű – a Legfőbb Ügyészség részére kiállított – teljesítési biztosíték Megrendelőnek történő átadása. Ezek hiányában a végszámla nem egyenlíthető ki.

A számlák kifizetésének további feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak teljesítése. A számlák benyújtása és kifizetése az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a előírásának megfelelően történhet.

- 5.4 A Vállalkozó előteljesítés esetén előszámlázásra jogosult abban az esetben, ha erre vonatkozó igényét 10 nappal a teljesítés előtt a Megrendelőnek írásban jelzi.

## 6. Kötbér

- 6.1 A befejezési határidő kötbérterhes.
- 6.2 A Vállalkozó által vállalt kötbérfajták:
- Késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér
  - Meghiúsulás esetén fizetendő kötbér

A kötbér vetítési alapja a Vállalkozó által kért teljes ellenszolgáltatás nettó értéke.

- 6.3 A kötbér mértéke:
- Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó napi 1 % kötbér mértéket vállal.
  - A meghiúsulási kötbér mértéke 20 %.

- 6.4 A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik. A kötbér esedékessé válik:
- Késedelem esetén akkor, amikor a késedelem megszűnik,
  - A Megrendelő a vállalt teljesítési határidő napját követő 30 napot meghaladó késedelem esetén egyoldalú nyilatkozattal megállapíthatja a teljesítés meghiúsulását. A meghiúsulási kötbér a teljesítés meghiúsulását megállapító egyoldalú nyilatkozat közlésével válik esedékessé,
  - A Megrendelő a késedelem mértéke, vagy a meghiúsulás alapján a fentiekben megállapított kötbért a Vállalkozónak leszámllázza. A késedelmes teljesítést követően benyújtott vállalkozói számlát a Megrendelő csak a kötbérszámla kiegyenlítését követő 15 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 6.5 A Vállalkozó a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kárait – így különösen a vagyoni értékvesztést, az elmaradt hasznokat – is köteles teljes összegükben megtéríteni.

## 7. **Garancia és felelősség**

- 7.1 A Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. Az intézkedéseket az építési naplóban kell rögzíteni. A bizonylatok az építési napló mellékleteként kezelendők, azokról folyamatosan jegyzéket kell vezetni.
- 7.2 A jelentkező károk észlelése esetén a Vállalkozó köteles haladéktalanul megkezdeni a hibaelhárítási tevékenységet, a károk enyhítésére vonatkozó intézkedéseket megtenni, a Megrendelőt értesíteni, valamint a vonatkozó bejegyzést az építési naplóban megtenni.
- 7.3 A Vállalkozó 60 hónap jótállási időt vállal. A jótállás és a szavatossági határidők kezdő időpontja a klimatizálási és a felújítási munkák műszaki átadás-átvételének (4.4 pont) lezárása.
- 7.4 Amennyiben a kivitelezés során, illetve a szavatossági idő alatt olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagok beépítésére, felhasználására vezethetők vissza, akkor ezeket a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni és kijavítani. Amennyiben a Vállalkozó ennek nem tesz eleget, a Megrendelőnek joga van a munkát a Vállalkozó költségére mással elvégeztetni.
- 7.5 Jóteljesítési biztosíték:

A Vállalkozó a kivitelezés biztosítékaul a tartalékkeret nélküli nettó vállalási ár 5 %-ának megfelelő összegű jóteljesítési biztosíték nyújtására köteles. A jóteljesítési biztosíték meghiúsulás esetén a meghiúsulási kötbér részbeni fedezetét képezi.

A jóteljesítési biztosíték nyújtásának módja: A Vállalkozó a szerződéskötésig átutalja a Megrendelő számlájára a biztosíték összegét, vagy átadja a Legfőbb Ügyészség részére kiállított megfelelő bankgaranciát vagy banki készfizető kezességvállalást, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt a Megrendelőnek.

A jóteljesítési bankgarancia akkor megfelelő, ha:

- a Legfőbb Ügyészség (1055 Budapest, Markó u. 16.) részére szóló,
- első osztályú bank nyújtja,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- a felszólítástól számított 5 banki nap alatt igénybe vehető,
- futamideje a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló átadás-átvételi eljárás lezárását követő 30. banki napig tart.

A fentiekén túlmenően a bankgarancia-levélnek tartalmaznia kell a bank kötelezettségvállalását, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására – a Vállalkozó esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva –, a jogviszony vizsgálata nélkül a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget.

A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény akkor megfelelő, ha a biztosító a teljesítési biztosíték összege erejéig készfizető kezességet vállal.

#### 7.6 Teljesítési biztosíték:

A jótállási időszakban felmerülő esetleges hibák elhárításának fedezeteként a Vállalkozó a kivitelezés teljes nettó összege 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot vállal. A teljesítési biztosíték a garanciális kötelezettségek más vállalkozóval történő elvégeztetésének költségeit, és az ezzel összefüggésben felmerülő károk fedezetét képezi.

A teljesítési biztosíték nyújtásának módja: A Vállalkozó az eredményes műszaki átadás-átvételt követően kiállításra kerülő számla benyújtásával egyidőben a Megrendelőnek átutalja a szerződés szerinti teljesítési biztosíték összegét, vagy átadja a Legfőbb Ügyészség részére kiállított megfelelő bankgaranciát vagy banki készfizető kezességvállalást, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt.

A teljesítési bankgarancia akkor megfelelő, ha

- a Legfőbb Ügyészség (1055 Budapest, Markó u. 16.) részére szóló,
- első osztályú bank nyújtja,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- a felszólítástól számított 5 banki nap alatt igénybe vehető,
- futamideje a jótállási idő lejártát követő 60. naptári napig tart.

A fentiekén túlmenően a bankgarancia-levélnek tartalmaznia kell a bank kötelezettségvállalását, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására – a Vállalkozó esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva –, a jogviszony vizsgálata nélkül a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget.

A teljesítési bankgarancia felszabadításához a Megrendelő írásbeli nyilatkozata szükséges.

A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény akkor megfelelő, ha a biztosító a teljesítési biztosíték összege erejéig készfizető kezességet vállal.

A Vállalkozó a garanciával nem fedezett károk, költségek és elmaradt hasznok megtérítésére is köteles.

## 8. **Minőségbiztosítás, minőségtanúsítás**

- 8.1 A Vállalkozó a berendezések, anyagok beépítésének, illetve beszerelésének dokumentumait, továbbá a próbauzem ellenőrzéséről készült dokumentumokat egységes szerkezetben köteles folyamatosan vezetni és dokumentálni. A Megrendelő nem köteles elfogadni olyan teljesítést, amely az I. osztályú munka vagy az előre írásban rögzített kritériumoknak nem felel meg.



## **9. Megrendelői szolgáltatások**

- 9.1 A Megrendelő (vagy műszaki ellenőre) a létesítmény kivitelezését annak teljes időtartama alatt legalább nyolcnaponként ellenőrzi.
- 9.2 A Megrendelő az eltakarásra kerülő munkarészeket a Vállalkozó értesítése alapján ellenőrzi, megfelelősége esetén az eltakarási engedélyt – az elektronikus építési naplóban rögzítve – megadja.
- 9.3 Pénzügyi fedezet biztosítása: A Megrendelő kijelenti, hogy a vállalási ár az előre megadott, a szerződésben rögzített ütemezésnek megfelelően rendelkezésre áll. A Megrendelő előleget nem ad.

## **10. Kapcsolattartás, illetékesség**

A Megrendelő részéről:

- a szerződést érintő ügyekben:

Juhász Tamásné gazdasági főigazgató (tel.: 1/ 301-0501)

- a teljesítést érintő ügyekben:

általánosan: Jánoshegyi István műszaki igazgató (tel.: 1/ 269-2843)

építész szakágban: Stelczer Péter osztályvezető (tel.: 1/ 269-2667, 30/830-7624)

E-mail: Stelczer.Peter@mku.hu

épületgépész szakágban: Reményi Zoltán műszaki ügyintéző

(tel.: 1/ 332-5930/101, 30/ 456-4189)

E-mail: Remenyi.Zoltan@mku.hu

épületvillamos szakágban: Bogár Péterné műszaki ügyintéző

(tel.: 1/ 332-5930/106, 30/ 932-2856)

Peterne.Bogar@mku.hu

- A Megrendelő elérhetőségei:

levelezési cím: 1372 Budapest, Pf.: 438.

Fax: 1/ 301-0500

E-mail: Gazdasagi@mku.hu

A Vállalkozó részéről:

- a szerződést érintő ügyekben:

név: Seresné Farkas Júlia ügyvezető igazgató

telefon: 1/ 320-2100

telefax: 1/ 349-7571

- a teljesítést érintő egyéb ügyekben:

név: Molnár Tamás üzletágvezető

telefon: 1/ 320-2100, 30/ 914-0784

telefax: 1/ 349-7571

jogosult eljárni.

## 11. Teljes körű megállapodás

A jelen vállalás teljes körű, azaz kiterjed minden olyan kérdés vagy részfeladat megoldására, amely az ajánlattétel időszakában felmerült, vagy az ajánlattételi dokumentáció és a helyszíni bejárás alapján megismerhető volt, függetlenül attól, hogy a rendelkezésre bocsátott tervdokumentációban, műszaki leírásban, vagy az ajánlattétel időszakában ez részletesen kimunkálásra került-e, vagy sem.

12. A szerződéskötéskor bármely okból, előre nem látható vis maior helyzet esetén a szerződés esetleges módosítására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

13. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy szerződéses jogvita esetén alávetik magukat a területileg illetékes bíróság kizárólagos hatáskörének és illetékességének.

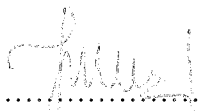
A jelen szerződés bármilyen magyarázata, értelmezése, módosítása vagy kiegészítése kizárólag közös megegyezéssel, írásban történhet.

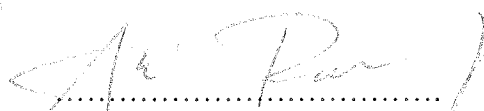
14. A szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: az Eger, Barkóczi S. u. 3. sz. alatti épület klimatizálási munkáinak kivitelezésére vonatkozó építési (műszaki) és pénzügyi ütemterv;


2. sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény másolata

Budapest, 2014. március .....<sup>14</sup>

  
.....  
Juhász Tamásné  
gazdasági főigazgató  
Megrendelő

  
.....  
Seresné Farkas Júlia  
ügyvezető igazgató  
Vállalkozó

Ellenjegyzem:

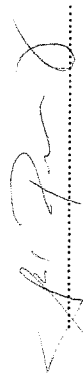
  
.....  
Horváth Nándor  
pénzügyi igazgató

## MŰSZAKI ÉS PÉNZÜGYI ÜTEMTERV

az Eger, Barkóczy S. u. 3. sz. alatti épület II. és III. emeletén lévő ügyészszégi irodahelyiségek klimatizálása kivitelezési munkáihoz

	2014. év (naptári hetek)												2015. év	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év	
	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23						24
<b>Munkafolyamatok / hetek</b>																		
<b>Építésgépszet</b>																		
Hűtőkori csővezetés udvaron, függőleges nyomvonalon																		
Hűtőkör- és kondenzvíz csővezetés, I. ütem (alagsor, III. emelet)																		
Szerver split klíma telepítés																		
Hűtőkör- és kondenzvíz csővezetés, II. ütem (II. emelet)																		
Kültéri egységek szállítás, telepítése és bekötése az udvaron																		
Beltéri egységek leszállítása																		
Beltéri egységek telepítése és bekötése																		
<b>Erős- és gyengeáram</b>																		
Lámpatestek bontása, helyreállítása a folyosókon																		
Főbetáp kiépítése az udvaron, épületben (szekrényrel, kábelvezetéssel)																		
Betáp kiépítése, egyéb villanyszerelés I. ütem (III. emelet)																		
Betáp kiépítése, egyéb villanyszerelés II. ütem (II. emelet)																		
Mérések végzése																		
<b>Építészet</b>																		
Kültéri egységek alapjainak, szerelőaknak elkészítése, eredeti állapot visszaállítása																		
Almennyezet és egyéb építészeti (festés, szekrény átalakítás) munkák I. ütem																		
Almennyezet és egyéb építészeti (festés, szekrény átalakítás) munkák II. ütem																		
Függőleges nyomvonal építése, burkolása																		
<b>Pénzügyi ütemezés, meghatározott határidők</b>																		
Munkaterület átvétel (2014. március 20.)																		
I. sz. rész-számla benyújtása (35%) <b>11.409.665,- Ft + ÁFA Összegeben</b>																		
Kivitelezés befejezése (2014. június 9.)																		
Próbautazem																		
Készrejelentés																		
Műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása, végszámla <b>(20.141.279,- Ft + ÁFA)</b>																		
<b>Üzemeltetés</b>																		
Karbantartások (évi 2 alkalommal) és kötelező szivárgásvizsgálat (évi 1 alkalommal) elvégzése a garanciaidő (5év) alatt (évente számlázandó összeg az aktuális év október hónapjában) A																		
Karbantartások elvégzésére minden év április és október hónapjában, a kötelező szivárgásvizsgálat elvégzésére minden év október hónapjában kerül sor.																		

Budapest, 2014. március 7-én



Seresné Farkas Júlia ügyvezető igazgató

Scorpio Kft.

