

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről: **Legfőbb Ügyészség** (1055 Budapest, Markó u.16.)
Bankszámlaszáma: MÁK 10032000-01481011-00000000
Adószám: 15300148-2-41
KSH azonosító: 15300148-8423-311-01,

mint **Megrendelő,**

másrésről: **Szabó és Társa Belsőépítészeti Kft.** (9200 Mosonmagyaróvár, Bükk u. 6.)
Cégijegyzékszám: Cg. 08-09-008907
Bankszámlaszáma: 10300002-10545132-49020015
Adószám: 11975201-2-08,

mint **Vállalkozó**

együttesen, mint **Felek** között az alábbi feltételekkel:

A „*Mosonmagyaróvár, Honvéd utca 16. sz. alatti ügyészségi épületszárny rekonstrukciós munkáinak kivitelezése*” tárgyban lebonyolított hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás alapján. A **Vállalkozó** a nevezett eljárás 2016. január 29-i keltű ajánlatával elnyerte annak jogát, hogy a kivitelezési tervdokumentáció alapján átalakítsa és felújítsa a fenti címen álló (hrsz.: 204) épületszárnyat.

1. A szerződés adatai

- 1.1. A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja a Mosonmagyaróvár, Honvéd utca 16. sz. alatti ügyészségi épületszárny (hrsz.: 204) rekonstrukciós munkáinak kivitelezését az átadott tervdokumentáció szerint, a teljeskörű vállalás követelményeinek megfelelően, az összes járulékos munkával együtt.
- 1.2. A **Megrendelő** megbízásából teljes megrendelői jogkörrel a (később megnevezésre kerülő) műszaki ellenőr jár el. (A **Megrendelő** és a műszaki ellenőr egymás közötti jogviszonyát külön szerződés rendezi, amely teljes körűen szabályozza és biztosítja a műszaki ellenőr e szerződésben foglalt tevékenységre vonatkozó jogosultságát.)
- 1.3. A **Felek** a szerződés tárgyát képező munkák ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg egyösszegű, a befejezési határidő figyelembevételével kialakított végleges versenyáron:

Nettó	147.367.444,- Ft
ÁFA 27 %	39.789.210,- Ft
Összesen:	187.156.654,- Ft

azaz **Egyszáznyolcvanhétfélmillió-egyszázötvenhatezer-hatszázötvennégy forint**, amelyből

a)	Nettó	143.075.188,- Ft
	ÁFA 27 %	38.630.301,- Ft
	Összesen:	181.705.489- Ft

az ajánlat alapját képező műszaki leírás tartalmán alapuló, a 2.1 és 2.2 pontban részletezett feladatok elvégzését is tartalmazó **átalányár** és

b) az előre nem látható feladatokra az átalányár 3 %-a mértékű **tartalékkeret**

	Nettó	4.292.256,- Ft
	ÁFA 27 %	1.158.909,- Ft
	Összesen:	5.451.165- Ft

amelynek terhére – a **Megrendelő** írásbeli intézkedésére – a ténylegesen elvégzett pótmunkák – megrendelői (vagy műszaki ellenőri) – igazolása alapján, tételesen, a végszámlában számolhatók el a nyertes ajánlat részeként benyújtott tételes árazott költségvetés, illetve árképzés alapján.

A forgalmi adót a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § értelmében a **Megrendelő** fizeti.

A fizetési feltételeket jelen szerződés 5. pontja tartalmazza.

1.4. Határidők

A munkaterület átadás-átvétel tervezett időpontja: 2016. február 16.

Befejezési határidő: 2016. október 28.

Az egyes részhatáridőket a szerződés 1. és 2. számú melléklete, a pénzügyi és építési ütemterv tartalmazza.

2. A vállalás terjedelme, a vállalási ár tartalma

2.1. A vállalkozási szerződés az alábbiakra terjed ki: A Mosonmagyaróvár, Honvéd utca 16. (hrsz.: 204) alatti ügyészségi használatú épületszárny rekonstrukciós munkáinak kivitelezését, a GMS Építész Iroda Kft. által 2015. szeptemberében elkészített tervdokumentáció szerint, az összes járulékos munkával együtt a közbeszerzési eljárás során a jelen szerződés létrejöttéig keletkezett és átadott összes irat, dokumentáció, továbbá a lefolytatott közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozói ajánlat szerint, az eredményes be- és próbaüzemelésekkel és a szükséges hatósági engedélyekkel dokumentált, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot igazolásával.

2.2. A vállalási ár az alábbi teljesítések ellenértékét foglalja magában:

- kivitelei tervek szerinti kivitelezési, építési és a szükséges bontási munkák, az építési engedélyben előírtak, továbbá a teljeskörű megvalósításhoz szükséges összes tevékenység, a lefolytatott közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozói ajánlat, valamint az ajánlati teljességi nyilatkozat szerinti – hiány- és hibamentes teljesítés valamennyi költségét;
- az esetlegesen szükséges hatósági, szakhatósági, közmű- és egyéb engedélyek megszerzéséhez szükséges dokumentációk és iratok elkészítésének ügyintézését és ügyintézésének költségeit (Megrendelő a szükséges mértékig közreműködik);
- a teljes körű megvalósításhoz, a használatbavételi eljáráshoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot (adó-, illeték, felvonulási, építési energia és közműkiépítés, mérőhely-kialakítás és fogyasztási, környezet-megóvási, őrzési, vagyon- és balesetvédelmi stb. költségeket; a segédszerkezetek, a segédanyagok, ideiglenes létesítmények, irodák, szociális helyiségek, energiák, telefon, stb. értékét,);
- az organizációs terv készítésének és engedélyeztetésének költségeit, a helyi önkormányzat által kirótt közterület-foglalási díjat, a közterületek eredeti állapotúra történő visszaállítását;
- az építési idő tartamára esetlegesen szükséges kerítés, védőtető stb. készítésének, telepítésének, visszabontásának és elszállításának valamennyi költségét;
- az építéssel érintett, valamint azzal szomszédos területen (beleértve minden közművezetéket és berendezést) az esetlegesen keletkező károk helyreállítási és rekultivációs költségeit;
- két példány, a tervező által készített megvalósulási tervdokumentáció készítésének költségeit, és OÉNY rendszerbe történő feltöltését.

- a szakhatósági, közmű- és egyéb engedélyek beszerzésének és az abban tett kikötések végrehajtásának költségeit;
- garanciális költségeket;
- az építkezés teljes körű építési és felelősségbiztosításának költségeit;
- a megvalósított létesítmények műszaki átadás-átvételéhez és használatbavételéhez szükséges mérések, vizsgálatok lefolytatásának, jegyzőkönyvek és dokumentumok beszerzésének és előállításának költségét.

2.3. Esetleges pótmunkák elszámolása

- A kivitelezés folyamán kizárólag a **Megrendelő** által elrendelt műszaki tartalmi változtatások – pótmunkák – tételes elszámolása lehetséges az ajánlatban elfogadott egységárak, ill. a Vállalkozó bruttó rezsioradíja és az ÉMIR szerinti normák alapján, az új és az esetlegesen elmaradó munkák azonos árszinten történő összevetésével, az 1.3 b. pontban megállapított tartalékkeret összegéig.
- A **Vállalkozó** az előzőek felül semmilyen többletköltséget nem érvényesíthet. Ez vonatkozik az inflációs árváltozásokra is.

2.4. Amennyiben a **Megrendelő** a jelen szerződésben rögzített jogánál fogva a vállalkozási szerződésben foglalt munkák műszaki tartalmát csökkenti, úgy annak megfelelően csökken az ár is.

3. *A kölcsönös együttműködés feltételei*

- 3.1. A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban az elektronikus építési napló megnyitásával a **Megrendelő** képviselője adja át a **Vállalkozónak**. A **Vállalkozó** az elektronikus építési naplót folyamatosan vezeti.
- 3.2. A **Megrendelő** a jogerős és végrehajtható építési engedélyt, továbbá a kivitelezési tervdokumentációt papír alapon 1 példányban, továbbá elektronikus változatban (CD adathordozón) 1 példányban a jelen szerződés aláírását megelőzően átadta; a **Vállalkozó** a szerződés aláírásával ennek átvételét elismeri.
- 3.3. Az alvállalkozói és azok alvállalkozóinak szerződéseit előzetesen a **Megrendelővel** jóvá kell hagyatni. A munkaterületen kizárólag a **Megrendelő** által előzetesen jóváhagyott köztartozásmentes alvállalkozók és azok alvállalkozói dolgozhatnak. A **Vállalkozónak** és alvállalkozóinak büntetlen előéletű, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően alkalmazott munkatársai tartózkodhatnak, végezhetnek munkát, a **Megrendelő** előzetes jóváhagyásával. A **Vállalkozó** a teljesítéshez igénybevett közreműködők (alvállalkozók) magatartásáért, munkavégzéséért úgy felel, mintha maga járt volna el. A **Feleket** a közreműködőkkel kötött szerződések megkötésénél és fennállása során együttműködési és tájékoztatási kötelezettség terheli. Az alvállalkozói szerződésekben meghatározott pénzügyi és műszaki ütemezést a generálkivitelező pénzügyi és műszaki ütemtervével kell összehangolni.

Valamennyi alvállalkozói (szub-alvállalkozói) szerződés másolatát annak megkötése után 72 órán belül ajánlatkérő műszaki ellenőrének be kell mutatni.

- 3.4. A **Vállalkozó** gondoskodik az átvett munkaterületen szükséges állagmegóvásról, őrzésről, a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról és betartatásáról.
- 3.5. A **Vállalkozó** a kivitelezési munkákat csak a **Megrendelő** által lepecsételt, jóváhagyott kivitelezési tervek alapján végezheti.
- 3.6. A **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés során esetleg felmerülő viták (műszaki, értelmezési stb.) nem késleltethetik a létesítmény megvalósítását, nem adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására. Ezeket a szerződő **Felek** kivitelezés közben, vagy átadás után megegyezéssel, vagy jogi úton rendezik.

- 3.7. Amennyiben a **Megrendelő** által elrendelt pótmunka szükségessé válik, arra a **Vállalkozó** pótajánlatot ad, amely csak a **Megrendelő** részéről történt elfogadása után végezhető el.
- 3.8. A műszaki leírásban, a kivitelezési tervdokumentációban és az elfogadott ajánlatban foglaltaktól eltérő műszaki megoldást a **Vállalkozó** csak a **Megrendelő** előzetes írásbeli jóváhagyásával alkalmazhat, figyelembe véve az ajánlattételi dokumentációban foglaltakat is. A tervező által a kivitelezési tervdokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztása a tervező jóváhagyásával és az építető egyetértésével, írásos előzetes jóváhagyásával lehetséges. A módosításokat naplómellékletként rögzíteni, az átadási dokumentációban átvezetni szükséges.
- 3.9. A **Vállalkozó** köteles a munkát a munkaterület átadásától számított, legkésőbb 5 napon belül elkezdni, és a műszaki ütemezés szerint végezni. A műszaki ütemezéstől való tizenöt napos elmaradás szerződésszegésnek minősül, annak minden következményével együtt.
- 3.10. A **Vállalkozó** a munkavégzés során a kivitelezéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyezésekre vonatkozó előírások betartásáról gondoskodik, a munkaterületen keletkezett szennyezést, törmeléket, hulladékot folyamatosan eltávolítja, a munkaterületet – ideértve a közlekedési és anyagszállítási útvonalakat is – tisztán tartja. Figyelemmel arra, hogy a kivitelezéssel érintett épületszárnyhoz csatlakozó –Városkapu tér 4. sz. alatti épületszárnyban a hivatali (bíróági) tevékenység az építési munkák idején is folyamatos, ezért a **Vállalkozó** a vállalt munkáját úgy végzi, hogy azzal a hivatali munkában fennakadást nem okoz.
- 3.11. A **Vállalkozó** tevékenységével összefüggő, a szerződés időtartama alatt keletkező károkért a **Megrendelő** felelősséget nem vállal és költségeit nem viseli. A károk elhárítására a **Vállalkozó** saját nevére és felelősségére minimum az ajánlati árral megegyező összegű, a beruházásra vonatkozó építési- és felelősségbiztosítást köt, amelynek másolatát tartozik a munkaterület átvételéig a **Megrendelő** részére átadni [306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §].
- 3.12. A kivitelezés során csak a hatályos építési előírások és szabványok szerinti minősítéssel, ÉMI tanúsítvánnyal rendelkező, I. osztályú minőségnek megfelelő anyagok, szerkezetek, berendezések használhatók fel, építhetők be, amelyek alkalmasságát a **Vállalkozó** szavatolja.
- 3.13. Előzetesen bejelentett megrendelői igény szerint a beépíteni kívánt termékek gyártmányismertetőjét, minőségi tanúsítványát a **Vállalkozó** bemutatja. Tervtől eltérően csak a **Megrendelő** által előzetesen elfogadott termék építhető be.
- 3.14. A **Vállalkozó** az eltakarásra kerülő munkarészek ellenőrzési lehetőségét biztosítja, az eltakarási időpontot 3 nappal megelőző írásbeli értesítéssel. Ha a **Megrendelő** ezen időszak alatt az ellenőrzési kötelezettségének nem tesz eleget, a **Vállalkozó** jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik. A **Vállalkozó** a szabványokban előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégzi és azok jegyzőkönyveit, bizonylatait a **Megrendelő** rendelkezésére bocsátja.
- 3.15. A teljesítési és a jóteljesítési biztosítékot a **Vállalkozó** a szerződés 7.5 és 7.6 pontjaiban foglaltak szerint, a 3.11 pont szerinti biztosítási kötvények másolatát pedig a munkaterület átvételéig átadja a **Megrendelő**nek.
- 3.16. A vállalkozási szerződésben szereplő iratok – teljesítési, jóteljesítési és előleg-visszafizetési biztosítékok stb. – késedelmes átadása szerződésszegésnek minősül, annak minden következményével együtt.

4. *Átadás – átvétel*

- 4.1. A **Vállalkozó** köteles a kiírásban meghatározott, a rendeltetésszerű használatot biztosító, teljes körű, biztonságos használatra alkalmas állapotban és a magyar szabvány szerinti I. osztályú minőségben a vállalt befejezési határidőre teljesíteni. Ahol a minőségre vonatkozó előírások nincsenek szabványokban rögzítve, ott a **Felek** előzetesen meghatározzák a szükséges és elégséges követelményeket.
- 4.2. Az ügyészégi irodaház átalakításának és bővítésének kivitelezését az átadás-átvételi eljárás kezdetét megelőző 15 nappal korábban a **Vállalkozó** készre jelenti, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény értelmében a szerződéses munkák teljesítését követően a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját kitűzi a teljesítési határidőn belüli időpontra, vagy a teljesítési határidőként kitűzött határnapra.
- 4.3. A **Vállalkozó** a műszaki átadás-átvételi eljáráson a **Megrendelő** rendelkezésére bocsátja a következőket:
- 2 pld. a tervező által ellenjegyzett papír alapú és 1 pld. digitális adathordozóra rögzített megvalósítási dokumentáció („D” terv),
 - Műbizonylatok,
 - Gépkönyvek, minőségi bizonylatok, garancialevelek, jótállási jegyek,
 - Az egyes gépészeti és elektromos (erős- és gyengeáramú) berendezések kezelési, karbantartási utasítása,
 - A kezelőszemélyzet tájékoztatását és kioktatását igazoló jegyzőkönyv,
 - Érintésvédelmi, földelésmérési jegyzőkönyv,
 - Elektromos szabványossági és villámvédelmi mérési jegyzőkönyv,
 - Negatív vízminta eredmény
 - A vállalkozás tárgyát képező gépészeti, elektromos stb. rendszerek és berendezések próbaüzeméről, beszabályozásáról, előírt paramétereinek ellenőrzéséről készült jegyzőkönyvek, egyéb dokumentumok, a használatbavételi engedély kiadásához szükséges feltételek igazolásával (zaj-, teljesítmény-, környezetvédelmi mérések stb.)
 - Minden olyan egyéb dokumentumot, igazolást, nyilatkozatot, amely a **Megrendelő** (építtető) számára a használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges.
- 4.4. Az átadás-átvételi eljárás csak a **Megrendelő** (vagy műszaki ellenőre) hiba- és hiánymentességet igazoló nyilatkozata birtokában zárható le.

5. *Számlázás, fizetés*

- 5.1. A **Vállalkozó** előleget nem kér.
- 5.2. A **Vállalkozó** három részszámla, továbbá végszámla benyújtására jogosult. A konkrét tartalmú – a műszaki teljesítéshez kötött – pénzügyi ütemezés a szerződés 1. sz. melléklete. A pénzügyi ütemezésben a tartalékkeret előirányzatként szerepel, amelynek terhére a tényleges teljesítésnek megfelelő elszámolás a végszámlában érvényesíthető. A tartalékkeret terhére végzendő munkára a **Vállalkozó** előzetesen ajánlatot ad, annak megrendelői (vagy műszaki ellenőri) elfogadása után a **Megrendelő** intézkedésére végezhető, és a végszámlában számolható el.

Minden számla két külön számlából áll, melyből az első az alvállalkozói teljesítések ellenértékét, míg a második a **Vállalkozói** saját teljesítés értékét tartalmazza. (pl. 1/a és 1/b számlák, melyek összege az első részszámla)

Abban az esetben, ha a fővállalkozó az adott rész-teljesítésbe bevont alvállalkozó (közreműködő) alvállalkozói szerződés szerinti (rész)számláját a fővállalkozói számla benyújtását megelőzően kiegyenlíti, a fővállalkozói (rész)számlának nem kell két külön számlából állnia. Ez esetben a fővállalkozói (rész)számlához a szükséges igazolások csatolandók.

- 5.3. Számlát (végszámlát) csak a szerződés igazolt, hiány- és hibamentes teljesítését követően lehet benyújtani.

A **részteljesítéshez rendelt időpont egyúttal részhatáridő**, a részhatáridőre vállalt részteljesítés késedelme esetén a részteljesítés ellenértéke csak a következő számlában érvényesíthető.

A végszámla benyújtásának feltétele a kivitelezés teljeskörű (komplex, kulcsrakész) befejezése, a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, és az átadási dokumentáció hiánytalan megléte, továbbá a szerződés szerinti jóteljesítési biztosíték összegének **Megrendelő** részére történő átutalása, vagy a vállalt futamidejű és összegű jóteljesítési biztosíték **Megrendelő** részére történő átadása, a létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapota. Ezek hiányában a végszámla nem egyenlíthető ki. A végszámla nem lehet kevesebb, mint a tartalékkeret nélküli átalányár 30 %-a.

- 5.4. A számlák kifizetésének további feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak teljesítése. A számlák (részszámlák) benyújtása és kifizetése az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a előírásának megfelelően történhet. A **Vállalkozó** előteljesítés esetén előszámlázásra jogosult abban az esetben, ha erre vonatkozó igényét 10 nappal a teljesítés előtt a **Megrendelőnek** írásban jelzi.
- 5.5. A **Vállalkozó** nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a **Vállalkozó** adóköteles jövedelmének jogellenes csökkentésére szolgálnak.
- 5.6. A **Vállalkozó** köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a **Megrendelő** számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a **Megrendelőt** haladéktalanul értesíteni.
- 5.7. A **Megrendelő** jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) a **Vállalkozóban** közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott valamely feltétel.
 - b) a **Vállalkozó** közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott valamely feltétel.

6. **Kötbér**

- 6.1. A befejezési határidő kötbérterhes.
- 6.2. A **Vállalkozó** által vállalt kötbérfajták:

- Késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér
- Meghiúsulás esetén fizetendő kötbér

A kötbér vetítési alapja a **Vállalkozó** által kért teljes ellenszolgáltatás nettó értéke.

- 6.3. A kötbér mértéke:

- Késedelmes teljesítés esetén a **Vállalkozó** a vállalási ár napi 1%-ának megfelelő összegű kötbér megfizetését vállalja.
- A meghiúsulási kötbér mértéke 20 %.

- 6.4. A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik. A kötbér megfizetése esedékessé válik:
- késedelem esetén akkor, amikor a késedelem megszűnik,
 - a **Megrendelő** a vállalt teljesítési határidő napját követő 30 napot meghaladó késedelem esetén egyoldalú nyilatkozattal megállapíthatja a teljesítés meghiúsulását. a meghiúsulási kötbér a teljesítés meghiúsulását megállapító egyoldalú nyilatkozat közlésével válik esedékessé,
 - a **Megrendelő** a késedelem mértéke, vagy a meghiúsulás alapján a fentiekben megállapított kötbért a **Vállalkozónak** leszámllázza. A késedelmes teljesítést követően benyújtott vállalkozói számlát a **Megrendelő** csak a kötbérszámla kiegyenlítését követő 15 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 6.5. A **Vállalkozó** a **Megrendelőnek** a kötbért meghaladó kárait – így különösen a vagyoni értékvesztést, az elmaradt hasznokat – is köteles teljes összegükben megtéríteni.

7. *Garancia és felelősség*

- 7.1. A **Vállalkozó** köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket (mintavétel, tömörségi vizsgálat stb.) folyamatosan elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. Az intézkedéseket az elektronikus építési naplóban kell rögzíteni. A bizonylatok az építési napló mellékleteként kezelendők, azokról folyamatosan jegyzéket kell vezetni.
- 7.2. A jelentkező károk észlelése esetén a **Vállalkozó** köteles haladéktalanul megkezdeni a hibaelhárítási tevékenységet, a károk enyhítésére vonatkozó intézkedéseket megtenni, a **Megrendelőt** értesíteni, valamint a vonatkozó bejegyzést az építési naplóban megtenni.
- 7.3. A **Vállalkozó** 60 hónap jótállási időt vállal. A jótállás és a szavatossági határidők kezdő időpontja az elvégzett felújítási munkák műszaki átadás-átvételi eljárás (4.4 pont) eredményes lezárása.
- 7.4. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a jótállási idő alatt olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagok beépítésére, felhasználására vezethetők vissza, akkor ezeket a **Vállalkozó** a **Megrendelő** felszólítására azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni és kijavítani. Amennyiben **Vállalkozó** ennek nem tesz eleget, a **Megrendelőnek** joga van a munkát a **Vállalkozó** költségére mással elvégeztetni.
- 7.5. A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítéka (*Teljesítési biztosíték*)

A **Vállalkozó** a kivitelezés biztosítékaul a szerződés szerinti tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosíték nyújtására köteles. A teljesítési biztosíték meghiúsulás esetén a meghiúsulási kötbér részbeni fedezetét képezi.

A teljesítési biztosíték nyújtásának módja: A **Vállalkozó** a kiviteli munkálatok megkezdéséig átutalja a **Megrendelő** számlájára a biztosíték összegét, vagy átadja a Legfőbb Ügyészség részére kiállított megfelelő bankgaranciát vagy banki készfizető kezességvállalást, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt a **Megrendelőnek**.

A teljesítési bankgarancia akkor megfelelő, ha:

- a Legfőbb Ügyészség (1055 Budapest, Markó u. 16.) részére szól,
- első osztályú bank nyújtja,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- a felszólítástól számított 5 banki nap alatt igénybe vehető,

- futamideje a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló átadás-átvételi eljárás lezárását követő 30. banki napig tart.
- A fentiekén túlmenően a bankgarancia-levélnek tartalmaznia kell a bank kötelezettségvállalását, hogy a **Megrendelő** első írásbeli felszólítására – a **Vállalkozó** esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva –, a jogviszony vizsgálata nélkül a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizeti a **Megrendelőnek** a megjelölt összeget.

A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény akkor megfelelő, ha a biztosító a teljesítési biztosíték összege erejéig készfizető kezességet vállal.

7.6. A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítéka (*Jóteljesítési biztosíték*)

A jótállási időszakban felmerülő esetleges hibák elhárításának fedezeteként a **Vállalkozó** a kivitelezés teljes nettó összege 5 %-ának megfelelő összegű jóteljesítési biztosítékot vállal. A jóteljesítési biztosíték a garanciális kötelezettségek más vállalkozóval történő elvégeztetésének költségeit, és az ezzel összefüggésben felmerülő károk fedezetét képezi.

A jóteljesítési biztosíték nyújtásának módja: A **Vállalkozó** az eredményes műszaki átadás-átvételt követően kiállításra kerülő számla benyújtásával egyidőben a **Megrendelőnek** átutalja a szerződés szerinti jóteljesítési biztosíték összegét, vagy átadja a Legfőbb Ügyészség részére kiállított megfelelő bankgaranciát vagy banki készfizető kezességvállalást, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt.

A jóteljesítési bankgarancia akkor megfelelő, ha

- a Legfőbb Ügyészség (1055 Budapest, Markó u. 16.) részére szól,
- első osztályú bank nyújtja,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- a felszólítástól számított 5 banki nap alatt igénybe vehető,
- futamideje a jótállási idő lejártát követő 60. naptári napig tart.

A fentiekén túlmenően a bankgarancia-levélnek tartalmaznia kell a bank kötelezettségvállalását, hogy a **Megrendelő** első írásbeli felszólítására – a **Vállalkozó** esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva –, a jogviszony vizsgálata nélkül a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizeti a **Megrendelőnek** a megjelölt összeget.

A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény akkor megfelelő, ha a biztosító a teljesítési biztosíték összege erejéig készfizető kezességet vállal.

A **Vállalkozó** a garanciával nem fedezett károk, költségek és elmaradt hasznok megtérítésére is köteles.

A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** észrevételeit azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről a **Megrendelőt** haladéktalanul tájékoztatni.

8. *Megrendelői szolgáltatások*

- 8.1. A **Megrendelő** (vagy műszaki ellenőre) a létesítmény kivitelezését annak teljes időtartama alatt legalább nyolcnaponként ellenőrzi.
- 8.2. A **Megrendelő** az eltakarásra kerülő munkarészeket a **Vállalkozó** értesítése alapján ellenőrzi, megfelelősége esetén az eltakarási engedélyt – az elektronikus építési naplóban rögzítve – megadja.
- 8.3. Pénzügyi fedezet biztosítása: A **Megrendelő** kijelenti, hogy a vállalási ár az előre megadott, a szerződésben rögzített ütemezésnek megfelelően rendelkezésre áll.

9. *Kapcsolattartás, illetékesség*

A Megrendelő részéről:

- a szerződést érintő ügyekben: dr. Polt Péter legfőbb ügyész
- a teljesítést érintő ügyekben:
 - általánosan: Horváth Nándor gazdasági főigazgató
 - építész szakágban: Stelczer Péter mb. műszaki igazgató
(telefon: 1/269-2667, 30/ 830-7624)
E-mail: Stelczer.Peter@mku.hu
 - épületgépész szakágban: Reményi Zoltán mb. műszaki osztályvezető
NÜJ szám: 704505171
(telefon: 1/332-5930/101, 30/456-4189)
E-mail: Remenyi.Zoltan@mku.hu
 - épületvillamos szakágban: Bogár Péterné műszaki ügyintéző
(telefon: 1/332-5930/106, 30/932-2856)
E-mail: Peterne.Bogar@mku.hu

A Megrendelő elérhetőségei:

levelezési cím: 1372 Budapest, Pf.: 438.
telefax: 1/3010-500
e-mail: Gazdasagi@mku.hu

A Vállalkozó részéről:

- a szerződést érintő ügyekben:
 - név: Szabó Gyula ügyvezető
 - telefon: 96/579-513
 - telefax: 96/216-076
 - NÜJ szám: 121164900
 - E-mail: info@szabobelsőepiteszet.hu
- a teljesítést érintő egyéb ügyekben:
 - név: Németh Gábor műszaki igazgató
 - telefon: 30/227-5755
 - telefax: 96/216-076
 - NÜJ szám: 574303882
 - E-mail: nemeth.gabor@szabobelsőepiteszet.hu
 - név: Csikós Dorottya projektvezető
 - telefon: 30/488-9768
 - telefax: 96/216-076
 - NÜJ szám: 571960602
 - E-mail: csikos.dorottya@szabobelsőepiteszet.hu

A Vállalkozó elérhetőségei:

levélcím: 9200 Mosonmagyaróvár, Bükk u. 6.
telefax: 96/216-076
e-mail: info@szabobelsőepiteszet.hu ; vadas.gabor@szabobelsőepiteszet.hu

jogosult eljárni.

10. Teljes körű megállapodás

A jelen vállalás teljes körű, azaz kiterjed minden olyan kérdés vagy részfeladat megoldására, amely az ajánlattétel időszakában felmerült, vagy az ajánlattételi dokumentáció és a helyszíni bejárás alapján megismerhető volt, függetlenül attól, hogy a rendelkezésre bocsátott tervdokumentációban, műszaki leírásban, vagy az ajánlattétel időszakában ez részletesen kimunkálásra került-e, vagy sem.

11. A szerződéskötéskor bármely okból, előre nem látható vis maior helyzet esetén a szerződés esetleges módosítására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

12. A **Felek** megállapodnak abban, hogy szerződéses jogvita esetén alávetik magukat a területileg illetékes bíróság kizárólagos hatáskörének és illetékességének.

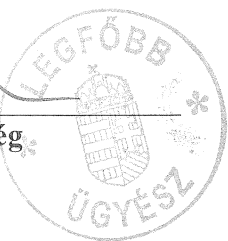
A jelen szerződés bármilyen magyarázata, értelmezése, módosítása vagy kiegészítése kizárólag közös megegyezéssel, írásban történhet.

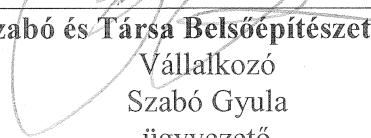
13. A szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: pénzügyi ütemterv;
2. sz. melléklet: építési-műszaki ütemterv

Budapest, 2016. február 15.



Legfőbb Ügyészség
Megrendelő
dr. Polt Péter
legfőbb ügyész




Szabó és Társa Belsőépítészeti Kft.
Vállalkozó
Szabó Gyula
ügyvezető

Ellenjegyzem:

Budapest, 2016. február 15


Horváth Nándor
gazdasági főigazgató

Pénzügyi ütemterv

MOSONMAGYARÓVÁR, HONVÉD UTCA 16. SZ. ALATTI ÜGYÉSZSÉGI ÉPÜLETSZÁRNY REKONSTRUKCIÓS MUNKÁINAK KIVITELEZÉSE

Költségvetés alapján adott nettó ajánlati ár: 130 784 252 Ft

Műszaki tartalom kiegészítések: 12 290 936 Ft

Összesen nettó ajánlati ár: 143 075 188 Ft

3 % tartalékkeret: 4 292 256 Ft

Mindösszesen nettó vállalási ár: 147 367 444 Ft

ÁFA (27 %): 39 789 210 Ft

A munka bruttó ára: 187 156 654 Ft

Számlák	Dátum/ Készültség	Mértéke	Teljesítés nettó összege	ÁFA	Számla nettó összege
Előleg					
A Szabó és Társa Belsőépítészeti Kft. előleget nem igényel !!!					
1. Részszámla	30%-ot meghaladó műszaki készültségnél	30% (műszaki ütemterv szerint)	40 645 465 Ft	10 974 276 Ft	51 619 741 Ft
2. Részszámla	50%-ot meghaladó műszaki készültségnél	20% (műszaki ütemterv szerint)	29 842 734 Ft	8 057 537 Ft	37 900 271 Ft
3. Részszámla	70%-ot meghaladó műszaki készültségnél	20% (műszaki ütemterv szerint)	28 714 370 Ft	7 752 879 Ft	36 467 249 Ft
4. Végszámla	100 % műszaki készültségnél műszaki átadás után	30% (műszaki ütemterv szerint)	43 872 619 Ft	11 845 607 Ft	55 718 226 Ft
Összesen			143 075 188 Ft	38 630 299 Ft	181 705 487 Ft
Tartalékkeret	Előirányzat (teljesítésnek megfelelő elszámolás benyújtása esetén)	3%	4 292 256 Ft	1 158 909 Ft	5 451 165 Ft
MINDÖSSZESEN:			147 367 444 Ft	39 789 208 Ft	187 156 652 Ft

Mosonmagyaróvár, 2016. február 15.



Szabó és Társa Belsőépítészeti Kft.
Szabó Gyula
ügyvezető