

## Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Legfőbb Ügyészség** (székhely: 1055 Budapest, Markó u. 16., bankszámlaszám: 10032000-01481011-00000000, adószám: 15300148-2-41, KSH azonosító: 15300148842331101, ÁHT azonosító: 033549, képviselője: dr. Nagy Tibor főosztályvezető ügyész), mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a(z) **AQUIS Informatika Zrt** (székhely: 1033 Budapest, Vörösvári út 103-105., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-043309, adószám: 12219827-2-41, képviselője: Takács Imre), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó), illetve **együttesen Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### I.

#### Előzmények

1.1. Jelen Szerződés tárgya az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program (EKOP) keretében, az „Ügyészségi eljárások elektronizálása” című és EKOP-1.A.1.-08/C-2009-0010 azonosító jelű kiemelt projekt részeként a Magyar Köztársaság Ügyészsége számára informatikai rendszerek bevezetéséhez szükséges szoftverek, fejlesztések és azok implementációjához szükséges szolgáltatások beszerzése témájú közbeszerzési eljárás szerinti feladatok elvégzése.  
A szerződés eredményeképpen létrejövő irat- és dokumentumkezelő rendszernek biztosítania kell:

- a büntetőjogi szakág, valamint a közérdekvédelmi jogi szakág iratkezelésének támogatását az érintett területeket kiszolgáló szakrendszerekkel történő integrált együttműködés mellett,
- az érintett szervezeti egységek igazgatási ügyviteli feladataihoz kapcsolódó iratkezelésének támogatását (szakrendszeri integráció nélkül).

1.2. A projekt az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program keretében, európai uniós forrásból kerül finanszírozásra.

### II.

#### A Szerződés tárgya

2.1. A szerződés tárgya az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program (EKOP) keretében, a „Ügyészségi eljárások elektronizálása” című és EKOP-1.A.1.-08/C-2009-0010 azonosító jelű kiemelt projekt keretében a Magyar Köztársaság Ügyészsége számára informatikai rendszerek bevezetéséhez szükséges szoftverek, fejlesztések és azok implementációjához szükséges szolgáltatások beszerzése. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés tárgya jogilag oszthatatlannak minősül.

## 2.2. Vállalkozó által elvégzendő főbb feladatok:

- Funkcionális specifikáció (igazgatási rendszerterv) és rendszerterv készítése.
- Az új „Iratkezelési szabályzat” alapjainak az elkészítése (folyamatok megtervezése és a szervezeti működésbe illesztés támogatása).
- Iratkezelő rendszer fejlesztése, testre szabása.
- Az Iratkezelő rendszer és a szakrendszerek közötti kapcsolatot biztosító interfészek, valamint ezek funkciói Iratkezelő rendszer oldali meghatározása és kialakítása.
- Integrációs feladatok elvégzése.
- Dokumentumtár kialakítása.
- Migrációs feladatok megtervezése, és – az adatok tisztítása kivételével – a végrehajtásban való közreműködés.
- Statisztikai és Riportoló Rendszer kialakítása.
- Vállalkozó által szállított operációs rendszerekkel kapcsolatos telepítési és konfigurálási feladatok (opcionális kötelezettség).
- A szállított rendszerelemek telepítése és konfigurálása.
- Elektronikus Űrlapok kidolgozása (ügyészségi minta alapján).
- DRP és BCP eljárások kidolgozása és dokumentálása.
- A „Műszaki mellékletben” meghatározott és a projekt megvalósítása során pontosított biztonsági előírásoknak való megfelelés biztosítása.
- Üzemeltetői és kulcsfelhasználói oktatások biztosítása.
- A szerződés teljesítése során készített dokumentációk, Termékek Megrendelőnek történő átadása, és közreműködés a Megrendelő általi elfogadás érdekében.

A feladatok részletezését, különösen az irat és dokumentumkezelő program felépítésével, kialakításával, funkcióival, teljesítményével és kezelésével kapcsolatos elvárásokat a Szerződés 1. számú „Műszaki melléklet”-e és a 2. számú „A részletes feladatok felsorolása és a rendszerelemek árai” melléklete tartalmazza.

## 2.3. Vállalkozó a Szerződésben foglalt feladatokat több ütemben teljesíti. Az egyes ütemek és a teljesítésükre nyitva álló határidők valamint mérföldkövek a következők:

### **M1: Rendszertervezés**

Rendszertervezési feladatok elkészítése és lezárása, mely magában foglalja legalább az igazgatási rendszertervet, logikai rendszertervet, fizikai rendszertervet és azok átadását.

Határidő: 2011. szeptember 29.

### **M2: Bemutatói fázis:**

Bemutatói fázis dobozos Termék esetén magában foglalja:

- az irat és dokumentumkezelő rendszer felépítésének, hálózati kapcsolatainak, interfészeinek, paramétereinek, paraméterátadásának, metaadatainak definiálását és bemutatását, titkosítási algoritmusainak képzését és felépítését
- A dokumentációt, amely magában foglalja
  - a funkció leírásokat,
  - a képernyő képeket,
  - a kezelő felületek ergonomiai kialakításának bemutatását,
  - a feladatkörökhöz (szerepkörök) kapcsolódó specifikumokat, eltéréseket,
  - a paraméterezést,

- az informatikai biztonsági követelményeknek való megfelelést,
- az üzemeltetési feltételeket,
- az üzemeltetési feladatok stb. leírását.
- A tanúsítási (iratkezelési és biztonsági) követelményeknek való megfelelés módszertanának és módjának bemutatását.

Fejlesztés alatt álló Termék esetén:

- az irat és dokumentumkezelő rendszer felépítésének, hálózati kapcsolatainak, interfészeinek, paramétereinek, paraméterátadásának, metaadatainak definiálását és bemutatását,
- a tervezett titkosítási algoritmusok képzését és felépítését.
- A dokumentáció magában foglalja:
  - a tervezett funkciók,
  - képernyő tervek,
  - kezelő felületek ergonómiai kialakításának,
  - a tervezett feladatkörökhöz (szerepkörök) kapcsolódó eltéréseknek,
  - fejlesztéssel megvalósítani tervezett megoldások, funkciók bemutatásának,
  - paraméterezéssel megvalósítani tervezett megoldások, funkciók bemutatásának
  - informatikai biztonsági követelményeknek való megfelelés,
  - tervezett üzemeltetési feltételek,
  - tervezett üzemeltetési feladatok stb. leírását.
- A tanúsítási (iratkezelési és biztonsági) követelményeknek való megfelelés módszertanának és módjának bemutatását.

**Bemutató rendszer kiállítása és bemutatása**

Mind a két Terméktípus esetén a Bemutatásnak az azt tartalmazó dokumentáció Megrendelő részére történő átadásával is meg kell valósulnia.

A fázisban Vállalkozónak el kell készítenie, és át kell adnia a rendszer által felhasznált adatbázisok tartalmának és felépítésének részletes tervét és leírását, valamint az ezzel összefüggő migráció tartalmi és végrehajtási terveit.

A fázisban Vállalkozónak el kell készítenie és át kell adnia a megvalósítandó dokumentumkezelő rendszerhez igazodó iratkezelési szabályzat koncepcióját.

Határidő: 2011. november 7.

**M3: Fejlesztői átadás**

Gyártói tesztelésen átesett informatikai alkalmazások (szoftver és adatbázis) átadása, ami magában foglalja:

- az átadandó, jelen szerződés keretében Vállalkozó által fejlesztett alkalmazások forráskód szintű, tárgykódú programját, valamint annak leírását,
  - a programalkotás(ok) adathordozón történő átadását
  - a programalkotások leírásának (műszaki, üzemeltetési, felhasználói) átadását
  - az M2 fázisban bemutatott állapothoz képest történt eltérések tematikus és strukturált bemutatását, és az ezek által indukált változtatási igényeket

- az IT biztonsági követelményeknek való megfelelés bemutatását
- a megvalósítandó dokumentumkezelő rendszerhez igazodó iratkezelési szabályzat tervezetét, amely figyelembe veszi a szakterületek által támasztott követelményeket.

E szakasz részeként biztosítani kell összesen 30 fő üzemeltető, adminisztrátor és kulcsfelhasználó oktatását a tesztelés elvégzéséhez.

Határidő: 2011. november 18.

#### **M4: Minőségi átadás-átvétel**

Átvétel, amely magában foglalja:

- az üzemeltetési környezetben történt telepítést,
- a Megrendelő által meghatározott migrációs feladatok elvégzését,
- az üzemeltetési környezetben történt tesztelést,
- hibafeltárást,
- hibafeltárást alapján történő ciklikus javítás elvégzését,
- végleges üzemszerű működésre alkalmasnak tekinthető programverzió kialakítását és átadását.

Határidő: 2011. november 30.

#### **M5: Üzembe helyezés**

Üzembehelyezési időszak, mely magában foglalja:

- a rendszer éles üzemelési környezetben történő telepítését, üzembehelyezését,
- az üzembehelyezéshez szükséges migrációs feladatok elvégzését
- a rendszer működéséhez és működtetéséhez szükséges paraméterek beállítását,
- felhasználói adatok és jogosultságok betöltését,
- a próbaüzem során a hibafeltárást és a hibafeltárást alapján történő javítás ciklusait a végleges használatba vételre, üzemszerű működésre alkalmas programverzió kialakításáig.
- E szakasz részeként biztosítani kell az üzemeltetői, adminisztrátori és kulcsfelhasználói oktatásokat.

Határidő: 2012. február 27.

### **III.**

#### **Változáskezelés a fejlesztési és bevezetési szakaszban**

- 3.1. Megrendelő jogosult a fejlesztendő rendszerben a jelen Szerződés 1. sz. mellékletében rögzített specifikációkhoz képest a Kbt. 303.§-a keretei között változtatásokat kérni.
- 3.2. A változtatási igényt Megrendelő oldaláról hivatalosan az e szerződésben megjelölt kapcsolattartó személy jelezheti Vállalkozónak. Vállalkozó a változtatásra irányuló

megrendelést követő 5 munkanapon belül megkezdni a megrendelt változtatás végrehajtását (fejlesztését), feltéve, hogy a 3.4. pont szerinti változáskezelési folyamat alapján a Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát elfogadja.

- 3.3. A változtatás végrehajtása a Felek által közösen megállapított határidővel történik.
- 3.4. Vállalkozó feladata, hogy a Projekt Alapító Dokumentumban rögzítendő változáskezelési folyamat rendelkezései alapján a változtatást végrehajtsa. A változáskezelési folyamat főbb elemei az alábbiak:
- Megrendelő a változáskövetési erőforráskeret terhére vagy külön megállapodás alapján jogosult a rendszerben változtatásokat kérni.
  - A változtatási igény és az arra vonatkozó Követelményspecifikáció beérkezését követően Vállalkozó – az igény bonyolultságától függően legfeljebb 10 munkanapon belül – ajánlatot ad.
  - Az ajánlat készítése során a Felek szükség esetén a követelményeket pontosítják.
  - A pontosított követelmények és az Ajánlat alapján Megrendelő dönt a változtatás megrendelésről.
  - Vállalkozó a megrendelést követő 5 munkanapon belül megkezdni a megrendelt változtatás végrehajtását (fejlesztését).

#### **IV.**

##### **Vagyoni értékű jogok, jogszavatosság**

- 4.1. A Megrendelő és Vállalkozó közös érdeke, hogy az európai uniós forrásból finanszírozott projekt végrehajtása a támogatási szerződésben meghatározott határidőben, a hatályos jogszabályok, a támogatási szerződés és annak mellékletei által támasztott követelményeknek megfelelő módon történjen meg.
- 4.2. Vállalkozó kijelenti, hogy – a 4.7.b pontban meghatározott szoftverek kivételével – a teljesítéshez szükséges mértékben rendelkezik valamennyi Termék és Szolgáltatás szerzői jogi védelme, védjegye, szabadalma, használati minta oltalma, ipari minta oltalma, know-how-ja stb. alapján fennálló vagyoni, felhasználói, illetve kizárólagos felhasználói jogával. Vállalkozó szavatosságot vállal arra, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező alkalmazás és az ahhoz tartozó, a Szerződés teljesítése érdekében felhasznált, a 4.7.b pontban szabályozottak körén kívül eső Termékek tekintetében harmadik személynek nem áll fenn olyan joga vagy követelése, mely a szerződés teljesítését, illetve a Megrendelőnek a szerződés teljesítése eredményeként vagy azzal összefüggésben keletkező jogát korlátozná vagy akadályozná.
- 4.3. A 4.2. pontban írtak alapján a Vállalkozó köteles a Szolgáltatás vagy annak részét képező Termékek (Szolgáltatásnak), vagy ezek bármely részének felhasználása során felmerülő szabadalmi, védjegy, ipari minta oltalmi jogok megsértéséből adódó és harmadik személy által támasztott, bíróság által jogerősen megítélt kártérítési igény esetén helytállni, ha a Megrendelő jelen szerződés alapján létrejött Terméket és/vagy Szolgáltatást jóhiszeműen használva, annak körén túlterjeszkedve sérti harmadik személy jogát vagy jogos érdekét.

4.4. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez jogosult dobozos (kereskedelmi), adaptált dobozos vagy egyedi fejlesztésű szoftvert alkalmazni és/vagy felhasználni. A Vállalkozó a szoftvereket és a hozzájuk kapcsolódó dokumentációt elektronikus formátumban köteles Megrendelő részére átadni.

4.5. Egyedi fejlesztésű szoftverrel kapcsolatos, Megrendelőt megillető jogok

A Vállalkozó által jelen Szerződés keretében fejlesztett egyedi fejlesztésű szoftver(ek) és az ahhoz kapcsolódóan Vállalkozó által jelen szerződés teljesítéséhez fejlesztett egyéb szellemi Termékek, különösen az oktatási anyagok tulajdonjoga, valamint más, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált, Vállalkozó tulajdonában álló, szerzői jogi védelem alá eső alkotásoknak a fejlesztés céljával összhangban álló, ügyészségi célú, térben és időben korlátlan felhasználói, használati, módosítási, továbbfejlesztési joga (a továbbiakban: valamennyi jogosultság együtt: felhasználói jog) az M5 fázishoz kapcsolódó teljesítésigazolás kiállításakor száll át Megrendelőre. A garanciális és/vagy szavatossági tevékenység körében elvégzett Szolgáltatás eredményeként létrejött bármely önálló vagy kiegészítő szellemi alkotás tulajdonjoga illetve felhasználói joga a Megrendelőt illeti, a tulajdonjog illetve felhasználói jog ebben az esetben az alkotás átvételekor száll át Megrendelőre.

4.6. A dobozos szoftverek adaptálása során létrejövő, a jelen projekt keretében Megrendelő számára fejlesztett szoftverelemekkel kapcsolatos felhasználói jogok

A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a tulajdonát képező saját fejlesztésű dobozos szoftverek

- adaptálása során létrejövő szoftverelemek tekintetében korlátlan felhasználói jogot,
- a Megrendelő számára a továbbfejlesztés eredményeként létrejött szoftverelemek vonatkozásában pedig kizárólagos korlátlan felhasználói jogot biztosít

területi korlátozás nélkül, a szoftver teljes védelmi idejére szólóan a Megrendelőnek. Megrendelő az előbbieket figyelembe vételével a jelen szerződés alapján jogot szerez arra, hogy a szoftverelemek, illetve amennyiben a szoftverelemek és az alapul szolgáló szoftver feletti jogosultság nem osztható meg, úgy a szoftver (továbbiakban kizárólag jelen pont vonatkozásában együttesen: szoftver) esetén felhasználói jogát az alábbiak szerint gyakorolja:

- 4.6.1 a szoftvert korlátozás nélküli tárolja,
- 4.6.2. a szoftvert korlátozás nélkül az erre a célra alkalmas berendezésre telepítse,
- 4.6.3. az ellenőrzése alatt álló teljes hardver környezetben a szoftvert futtassa, működtesse,
- 4.6.4. a szoftvert korlátlan példányszámban használja,
- 4.6.5. a szoftvert tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze,
- 4.6.6. a szoftvert nyilvánosságra hozza, terjessze, a szoftvert harmadik személynek használat céljából átadja (a használat alatt érte a program által nyújtott Szolgáltatások igénybevételét, a program működésének, felépítésének megismerését, valamint átdolgozását, módosítását, továbbfejlesztését),
- 4.6.7. a szoftvert átdolgozza, módosítja (beleértve a továbbfejlesztést is), illetve a szoftver integritását érintő bármilyen beavatkozást végezzen.

Amennyiben Megrendelő (kizárólagos) felhasználói jog gyakorlására a szoftveren azért jogosult, mert szoftverelemek és az alapul szolgáló szoftver feletti jogosultság nem osztható meg, úgy

- Megrendelő kizárólag a 4.6.1.-4.6.5. pontban meghatározottak gyakorlására jogosult,
- Megrendelő joga ez esetben Vállalkozót (Alvállalkozót vagy harmadik személyt) nem akadályozza abban, hogy az alapszoftverhez kapcsolódó jogait Vállalkozó (Alvállalkozó, harmadik személy) jelen szerződéstől függetlenül, korlátozás nélkül gyakorolja.

#### 4.7. Dobozos szoftverekkel kapcsolatos, Megrendelőt megillető jogok

##### a) A Vállalkozó tulajdonát képező dobozos szoftver esetén:

A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a Megrendelő megfelelő engedéllyel rendelkezzen az egyedi fejlesztésű szoftvernek nem minősülő, dobozos (kereskedelmi) szoftver(ek)nek jelen szerződésben meghatározott módon és terjedelemben történő használatára a kereskedelmi szoftver(ek) teljes védelmi idejére szólóan a gyártó által kiadott ún. Végfelhasználói licencszerződésben foglaltaknak megfelelően. Vállalkozó köteles továbbá biztosítani azt, hogy a Megrendelő a dobozos szoftvert, valamint ha az szükséges, az adaptált dobozos szoftver alapját képező szoftvert

- az ellenőrzése alatt álló teljes hardverkörnyezetben futassa, működtesse, és bármely berendezésen telepítse,
- arról biztonsági másolatot készíthessen.

##### b) Nem a Vállalkozó tulajdonát képező dobozos szoftverek esetén:

A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára biztosítani a szükséges fajtájú, mennyiségű és minőségű licencet az egyedi fejlesztésű szoftvereknek nem minősülő, dobozos szoftver(ek) jelen szerződésben meghatározott módon és terjedelemben történő használatához a dobozos szoftver(ek) teljes védelmi idejére szólóan a gyártó által kiadott ún. Végfelhasználói licencszerződésben foglaltaknak megfelelően, feltéve, hogy a dobozos szoftver jogosultja nem Vállalkozó Alvállalkozója vagy jelen szerződés teljesítése érdekében Vállalkozóval szerződéses jogviszonyban álló harmadik személy. Amennyiben Vállalkozó Alvállalkozója vagy jelen szerződés teljesítése érdekében Vállalkozóval szerződéses jogviszonyban álló harmadik személy a dobozos szoftver jogosultja, úgy Megrendelőt a 4.7.a. pontban szabályozott jogosultságok illetik meg.

#### 4.8. A felhasználói jog nem terjed ki a Dobozos szoftverek adaptálására és az adaptált dobozos szoftverelemek továbbértékesítésére. A szerződés tárgyát képező szoftver(ek) közigazgatási és közfeladatot ellátó szervek részére a Megrendelő által történő ingyenes átadása, és az átadáshoz kapcsolódó többszörözés nem minősül továbbértékesítésnek.

#### 4.9. Egyéb immateriális javakkal kapcsolatos jogok, forráskódok átadása

Vállalkozó a 4.4-4.8. pontban szabályozottak körén kívül eső eljárásrend és egyéb immateriális javak tulajdonjogát, illetve egyéb, kizárólagos használatot biztosító jogát a Megrendelő részére a 4.5. pontban írt feltételek megfelelő alkalmazásával átadja.

Megrendelő biztosítja, hogy ezekhez a javakhoz minden magyarországi közfeladatot ellátó szerv külön térítés nélkül hozzáférjen.

- 4.10. Vállalkozó a jelen Szerződés alapján létrehozott és Megrendelő által átvett Termékeinek és Szolgáltatásainak tulajdonjogát – beleértve a kapcsolódó jelentésekhez és más dokumentumokhoz fűződő, szerzői jogból fakadó vagyoni jogosultságokat – a fenti 4.5. és 4.9. ponttal összhangban, az azokban írt feltételek mellett a Megrendelőre ruházza át, illetve Megrendelő számára átengedi.
- 4.11. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az általa, vagy Alvállalkozói által a jelen szerződés teljesítéséhez, valamint a garanciális időszak során garanciális kötelezettséggel összefüggésben módosított, egyedileg fejlesztett valamennyi szoftverelem teljes, legfrissebb forráskódját, a változások típusát, módját és eredményét bemutató változáskövetést, a rendszer üzemben tartásához szükséges dokumentációt, valamint a szoftver-fejlesztési dokumentációt a Műszaki mellékletben meghatározottak szerint Megrendelő részére átadja.
- 4.12. Vállalkozó szavatolja, hogy a Termékek a Követelményspecifikációban írt követelményeknek megfelelnek és az előírt funkciók ellátására maradéktalanul alkalmasak és képesek.
- 4.13. Megrendelő a tulajdonjog átszállásával, illetve a korlátlan felhasználói jog megszerzésével jogot szerez az egyedi fejlesztésű szoftverek, valamint a dobozos szoftverek adaptálása során fejlesztett szoftverelemek átdolgozására. Amennyiben Megrendelő a jótállási időn belül ezt nem Vállalkozó bevonásával végzi, úgy:
- az átdolgozásról – annak megkezdése előtt – köteles írásban tájékoztatni a Vállalkozót;
  - az átdolgozással létrejött és telepített, használatba vett Termékelemre vonatkozóan a kapcsolódó szavatossági és jótállási jogokat elveszíti.
- 4.14. Amennyiben a Megrendelő által végrehajtott fejlesztés a Szoftver forráskódját nem érinti, az a Vállalkozót terhelő és Megrendelőt megillető, jelen szerződésben szabályozott szavatossági jogokat a 4.13. pont második francia bekezdésében írtaktól eltérően nem érinti.

## **V.**

### **Bizalmas információk felhasználása, üzleti titok**

- 5.1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során, illetve azzal összefüggésben bármilyen formában tudomásukra jutott műszaki, jogi, üzleti információt, tényt, adatot és megoldást (ideértve, de nem kizárólagosan minden olyan, költségekre, eljárásokra, tervekre, adatrendszerekre vonatkozó know-how-t, dokumentumot, adatot és rajzot), amelyet a másik fél bizalmasnak, vagy üzleti titoknak nyilvánít, vagy amelynek bizalmas jellege a közlés körülményeitől, illetve tartalmából következően a bizalmas jellegre utalás és jelzés nélkül is nyilvánvalóan feltehető, bizalmasan, a vonatkozó jogszabályok szerint üzleti titokként kezelnek, azt a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozzák nyilvánosságra vagy harmadik személy tudomására. Bizalmas információnak minősül különösen a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó általi feladatok teljesítése érdekében a Megrendelőtől



kapott, a Megrendelőről, illetőleg annak érdekköréről Vállalkozó tudomására jutott információ, adat, tény, valamint Vállalkozó üzleti titkai. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés aláírásakor bizalmasnak tekintett információkat átadásuk (másik fél tudomására kerülésük) során ennek megfelelő jelzéssel látnak el.

- 5.2. A Felek megállapodnak, hogy nem nyilvánítható üzleti titoknak az olyan információ, amely az irányadó jogszabályok szerint nem minősíthető üzleti titoknak, illetve amely a Megrendelő felhasználói jogosultságát, tulajdonjogának gyakorlását vagy jövőbeli fejlesztési lehetőségeit korlátozza.
- 5.3. Felek a bizalmas információt csak olyan célokra használják fel, amilyen célokra azt átadták nekik és ennek során azokat a rájuk vonatkozó jogszabályi rendelkezés alapján üzleti titokként, vagy más nevesített titokként védik, megteszik a szükséges titokvédelmi intézkedéseket, és nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, kivéve, ha az érintett információk:
  - közismertek, vagy
  - a szerződő fél, aki kapja, már akkor ismerte ezeket az információkat, amikor megkapta, vagy pedig ha később harmadik személy titoktartási kötelezettség nélkül hozta tudomására azokat,
  - átadásához a másik fél kifejezetten, előzetesen, írásban hozzájárult.
- 5.4. Nem vonatkozik a titoktartási kötelezettség az olyan információkra, amelyeket a jelen Szerződés teljesítése érdekében szükségszerűen tovább kell adni egyéb harmadik személyeknek, feltéve, ha jelen fejezetben meghatározott titoktartási kötelezettség rájuk is kiterjed. Nem vonatkozik a titoktartási kötelezettség az olyan információkra sem, amelyek közzétételéről vagy nyilvánosságra hozhatóságáról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik.
- 5.5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy valamennyi átadott információt bizalmasan kezelnek, és azokat saját képviselőiken, alkalmazottaikon, Alvállalkozóikon kívül más személyeknek sem közvetlenül, sem közvetve nem adják át, továbbá saját céljaikra – jelen szerződésben meghatározottaktól eltérő módon – nem használják fel.
- 5.6. Felek kötelesek valamennyi képviselőjüket, alkalmazottjukat, Alvállalkozójukat tájékoztatni arról, hogy az átadott információk bizalmas információk, egyben felelnek azért, hogy a képviselők, az alkalmazottak és az Alvállalkozók a tudomásukra jutott bizalmas információkat a Vállalkozóra vonatkozó, a jelen Szerződésben megállapított szabályok szerint bizalmasan kezeljék. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő felekkel szemben is kikötik, és érvényesítik.
- 5.7. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes, írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a jelen Szerződés teljesítésére használhatja fel. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgya szerinti feladatáról, annak megvalósítási folyamatáról és teljesítéséről nyilatkozatot és publikációt csak a Megrendelő előzetes, írásos hozzájárulásával hozhat nyilvánosságra. A másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem fedhet fel bizalmas információt, kivéve, ha jogszabályok alapján kötelező, ugyanígy, ha az adott bizalmas információ köztudomású, de nem a jelen titoktartási rendelkezés megsértése következtében került nyilvánosságra.

- 5.8. A titoktartási kötelezettség a Szerződés teljesítését vagy bármely okból történő megszűnését követően 90 évig fennáll.
- 5.9. Fenti rendelkezések alól kivételt jogszabály vagy a Felek eltérő megállapodása állapíthat meg. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósulása során az irányadó jogszabályok alapján Megrendelő köteles külső ellenőrző szervek részére biztosítani azt, hogy azok jogszabályban meghatározott módon és mértékben Megrendelőnél ellenőrzést gyakoroljanak. Ennek során jogosultak olyan dokumentumok megtekintésére, illetve jogosultak a Megrendelőtől olyan dokumentumok átvételére és megőrzésére, amelyek jelen Szerződés által védett üzleti titkot, bizalmas információt, vagy bizalmasan kezelt információt tartalmazhatnak.

## **VI.**

### **Vállalkozó kötelezettségei, jogai**

- 6.1. Vállalkozó a Szerződés 1.1. pontjában, valamint a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott feladatok ellátását a jogszabályokban írtaknak megfelelően, az ide vonatkozó szakmai szabályok szerint és a jelen Szerződésben foglaltak alapján végzi. A Vállalkozó köteles a gördülékeny és hatékony munkavégzés érdekében a Megrendelővel jelen Szerződésben, valamint a Projekt Alapító Dokumentumban részletesen meghatározott módon együttműködni. Ennek során figyelembe veszi a jelen szerződésben rögzített feladatokat érintő egyéb (al)projekteket is, felügyeletet és irányítást gyakorol a felhasznált eszközök, az alkalmazott módszerek és technológiák, a választott eljárások, valamint a munka minden részletének elvégzése és összehangolása felett.
- 6.2. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során köteles biztosítani a Termékek és Szolgáltatások megfelelő kivitelezéséhez szükséges, ajánlatában jelzett, megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerőt.
- 6.3. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles betartani az általános munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat, továbbá a Megrendelő székhelyén, telephelyén, szervezeti egységénél az ott előírt – előzetesen írásban tudomására hozott – különleges munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles megtenni valamennyi szükséges intézkedést a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek és sérülések elkerülése érdekében.
- 6.4. Vállalkozó – a Megrendelő igénye szerint – részt vesz a Megrendelő által kezdeményezett operatív értekezleteken, amelyekről a Megrendelő a tervezett időpont előtt legalább két munkanappal korábban értesíti a Vállalkozót.
- 6.5. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a Megrendelő szerződésszerű teljesítést ellenőrző tevékenységét elősegíteni.
- 6.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés tárgyát képező vállalkozói tevékenységét a Megrendelőnél folyamatban levő, 1.1. és 2.1. pontban jelzett Projekt

keretében végzi, és a fejlesztés jellegének megfelelő rendszerességgel, de minimum a Projekt Alapító Dokumentumban rögzített számú alkalommal a teljesítés előrehaladásáról írásbeli beszámoló készítési kötelezettség terheli.

- 6.7. Vállalkozó a fejlesztési feladatainak ellátásához – amennyiben a Megrendelő másként nem kívánja – saját informatikai eszközeit (beleértve a számítógépeket, szoftvereket és a hálózatot is) használja. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy informatikai eszközei a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges megfelelőségéért – ide értve a vírusmentességet is – teljes körű felelősséggel tartozik.
- 6.8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőnél érvényes informatikai biztonsági szabályokat megismeri, betartja és betartatja. Ennek érdekében a Megrendelő a Vállalkozó számára biztosítja a szükséges informatikai biztonsági szabályok megismerését legkésőbb a munka megkezdéséig.
- 6.9. Vállalkozó köteles a szerződés 2.3 pontjában meghatározott mérföldkövenként, valamint a teljes projekt végrehajtásáról az üzembe helyezési periódust követően egy összesített összefoglaló jelentést készíteni, és azokat Megrendelőnek 2 példányban papíralapon, valamint 1 példányban digitális formában, CD-n átadni. Szerződő Felek az összefoglaló jelentés és az összesített összefoglaló jelentés tartalmára vonatkozó részletes szempontokat a Projekt Alapító Dokumentumban határozzák meg.
- 6.10. Vállalkozó köteles Szolgáltatásait a Szerződésben (beleértve annak mellékleteit is) írtak szerint, megfelelő határidőre és módon Megrendelő részére teljesíteni.

## **VII.**

### **Megrendelő kötelezettségei és jogai**

- 7.1. Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a szerződés teljesítése érdekében létrehozott Projekt irányításában – Vállalkozó részéről kijelölt – közvetlenül közreműködő és Megrendelővel közvetlenül kapcsolatot tartó munkatársak személyét és a velük történő együttműködés módját a Vállalkozó írásbeli bejelentését követő 3 munkanapon belül megvizsgálja, és elfogadhatóság kérdésében nyilatkozik. Amennyiben Megrendelő a kijelölést nem hagyja jóvá, úgy Vállalkozó haladéktalanul köteles más munkatárs kijelölésére. Megrendelő megfelelően indokolt esetben jogosult a Vállalkozó által kijelölt és Megrendelővel közvetlen kapcsolatot tartó munkatársak – beleértve a projektvezetőt is – tekintetében személycserére vonatkozó indítvány előterjesztésére.
- 7.2. A Vállalkozó kifejezett kérésére a teljesítéssel kapcsolatos kérdések megválaszolása céljából a Megrendelő a Projekt Alapító Dokumentumban részletesen meghatározottak szerint konzultációs időt biztosít a Vállalkozónak az adott feladat szempontjait figyelembe véve a lehető legrövidebb időn belül.
- 7.3. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által a szerződésszerű teljesítés érdekében készített dokumentumokat véleményezni, a véleményezést követően az okiratok teljesítésre alkalmassága esetén a dokumentumokat elfogadni és átvenni a Projekt

- Alapító Dokumentumban – a dokumentumok fajtájának függvényében – meghatározott határidőn belül.
- 7.4. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének előmozdítása érdekében keletkezett dokumentumok véleményezésére.
- 7.5. Megrendelő köteles a jelen Szerződésben meghatározott vállalkozói feladatok teljesítése során keletkezett dokumentumok munkaközi verzióinak és végleges változatainak a véleményezésére és jóváhagyására a Projekt Alapító Dokumentumban meghatározott határidők betartásával.
- 7.6. Megrendelő kifogást jelenthet be, ha a Vállalkozó által a szerződés teljesítése érdekében nyújtott Szolgáltatás vagy Termék nem megfelelő minőségű, a Műszaki mellékletben megjelölt célra alkalmatlan vagy a szerződésben meghatározott paramétereknek nem felel meg. A kifogásra okot adó körülmény felmerüléséről Megrendelő köteles haladéktalanul, a PAD-ban meghatározott módon értesíteni a Vállalkozót, aki köteles a kifogás tárgyát képező problémát a lehető legrövidebb időn belül kivizsgálni, és minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul megtenni a kifogás okának megszüntetése érdekében.
- 7.7. Megrendelő köteles a feladat elvégzéséhez szükséges döntéseket és véleményezéseket az előre egyeztetett határidőkre, de legkésőbb a kezdeményezés tudomásra jutásától számított 5 munkanapon belül meghozni.
- 7.8. Megrendelő köteles a Projekt Alapító Dokumentumban rögzített feladatai elvégzésére az abban megjelölt határidőn belül. Megrendelő köteles a gördülékeny és hatékony munkavégzés érdekében a Vállalkozóval jelen Szerződésben, valamint a Projekt Alapító Dokumentumban részletesen meghatározott módon együttműködni.
- 7.9. Megrendelő kellő időben, legkésőbb a kezdeményezés tudomásra jutásától számított 5 munkanapon belül átadja Vállalkozó részére mindazon írásos dokumentumokat (terveket, tanulmányokat, jogi tartalmú okiratokat és egyéb információkat, szabályzatokat), amelyek a Szerződés teljesítése szempontjából jelentőséggel bírnak, vagy amelyeket Vállalkozó szerződésszerű tevékenysége érdekében Megrendelőtől indokoltan kér, feltéve, hogy azok Megrendelő rendelkezésére állnak.
- 7.10. Amennyiben Megrendelő a szerződésben, illetve a PAD-ban vállalt határidőn belül nyilatkozattételi vagy válaszadási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a határidő lejárt, és nyilatkozattétele vagy válaszadása között eltelt idő nem esik Vállalkozó terhére.
- 7.11. Megrendelő a Vállalkozó kérésére referencia nyilatkozatot biztosít.

**VIII.**

**A Felek együttműködése, értesítések**

- 8.1. Vállalkozó a Szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül elkészíti a Projekt Alapító Dokumentumot. A Projekt Alapító Dokumentum a Szerződésben foglaltaknak megfelelően egységes, könnyen áttekinthető és kezelhető formában rögzíti a projekt minőségi megvalósításához szükséges alapvető információkat: tartalmazza a projekt szervezeti és működési szabályait, a projekt ütemezését, a kommunikációhoz szükséges személyi és elérési információkat, az elkészítéskor ismert kockázatokat és azok kezelésének módját, az átadás-átvételi eljárás szabályait, jelen Szerződésben meghatározott egyéb feltételeket és körülményeket, valamint a fontosabb munkadokumentumok mintáit. A Projekt Alapító Dokumentumot a Felek egyeztetést követően, a Megrendelő rendelkezésére bocsátásától számított 5 munkanapon belül elfogadják és aláírják.
- 8.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés időtartama alatt folyamatosan és jóhiszeműen együttműködnek. Felek kötelesek időben tájékoztatni egymást a Szerződés teljesítését érintő minden lényeges körülményről, továbbá minden olyan körülményről, amely a teljesítésre kihatással lehet.
- 8.3. Mindkét fél köteles a másik fél részére a jelen szerződés tárgyát képező Szolgáltatással kapcsolatban a másik fél igényei szerint, folyamatosan információt szolgáltatni, valamint a feladat ellátásához szükséges, a Projekt Alapító Dokumentumban rögzített együttműködést biztosítani.
- 8.4. Vállalkozó kötelezettsége a Megrendelő haladéktalan tájékoztatása a teljesítés során felmerülő minden olyan körülményről, amely a Szerződés teljesítését veszélyezteti, vagy akadályozza. A Felek adataikban bekövetkezett valamennyi, a Szerződés szempontjából lényeges változást (pl. cégforma, képviselő személye, név, számlázási cím, bankszámlaszám változás stb.) kötelesek haladéktalanul írásban egymás tudomására hozni.
- 8.5. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötése során jóhiszeműen jártak el.
- 8.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Projekt Alapító Dokumentumban kijelölt kapcsolattartóik gondoskodnak az együttműködés során született döntéseknek a Felek saját érdekkörén belüli végrehajtásáról. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változást a Felek – a Projektalapító Dokumentum módosításának kötelezettsége nélkül – haladéktalanul, rövid úton, írásbeli megerősítés mellett hozzák a másik fél tudomására.
- 8.7. A Szerződésben foglaltak teljesítése során a Felek közötti kommunikáció a Vállalkozó által elkészített és a Megrendelő és Vállalkozó által a Szerződés aláírásától számított 20 munkanapon belül közösen elfogadott és aláírt Projekt Alapító Dokumentumnak megfelelően történik.
- 8.8. Arra az esetre, ha harmadik személy bármelyik Féllel szemben a jelen Szerződés tárgyával összefüggésben olyan, jogilag releváns igényt jelent be vagy érvényesít – ideértve különösen, de nem kizárólagosan a szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogi

igényeket –, amelyben a másik Fél is érintett, vagy annak jogaira és kötelezettségeire kihatással lehet, az a Fél, akivel szemben a harmadik személy az igényt bejelentette vagy érvényesíti, köteles az erről való tudomásszerzést követően a másik Felet haladéktalanul értesíteni. Az a Fél, akivel szemben a harmadik személy fellép, a másik Fél kérésére biztosítja, hogy az ilyen igénybejelentővel közvetlenül is tárgyaljon az igénybejelentés tárgyában, vagy részt vehessen a tárgyalásokon. Amennyiben peres, vagy más hatósági eljárásra kerül sor az igénybejelentés tárgyában, úgy az a Fél, akivel szemben a harmadik személy fellép, a másik Fél kérésére biztosítja az eljárásban való részvételt a vonatkozó eljárásjogi szabályok szerint. Amennyiben valamelyik Fél a fenti együttműködési kötelezettségét elmulasztja, úgy az ebből kifolyólag keletkező kárt a mulasztó Fél viseli.

8.9. Bármely, a Felek között jelen Szerződés által érintett körben létrejött, vagy a jogszabály által egyébként előírt nyilatkozatot, értesítést írásban kell megtenni. A nyilatkozat vagy az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik Fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén a postai térítvényen feltüntetett napon tekinthető közöltnek. Faxon történt továbbítás esetén az értesítés közöltnek tekintendő az ellenőrzőszelvény szerinti időpontban, feltéve, hogy azt egyidejűleg postai térítvényes ajánlott küldeményként is megküldték. A teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás során a Felek képviselői által faxon vagy e-mailben megküldött értesítés közöltnek tekinthető, ha a fax megküldését vagy az e-mail kézhezvételét a másik fél írásban visszaigazolja. Faxon és elektronikus úton jognyilatkozat nem tehető.

8.10. Vállalkozó részéről a kapcsolattartásért felelős személyek:

Jognyilatkozat tételére jogosult:

- (a) Név: **Takács Imre**, vezérigazgató
- (b) Cím: 1033, Budapest, Vörösvári út 103-105
- (c) Telefon: +36 1 436-3010
- (d) Telefax: +36 1 436-3100
- (e) E-mail: [itakacs@quis.hu](mailto:itakacs@quis.hu)

Szakmai kapcsolattartó:

- (f) Név: **Molnár András**, technikai igazgató
- (g) Cím: 1033, Budapest, Vörösvári út 103-105
- (h) Telefon: +36 1 436-3010
- (i) Telefax: +36 1 436-3100
- (j) E-mail: [amolnar@quis.hu](mailto:amolnar@quis.hu); [mku\\_eir@quis.hu](mailto:mku_eir@quis.hu)

- 8.11. A Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat, értesítéseket a Megrendelő részéről az alábbiak tehetnek:

Jognyilatkozat tételére jogosult:

Név: **Dr. Nagy Tibor**, főosztályvezető ügyész

Cím: 1055 Budapest, Markó u. 16.

Telefon: +36 1 472 56 00

Telefax: +36 1 472 56 55

E-mail cím: [informatika@mku.hu](mailto:informatika@mku.hu)

Teljesítésigazolásra jogosult:

(k) Név: **Dr. Szikszay Tibor**, ügyész

(l) Cím: 1062 Budapest Székely Bertalan utca 21.

(m) Telefon: +36 1 472 56 00

(n) Telefax: +36 1 472 56 55

(o) E-mail: [ekop.informatika@mku.hu](mailto:ekop.informatika@mku.hu), [informatika@mku.hu](mailto:informatika@mku.hu)

Szakmai kapcsolattartó:

(p) Név: **Hornung Judit**, csoportvezető  
(q) Cím: 1062 Budapest Székely Bertalan utca 21.  
(r) Telefon: +36 1 472 56 00  
(s) Telefax: +36 1 472 56 55  
(t) E-mail: [informatika@mku.hu](mailto:informatika@mku.hu)

(u) Név: **Dr. Gödöny József**, osztályvezető ügyész  
(v) Cím: 1062 Budapest Székely Bertalan utca 21.  
(w) Telefon: +36 1 472 56 00  
(x) Telefax: +36 1 472 56 55  
(y) E-mail: [informatika@mku.hu](mailto:informatika@mku.hu)



## **IX.**

### **Teljesítés**

#### **A. Általános Szabályok**

- 9.1. Vállalkozó a jelen szerződésben, illetve a melléletekben szereplő dokumentumokban felsorolt feladatokat megismerte és kijelenti (szavatolja), hogy azok maradéktalan és a hatályos jogszabályoknak megfelelő ellátásához rendelkezik megfelelő szakmai gyakorlattal, illetve tapasztalattal.
- 9.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 2. számú mellékletben felsorolt és 1 számú. melléletekben specifikált feladatait a Szerződés 2.3. pontjában foglalt ütemtervnek megfelelően elvégzi.
- 9.3. Amennyiben Ajánlatában a Vállalkozó nem nyilatkozik egyértelműen valamely követelmény teljesítésére vonatkozóan, ott a Követelményspecifikációban írtak tekintendők teljesítendőnek. Ha valamely követelmény, vagy javasolt műszaki megoldás tekintetében ellentmondás található a Melléletek egyes részei között, akkor a Megrendelő – a Vállalkozóval történt egyeztetést követően – jogosult a számára kedvezőbb alternatívát választani. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Követelményspecifikációban rögzített műszaki tartalomtól közös megegyezéssel, írásban eltérhetnek, feltéve, hogy az a Mérföldkövekben meghatározott feladatok Szerződésben rögzítettek szerinti végrehajtását, a teljesítési határidőket és a Szerződésben meghatározott vállalkozói díjat nem érinti, a módosítás a rendszer működését hátrányosan nem befolyásolja, és többletterhet sem a Vállalkozóra, sem a Megrendelőre nem hárít.
- 9.4. Vállalkozó a Szerződés tárgya tekintetében a Szerződés teljesítését nem engedheti át, jelen Szerződésből származó jogait és kötelezettségeit nem engedményezheti, vagy ruházhatja át harmadik személyre a Megrendelő írásbeli hozzájárulása nélkül. A szerződésből származó vagyoni jogosultságok engedményezésére egyebekben a Ptk. szabályai az irányadók.
- 9.5. Vállalkozó jogosult a Szerződés teljesítéséhez a XVI. fejezet rendelkezései szerint Alvállalkozó(k) igénybevételére.
- 9.6. A Vállalkozó a Szerződés 2.3. pontjában foglalt határidőig köteles készre jelenteni az egyes Mérföldkövek részeként meghatározott feladatok elvégzését. A Megrendelő köteles a készre jelentett (rész)teljesítés átvételét 3 (három) munkanapon belül megkezdeni, azt a szerződésszerű teljesítés megítéléséhez szükséges ésszerű határidőben elvégezni, majd az átvételről annak befejezésekor átadás-átvételi jegyzőkönyvet kiállítani, és a Vállalkozónak haladéktalanul átadni. A Vállalkozó – a Megrendelő erre irányuló kérése esetén – az átadás-átvételi eljárásban köteles részt venni, és a szükséges mértékig együttműködni. A Megrendelő által az átvételről kiállított átadás-átvételi jegyzőkönyv – erre utaló kifejezett rendelkezés hiányában – nem jelenti egyúttal a (rész)teljesítés igazolását is.

- 9.7. Előteljesítés megengedett. A Szállítónak az előteljesítési szándékát az előteljesítés időpontját megelőzően legalább 5 munkanappal, írásban kell jeleznie a Megrendelő kijelölt szakmai kapcsolattartója felé.
- 9.8. Vállalkozó részteljesítése és teljesítése csak és kizárólag akkor tekinthető elfogadottnak, ha Megrendelő a teljesítést írásban, teljesítésigazolás aláírásával, illetve a 9.6. pont szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyvbe foglalt kifejezett rendelkezéssel, az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával elismerte. A teljesítésigazolás akkor alkalmas joghatás kiváltására, ha a Megrendelő által megjelölt személy vagy személyek azt aláírásukkal látták el és igazolták, hogy a (rész)teljesítés megfelel az ütemtervnek és a Műszaki leírásban foglaltaknak.
- 9.9. A teljesítésigazolás tartalmazza különösen a Vállalkozó teljesítésének elfogadására vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentációk felsorolását, az esetlegesen érvényesíteni kívánt igényeket, és mellékletként a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet. Az M5 mérföldkőhöz kötődő (végső) teljesítésigazolás kiállításának napja egyben a kárveszély átszállásának időpontja is.
- 9.10. Vállalkozó jelen Szerződésből fakadó kötelezettségei a projekt teljes ideje alatt kiterjednek az esetleges jogszabályváltozásból eredő eltérő tartalom vagy változás kezelésével kapcsolatos feladatok elvégzésére is. A rendszernek meg kell felelnie a teljesítés elfogadásakor hatályos, a 2012. január 1. napján, illetve 2012. április 1. napján hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, feltéve az utóbbi esetben, hogy ezen jogszabályok a teljesítés elfogadásakor már kihirdetésre vagy közzétételre kerültek. Amennyiben a teljesítés elfogadásakor úgy változik a jogszabályi környezet, hogy a Vállalkozó által elkészített rendszer az új jogszabályoknak már nem feleltethető meg, úgy Vállalkozó köteles saját költségén a szükséges változtatásokat elvégezni. Ennek keretében Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a leszállított rendszer minden vonatkozásban megfelel a teljesítés elfogadására átadáskor (készre jelentéskor) hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és a Megrendelő által jóváhagyott igazgatási rendszertervnek. A jogszabály követésből eredő elkerülhetetlen teljesítési késedelem nem róható a Vállalkozó terhére.
- 9.11. Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződés teljesítése közben bekövetkező változások kezelését, amennyiben annak bruttó vállalkozói díj igénye a Szerződés szerinti bruttó vállalkozói (10.1.) díj 5 %-át kumuláltan nem haladja meg, úgy az eseti igényeket azonos határidők mellett, a Szerződés költségkeretein belül teljesíti.
- 9.12. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy Megrendelő a Vállalkozó részére kiállított (rész)teljesítésigazolás, és valamennyi, a teljesítés igazolásához kapcsolódó dokumentum, nyilatkozat, igazolás, átvétel, vagy kifizetés tekintetében – bármilyen további jognyilatkozat megtétele nélkül – jogfenntartással él. Megrendelő jogfenntartási jogosultsága a VÁTI Nonprofit Kft.-vel létrejött Támogatási Szerződés alapján, a VÁTI Kft-t a Záró Projekt Előrehaladási Jelentés és a pénzügyi elszámolások elfogadására vagy elutasítására, illetve hiánypótlás elrendelésére megillető jogára tekintettel áll fenn. Megrendelő jogfenntartása időben és tartalmában a VÁTI Kft. által a Megrendelő felé tett elfogadó, elutasító vagy hiánypótlásra felhívó intézkedéshez igazodik. Megrendelő a jogfenntartás körében köteles a Vállalkozót haladéktalanul tájékoztatni a VÁTI valamennyi olyan döntéséről, intézkedéséről,

amely a Vállalkozó teljesítését, illetve annak elfogadását befolyásolhatja, vagy módosíthatja.

**B.**

**Az egyes Mérföldkövekhez kapcsolódó speciális teljesítési szabályok**

**M1. Időszak**

- 9.13. Az M1 időszak zárásaként Vállalkozó köteles a 2.3. pontban jelzett és Követelményspecifikációban rögzített elvárásoknak megfelelő Rendszerterveket a 9.6. pontban meghatározott módon Megrendelő részére 2 db nyomtatott és 1 db elektronikus formában átadni.
- 9.14. Megrendelő köteles a Rendszerterv vizsgálatát az átvételtől számított 5 munkanapon belül elvégezni, és a kialakítandó rendszer megfelelőségéről írásban nyilatkozni. Amennyiben Megrendelő a Rendszerterveket a vizsgálat eredményeként nem találja kielégítőnek, mert azok a Követelményspecifikációban meghatározott, vagy a rendszerek működésével szemben támasztott alapvető követelményeknek nem felelnek meg, úgy Vállalkozó köteles a felmerülő kifogásokat azok közlésétől számított 5 munkanapon belül kijavítani, majd a javított Rendszerterveket ismételtén Megrendelő részére átadni.
- 9.15. A megismételt átadásra a 9.13-14. rendelkezéseit kell alkalmazni.

**M2. Időszakhoz kapcsolódó részteljesítés**

- 9.16. Vállalkozó M2 fázisban vállalt teljesítési határidőre köteles Megrendelő részére a 2.3. M2 pontjában részletezett valamennyi dokumentumot 2 db nyomtatott és 1 db elektronikus példányban átadni, valamint a Bemutató rendszert – részletesen dokumentálva – átadni és bemutatni. Az átadás-átvételt a 9.6. pont rendelkezései az irányadók azzal, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállítására – minden egyéb feltétel teljesülése esetén is – csak a Bemutató Rendszer dokumentációjának, valamint a 9.47. pont szerinti oktatási tematika átadását követően kerül sor.
- 9.17. Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállításától számított 5 munkanapon belül megvizsgálja, hogy átadott dokumentumok, az oktatási tematika és a Bemutató Rendszer megfelel-e Követelményspecifikációban írt feltételeknek.
- 9.18. Amennyiben a 9.17. pont szerinti vizsgálat eredménye megfelelő és Megrendelő a 9.47. pont szerinti oktatási tematikát is elfogadta, úgy 9.8-9.9. pont rendelkezései alapján legkésőbb a 9.17. pontban meghatározott 5. munkanapon részteljesítésről teljesítésigazolást állít ki és átadja a Vállalkozónak.
- 9.19. Amennyiben 9.17. pont szerinti vizsgálat eredménye nem megfelelő, úgy Megrendelő köteles kifogásait írásban legkésőbb a vizsgálati időszak utolsó napján Vállalkozó részére átadni. Vállalkozó az átvételtől számított 5 munkanapon belül köteles a felmerült hibákat kijavítani és a részteljesítést elfogadásra újra felajánlani.

9.20. A megismételt átadásra a 9.16-9.19. rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **M3. Időszak**

- 9.21. A Vállalkozó a gyártói tesztelés időpontjáról, helyszínéről és az egyéb releváns információkról a Megrendelőt 5 munkanappal korábban írásban értesíti, illetve biztosítja, hogy a gyártói tesztelés során a Megrendelő képviselője jelen lehessen és a folyamatban részt vehessen. Vállalkozó a gyártói tesztelés eredményéről köteles a tesztelés eredményes befejezésétől számított 3 munkanapon belül a Megrendelő részére jegyzőkönyvet átadni, melyből megállapítható a gyártói tesztelés elvégzésének ténye, időpontja és részletes eredményei.
- 9.22. Megrendelő az átvételtől számított 3 munkanapon belül köteles a gyártói tesztelés eredményét értékelni.
- 9.23. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó által elvégzett gyártói tesztelés eredményét nem találja kielégítőnek, mert az a Követelményspecifikációban részletezett feltételnek nem felel meg, úgy Vállalkozó a 9.21. pont rendelkezései szerint köteles a Követelményspecifikációnak megfelelő gyártói tesztelés elvégzésére.
- 9.24. Vállalkozó M3 fázisban vállalt teljesítési határidőre köteles a gyártói tesztelés elfogadását követően Megrendelő részére a 2.3. M3 pontjában részletezett valamennyi dokumentumot 2 db nyomtatott és 1 db elektronikus példányban átadni, valamint a 9.45. pont szerinti oktatási feladatot elvégezni. Az átadás-átvételre a 9.6. pont rendelkezései az irányadók azzal, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállítására – minden egyéb feltétel teljesülése esetén is – csak a 9.45. pont szerinti oktatás elvégzését igazoló dokumentumok átadását követően kerül sor.
- 9.25. Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállításától számított 5 munkanapon belül megvizsgálja, hogy átadott dokumentumok megfelelnek-e Követelményspecifikációban írt feltételeknek.
- 9.26. Amennyiben a 9.25. pont szerinti vizsgálat eredménye megfelelő és Vállalkozó a 9.45. pont szerinti oktatást is megfelelő színvonalon elvégezte, úgy 9.8-9.9. pont rendelkezései alapján a fázis teljesítéséről teljesítésigazolást állít ki. A teljesítésigazoláshoz részfizetés nem kapcsolódik.
- 9.27. Amennyiben 9.15. pont szerinti vizsgálat eredménye nem megfelelő, úgy Megrendelő köteles kifogásait írásban legkésőbb a vizsgálati időszak utolsó napján Vállalkozó számára átadni. Vállalkozó az átvételtől számított 5 munkanapon belül köteles a felmerült hibákat kijavítani és a részteljesítést elfogadásra újra felajánlani.
- 9.28. A megismételt átadásra a 9.25-9.27. rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **M4. Időszakhoz kapcsolódó részteljesítés**

- 9.29. A Megrendelőnek az átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállításától számított 15 (tizenöt) munkanap áll rendelkezésére, hogy Vállalkozó értesítését követően, a Vállalkozóval, vagy távolmaradása esetén a Vállalkozó nélkül, akár a Megrendelő egyedül, akár az általa megbízott harmadik féllel együtt mindazon méréseket és vizsgálatokat elvégezze, amelyek alapján megállapítható, hogy a Vállalkozó által szállított Termék(ek), illetve a Vállalkozó által nyújtott Szolgáltatás(ok) megfelelnek-e a jelen Szerződés mellékletét képező specifikációban leírtaknak, valamint a projekt során elfogadott és rögzített rendszertervekben, illetve módosításokban foglaltaknak (átvételi teszt). Ennek keretében Megrendelő jogosult a leszállítandó dokumentumokon felül további kiegészítő információt kérni a Vállalkozó által szállított Termék(ek)ről, illetve a Vállalkozó által nyújtott Szolgáltatás(ok)ról.
- 9.30. A tesztelési tervben foglaltaknak megfelelően a Felek a tesztelés eredményéről jegyzőkönyvet készítenek, amelyben rögzítik, hogy a tesztelés során a rendszer kifogástalan volt, avagy a Megrendelőnek a Vállalkozó által átadott rendszerekkel kapcsolatban kifogásai merültek fel.
- 9.31. Kifogások észlelése esetén az átvételi teszt akkor sikeres, ha a tesztelés során kritikus hiba nem merül fel, és a súlyos, de a rendszer működését alapvetően nem gátló hibák és a kis hibák együttes pontértéke nem éri el a 30 hibapontot. Ez esetben Vállalkozó a hibák kijavítását köteles haladéktalanul megkezdeni és azok kijavításának elvégzését 3 munkanapon belül igazolni. Az igazolás Megrendelő általi elfogadása esetén a rendszer kifogástalannak minősül.
- 9.32. Ha a rendszer a tesztelés során kifogástalan volt, vagy megfelelt a 9.30-9.31. pontokban meghatározottaknak, Megrendelő a Vállalkozó teljesítését elfogadja, és a Vállalkozó részére a jegyzőkönyv kiállítását követő 3 munkanapon belül a részteljesítésről teljesítésigazolást bocsát ki, feltéve, hogy Vállalkozó 9.47. pontban írt feltételt is teljesítette.
- 9.33. Ha az átvételi teszt nem volt sikeres, a Megrendelőnek a jegyzőkönyvben rögzített kifogása(i) alapján Vállalkozó köteles a szükséges javítás(oka)t és egyéb korrekci(oka)t folyamatosan, de legkésőbb a jegyzőkönyv átadásától számított 5 munkanapon belül elvégezni. Amennyiben a felmerülő hibák és javítások a tesztelés elvégzését akadályozzák, úgy a tesztelési időszak hibajavítási egységeként 5 munkanappal meghosszabbodik. A javítások és a szükséges ellenőrzések befejezését követően a Felek ismételten jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik, hogy a Vállalkozó által elvégzett munkákat a Megrendelő kifogás nélkül, vagy a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibával átvette, vagy a teljesítést ismét visszautasította. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó teljesítését elfogadja, a Vállalkozó részére a jegyzőkönyv kiállítását követő 3 munkanapon belül a részteljesítésről teljesítésigazolást bocsát ki, feltéve, hogy Vállalkozó 9.47. pontban írt feltételt is teljesítette.
- 9.34. A javítást és tesztelési folyamatot a részteljesítés visszautasítása esetén mindaddig folytatni kell, amíg a rendszer 9.30. pontban foglaltak szerint átvételre nem kerül.

**M5. Időszakhoz kötődő végteljesítés**

- 9.35. A Megrendelő a rendszer megfelelő működésének és bevezethetőségének vizsgálata, a próbaüzemet követően a rendszer átvétele akkor tekinthető sikeresnek, ha az rendeltetésszerű használatra alkalmasnak bizonyult.
- 9.36. Rendeltetésszerű használatra alkalmasnak minősül a rendszer akkor, ha
- a kezdeti adatfeltöltés sikeres volt, és
  - a mutatkozó hibák a Megrendelő minősítése szerint nem olyanok, hogy akadályoznák a rendszer üzemszerű használatát, és
  - a hibák pontértéke nem éri el a 30 hibapontot,
  - feltéve, hogy a hibák együttesen sem akadályozzák a rendszer üzemszerű használatát.
- 9.37. Rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák esetén a Megrendelő köteles a rendszert átvenni, ugyanakkor a Vállalkozó köteles a hibát – figyelemmel a 9.57. pontra – hibafajtánként a 9.52., 9.54. pontban írt táblázatban foglaltak szerint kijavítani. Megrendelő ez esetben a teljesítésigazolás kiállítására csak a hibák kijavítását követően, a 9.39. pontban részletezett feltételek szerint, a feltételek teljesülésétől számított 3 munkanapon belül köteles.
- 9.38. Rendeltetésszerű használatot akadályozó hiba esetén a Vállalkozó a Megrendelő választása szerint vagy köteles a hiba kijavítását haladéktalanul megkezdeni, és hibafajtánként (9.52. pont), a 9.54.1. pont szerinti táblázat első két sorában foglalt határidőn belül kijavítani vagy – amennyiben a hiba kijavítása a Megrendelő által megállapított póthatáridőn belül sem történik meg, vagy a hiba előreláthatólag vagy ésszerű határidőn belül nem javítható – a Megrendelő jogosult a XII. fejezetekben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazni. A hiba kijavítása esetén a Vállalkozó köteles a teljesítést ismét elfogadásra felajánlani azzal, hogy a próbaüzemre a 9.35-9.37. pontban meghatározottakat kell alkalmazni.
- 9.39. A végteljesítés akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Termék(ek)et a Szállító a Megrendelő által megadott teljesítési helyre a teljesítési határidőn belül leszállította, az elfogadási tesztek alapján, a próbaüzemet követően a Termék(ek) megfelelnek a műszaki leírásban foglaltaknak, valamint az előbbieket igazoló valamennyi jegyzőkönyv aláírásra került. A teljesítésigazolásra csak akkor kerülhet sor, ha az M5 mérőföldkö teljesítéséhez szükséges, 9.46. pontban meghatározott oktatás elvégzését Vállalkozó igazolta, továbbá a Szerződésben meghatározott, Vállalkozóval szemben támasztott valamennyi egyéb feltétel is teljesült.
- 9.40. Megrendelő a Vállalkozó által felkínált teljesítést nem fogadja el, amennyiben a megvizsgált Termék(ek) vagy Szolgáltatás(ok) nem felel(nek) meg a Szerződésben vagy annak mellékletében megjelölt feltételeknek, vagy a teljesítés bármely egyéb okból hibásnak minősül. Ebben az esetben a Megrendelő a teljesítés elfogadását

visszautasítja, majd a feltárt hiányosságokat, műszaki hibák esetén a hiba formáját, esetleges okát kifogáslistában rögzíti. Ezzel egyidejűleg a Megrendelő – Vállalkozóval történt egyeztetés alapján – ésszerű póthatáridőt jelöl meg a feltárt hibák, vagy hiányosságok kijavítására és pótlására. A hibák pótlását követően kerülhet sor a 9.37-9.39. pont szerinti eljárás lefolytatására.

**C.**

**Az oktatási feladat teljesítése**

- 9.41. Vállalkozó jelen szerződés keretében köteles biztosítani a 2.3. pontban részletezett Mérőldkövekhez kapcsolódva az üzemeltetők, kulcsfelhasználók, valamint a rendszeradminisztrátorok oktatását.
- 9.42. Az oktatásban részt vevő kulcsfelhasználók száma 250 fő, a rendszeradminisztrátorok és informatikusok létszáma 50 fő. A kulcsfelhasználók oktatását Vállalkozó a Projekt Alapító Dokumentumban meghatározott feltételek szerinti oktatási környezetben, a munkafolyamatoknak megfelelően köteles végrehajtani. Az üzemeltetők és rendszeradminisztrátorok oktatását Vállalkozó oly módon köteles biztosítani, hogy a résztvevők az oktatás eredményeként alkalmasak legyenek a rendszer biztonságos üzemeltetéséhez szükséges feladatok ellátására.
- 9.43. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az oktatás legfeljebb 3 fővárosi és 6 vidéki helyszínen történik, a Projekt Alapító Dokumentumban részletesen megállapított feltételek szerint. Az oktatáshoz Megrendelő köteles az oktatási helyszíneken a megfelelő nagyságú helyiséget, a szükséges hardvereszközöket, operációs rendszert, hálózatot és hozzáférést biztosítani.
- 9.44. Vállalkozó köteles minden más oktatási feltétel, így különösen az oktatási szoftver, kézikönyvek és egyéb oktatási anyagok biztosítására. Vállalkozó köteles továbbá a szerződés keretén belül az oktatási segédanyag ügyesség specifikus elkészítésére, amely magában foglalja különösen a tananyagot, a feladatokat, felhasználói és üzemeltetési kézikönyvet. Vállalkozó köteles a segédanyagokat elektronikusan, illetve 2 nyomtatott példányban legkésőbb az oktatás megkezdése előtt 5 munkanappal átadni úgy, hogy abból az elektronikusan elkészített és adathordozón átadott oktatási segédanyag szerkeszthető legyen.
- 9.45. Vállalkozó a teszteléshez szükséges kulcsfelhasználók, rendszeradminisztrátorok és üzemeltetők (összesen 30 fő) oktatását a Fejlesztés átadása (M3) Mérőldkö keretében köteles elvégezni, úgy, hogy a résztvevők képesek legyenek a Vállalkozó által létrehozott rendszer tesztelésének elvégzésére.
- 9.46. Vállalkozó M5 fázisban köteles további 220 fő kulcsfelhasználó továbbá 50 fő üzemeltető és rendszeradminisztrátor oktatását elvégezni úgy, hogy a résztvevők alkalmasak legyenek Vállalkozó által létesített rendszer rendeltetésszerű használatára és működtetésére.
- 9.47. Vállalkozó az oktatás elvégzését megelőzően köteles az oktatási tematikát az M3 fázisban elvégzendő oktatási feladatokhoz legkésőbb M2 fázisban a 9.16 pont

szerint, míg M5 fázisban elvégzendő oktatási feladathoz legkésőbb M4 fázisra vonatkozó átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállításával (9.29. pont) egyidejűleg Megrendelő részére átadni. Megrendelő az oktatási tematikát M2 fázis esetén az átadástól számított 5 munkanapon, M4 fázis esetén pedig 15 munkanapon belül köteles véleményezni. Amennyiben az oktatási tematika Megrendelő véleménye szerint az oktatás jó színvonalú, eredményes teljesítéséhez nem megfelelő, úgy azt Vállalkozó Megrendelővel történt egyeztetés alapján haladéktalanul, legkésőbb 3 munkanapon belül köteles kijavítani.

- 9.48. Az oktatással kapcsolatos feladatok részletes ütemezését, menetét és részletfeltételeit a Szerződő Felek a Projekt Alapító Dokumentumban határozzák meg. Amennyiben a projekt megvalósulása, üteme változik és ennek következtében a Projekt Alapító Dokumentumban írtaktól az oktatás megvalósításában is eltérés szükséges, úgy a Szerződő Felek erről írásban, jelen Szerződés írásbeli módosítása nélkül, a változtatást szükségessé tevő körülmény tudomásra jutásától számított lehető legrövidebb időn, legfeljebb azonban 5 munkanapon belül állapotodnak meg. A szerződésmódosítás nélküli változtatási lehetőség nem terjed ki a résztvevők számának, az oktatás helyének, az oktatásban résztvevők összetételének és a Szerződő Felek által biztosítandó feltételek módosítására.
- 9.49. Megrendelő köteles gondoskodni arról, hogy az oktatásban érintett munkatársak az oktatáson megjelenjenek, és azon részt vegyenek. Az oktatást teljesítettnek kell tekinteni akkor is, ha azon valamennyi, részvételre kijelölt munkatárs nem jelenik meg, illetve ha vizsgakötelezettségét nem vagy nem megfelelően teljesíti, feltéve, hogy a megjelenést, illetve a vizsgakötelezettség teljesítését nem vis maior lehetetleníti el.
- 9.50 Vállalkozó Megrendelő részére köteles igazolni azt, hogy az oktatást a Szerződésben vállalt és a Projekt Alapító Dokumentumban részletezett feltételek szerint elvégezte. Ennek érdekében a jelenléti íveket az oktatás megtörténte után 2 munkanapon belül Megrendelő részére köteles átadni. Megrendelő jogosult az oktatási feladat teljesítéséről előzetes bejelentés nélküli, helyszíni ellenőrzéssel meggyőződni.
- 9.51. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben megállapított vállalkozói díj (10.1.) részét képező oktatási költséget, amelynek összege bruttó 25 387 Ft/fő, azaz összesen bruttó 7 616 000 Ft a kiállított részszámlán, illetve végszámlán az elvégzett oktatási feladat költsége szerinti bontásban, külön tételként feltünteti.



**D.**

**Hibajavítás garanciás időszakban**

9.52. A Megrendelő garanciális időszakban felmerülő hibákat – a Projekt Alapító Dokumentumban írt eltérő szabályozás hiányában – az alábbi táblázat szerinti két dimenzióban megvizsgálva osztályozza:

		Funkciókorlátossága		
		Garanciális időszakban működés nem lehetséges	Garanciális időszakban működés nem lehetséges	Garanciális időszakban működés nem lehetséges
Kritikus	Garanciális időszakban működés nem lehetséges	Súlyos	Kritikus	Kritikus
	Garanciális időszakban működés nem lehetséges	Kis hiba	Súlyos	Kritikus
	Nem kritikus funkció, de működés nem lehetséges	Kis hiba	Kis hiba	Súlyos

9.53. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a hibajegyek maximális megoldási ideje a garanciaidőn belül időszakonként eltér a következők szerint:

- Kiemelt garanciális időszak: az M5 szakaszhoz kapcsolódó (végső) teljesítésigazolás kiállításának napjától számított 6 hónapig tart.
- Garanciális időszak: amelynek kezdete a jótállási idő hetedik hónapjának első napjától, a jótállási időszak utolsó napjáig terjedő időszak.

**9.54. A kiemelt garanciális időszakban szükségessé váló hibajavítás**

9.54.1. A kiemelt garanciális időszakban szükségessé váló hibajavítás során a Vállalkozó egyes hibaosztályokban felmerülő hibákat – a Statisztikai és Riportoló Rendszer- kivételével – legfeljebb az alábbi táblázatban foglalt módon és megoldási idő alatt köteles kijavítani:

	Kis hiba	Súlyos hiba	Katasztrofális hiba
Kéző megoldással/esztergálás / használati lehetőségek	4 óra	8 óra	48 óra
Hiba teljeskörű eltávolítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a kéző megoldás a felhasználó számára észkelhető nehézséget jelent a munkában, az elvár hibaelhárítási idő	48 óra	72 óra	4 munkanap
Hiba teljeskörű eltávolítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a kéző megoldás a felhasználó számára észkelhető nehézséget nem jelent a munkában, az elvár hibaelhárítási idő	15 munkanap	15 munkanap	15 munkanap

9.54.2. A Statisztikai és Riportoló Rendszerre vonatkozóan Vállalkozó a következő hibajavítást az alábbi módon és időszak alatt köteles kijavítani:

	Kritikus hiba	Súlyos hiba	Kis hiba
Kerülő megoldással észlelés/ használati lehetőségek	24 óra	48 óra	96 óra
Hiba teljes körű elhárítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a kerülő megoldás a felhasználó számára észlelhető nehézséget jelent a munkában, az elvárt hibaelhárítási idő	48 óra	96 óra	8 munkanap
Hiba teljes körű elhárítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a kerülő megoldás a felhasználó számára észlelhető nehézséget nem jelent a munkában, az elvárt hibaelhárítási idő	15 munkanap	15 munkanap	15 munkanap

9.54.3. A megoldás idejébe valamennyi esetben (9.54.1. és 9.54.2.) a hibajegy elutasításának időtartama is beszámít, amennyiben a Vállalkozó a hibát nem jogosan utasította el.

**9.55. A garanciális időszakban a szükségessé váló hibajavítás**

9.55.1. A garanciális időszakban a szükségessé váló hibajavítás során a Vállalkozó az egyes hiba osztályokban felmerülő hibákat – a Statisztikai és Riportoló Rendszer kivételével – legfeljebb az alábbi táblázatban foglalt módon és idő alatt köteles megoldani:

	Kritikus hiba	Súlyos hiba	Kicsi hiba
Karriőr megoldással észlelés, azonnali lehívás	8 óra	16 óra	3 nap
Hiba tájékoztató elhárítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a karriőr megoldás a felhasználó számára észlelhető nehézséget jelent a munkában, az elvárt hibaelhárítási idő	48 óra	72 óra	8 munkanap
Hiba tájékoztató elhárítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a karriőr megoldás a felhasználó számára észlelhető nehézséget nem jelent a munkában, az elvárt hibaelhárítási idő	15 munkanap	15 munkanap	15 munkanap

9.55.2. A Statisztikai és Riportoló Rendszer esetén Vállalkozó – a fenti táblázatban foglaltaktól eltérően – a felmerülő hibákat a következő hibajavítási idők alatt kötelesek kijavítani:

	Kritikus hiba	Súlyos hiba	Kis hiba
Kártól megoldással észlelés / használatlanítóvá tétele	24 óra	48 óra	96 óra
Hiba felismerés / elhárítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a kártól megoldás a felhasználó számára észlelhető nehézséget jelent a munkában, az elvár. hibajavítási idő	48 óra	96 óra	8 munkanap
Hiba felismerés / elhárítása, végleges megoldása abban az esetben, ha a kártól megoldás a felhasználó számára észlelhető nehézséget nem jelent a munkában, az elvár. hibajavítási idő	15 munkanap	15 munkanap	15 munkanap

9.55.3. A megoldás idejébe valamennyi esetben (9.55.1. és 9.55.2.) a hibajegy elutasításának időtartama is beszámít, amennyiben a Vállalkozó a hibát nem jogosan utasította el.

- 9.56. A felmerülő hiba esetén a hiba besorolását követően (9.52 pont), a Felek a maximális megoldási időktől kölcsönös megegyezéssel, írásban rögzített feltételekkel eltérhetnek.
- 9.57. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az M5 időszakban felmerülő hibák kijavítására a 9.52. és 9.54. pont rendelkezései szerint kerül sor.
- 9.58. Vállalkozó köteles a jótállási időszakban munkanapokon 7-18 óráig hibabejelentés és a rendszer üzemeltetésével (használatával) kapcsolatos szakmai konzultáció céljából közvetlen telefonos és internetes elérést (Help Desk) biztosítani. A Help Desk-nek alkalmasnak kell lennie a beérkező bejelentések azonnali fogadására és a megfelelő eljárás megindítására.

**E.**

**Egyéb rendelkezések**

- 9.59. Vállalkozó köteles az M4 és M5 időszakban, megfelelő felkészültségű szakembert biztosítani úgy, hogy az rövid úton, munkaidőn kívül is, rövid határidővel elérhető legyen. A szakember biztosításának célja a rendszer működtetése során felmerült problémák gyors és eredményes elhárítása.
- 9.60. Amennyiben a Vállalkozó által szállított Termékek csak a meglévő hardverkörnyezet bővítésével képesek teljesíteni a műszaki követelményeket (különös tekintettel a performancia elvárásokra), úgy a szükséges többlet eszközök szállítására és telepítésére – külön díjazás nélkül – Vállalkozó köteles a jótállási időszak végéig.
- 9.61. Vállalkozó a Ptk. szabályai szerint felelősséget vállal az általa leszállított Termékek, illetve nyújtott Szolgáltatások által Megrendelőnek közvetlenül okozott vagy azzal kapcsolatban felmerült károkért, ide értve azt az esetet is, ha a Megrendelőnek helytállási kötelezettsége keletkezik harmadik személyek felé olyan károkért, amelyeket a Vállalkozó által leszállított Termékek és Szolgáltatások használatával, azok hibája miatt Megrendelő harmadik személyeknek okoz.

**X.**

**Vállalkozói díj, fizetési feltételek**

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben, illetve az 1. és 2. számú mellékletben felsorolt feladatok teljesítéséért Vállalkozót az alábbi összegű vállalkozói díj illeti meg:

**118 803 600 Forint + ÁFA, azaz bruttó: 148 504 500 Forint.**

A vállalkozói díj az alábbiak szerint oszlik meg a mérföldkövek között:

Ütem	Díjsszám (bruttó)
M1	0 Ft
M2	17 964 750 Ft
M3	0 Ft
M4	56 287 500 Ft
M5	74 252 250 Ft

A Szolgáltatási díjakat a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti mértékű általános forgalmi adó terheli, melynek mértéke jelenleg 25 %. Esetleges adómérték-növekedésnél a bruttó, adómérték csökkenésnél a nettó vállalkozói díj összege nem változik.

- 10.2. Az 1., valamint a 2. számú mellékletben felsorolt feladatok elvégzése során keletkező Termékek és Szolgáltatások ellenértékét, azaz a vállalkozói díjat a Megrendelő által kiállított (rész)teljesítésigazolás alapján a Közreműködő Szervezet közvetlen szállítói kifizetés formájában, átutalással, 10.1 pontban meghatározott részteljesítésenként, az adott mérföldkőhöz kapcsolódó ütemezésnek megfelelően fizeti meg.
- 10.3. Vállalkozó a Szerződés 2.3 pontjában foglalt ütemtervben meghatározott, Megrendelő által teljesítésigazolással elismert (rész)teljesítést követően állíthat ki számlát a következők szerint: A Vállalkozó M2 és M4 mérföldkövekhez rendelve kettő részszámlát, a projektzárást követően pedig végszámlát nyújthat be. Vállalkozó köteles a kiállított számlát haladéktalanul átadni Megrendelő részére. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díjról az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program (EKOP) pénzügyi lebonyolításáról szóló tájékoztató alapján minden rész, illetve végteljesítés esetén 86,61-13,39 %-os megosztásban két eredeti számlát köteles szabályszerűen kiállítani, 1. és 3. prioritásra vonatkozóan megosztva.

A prioritás szerint megosztott két számla kiállítása a következő címre történik: Legfőbb Ügyészség, 1055 Budapest, Markó u. 16.

- 10.4. A fizetési határidő a számla kiállításától számított 60 nap, a számlát ennek megfelelően kell kiállítani. Vállalkozó a teljesítés igazolás kézhezvételével egyidejűleg a számlát kiállítja, és ajánló tértivevényes küldeményként megküldi, vagy személyesen átadja Megrendelőnek. Megrendelő a Vállalkozó számláját, a teljesítés igazolásokat, a szükséges dokumentumokat és a kifizetési kérelmet a Támogatási Szerződéshez kapcsolódó kifizetési ütemezésnek megfelelően, valamennyi szükséges okirat rendelkezésre állását követően, haladéktalanul megküldi a Közreműködő Szervezetnek.

- 10.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlát a Megrendelő hiánytalan és hibátlan kifizetési kérelmének a Közreműködő Szervezethez történő beérkezését követő 30 naptári napos halasztott fizetési határidőn belül a Közreműködő Szervezet egyenlíti ki a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Közreműködő Szervezet a Megrendelőt a kifizetési kérelmet érintően hiánypótlásra hívhatja fel. A fizetési határidőbe a Megrendelő által a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít be. Késedelmes fizetés esetén az eredménytelenül eltelt – hiánypótlás esetén a hiánypótlás idejével meghosszabbított – a Közreműködő Szervezet számára nyitva állt fizetési határidőt követő 16. naptól a Vállalkozó jogosult a Ptk. 301/A § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot felszámítani.
- 10.6. Arra az esetre, ha a fizetés napja a Közreműködő Szervezet ellenőrzési és adminisztratív tevékenységei illetve a Magyar Államkincstár év végi zárása vagy az előirányzatok év eleji késedelmes nyitása miatt a fenti határidőn túlnyúlik, ez az időszak a teljesítési határidő meghosszabbítását eredményezi (a teljesítési idő nyugszik).
- 10.7. A Megrendelő által elfogadott teljesítésekről a Megrendelő által benyújtott kifizetési igénylésnek megfelelően a Közreműködő Szervezet a vállalkozói díjat a Vállalkozó K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10201006-50226034-00000000 számú forint számlájára, átutalással teljesíti.
- 10.8. A Megrendelő előfinanszírozást nem vállal.
- 10.9. Vállalkozónak az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § alapján írásban tájékoztatnia kell az Alvállalkozóit az alvállalkozói kifizetések Art. hatálya alá tartozásáról, amely jogszabály előírásaira az alvállalkozói számlák kifizetése során figyelemmel kell lennie.
- 10.10. A vállalkozói díj összege a Vállalkozót a szerződés szerű teljesítésért megillető teljes díjazás, amely magában foglalja a 9.11. pontban meghatározott változáskezelési eljárás költségét is. A Vállalkozói díj összege magába foglalja a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget, adót és adók módjára fizetendő egyéb köztartozást, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét. A Vállalkozó más jogcímen további, díj, ár, ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.
- 10.11. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben akár a (rész)számla kiállításakor, akár a Megrendelő kifizetési igénylésének VÁTI Nonprofit Kft részére történő benyújtásakor nem szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozás mentes adózói adatbázisában, úgy Megrendelő felhívására haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított egy munkanapon belül a Közreműködő Szervezet részére történő továbbítás céljából 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő adóigazolást bocsát Megrendelő rendelkezésére.



**XI.**

**Biztosítékok, mellékkötelezettségek, felelősségi kérdések**

**A. Teljesítési biztosítékok**

- 11.1. A Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez fűződő érdekeinek biztosítására teljesítési biztosíték nyújtását köti ki. A biztosíték a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének biztosítékául szolgál. A biztosíték igénybe vétele nem mentesíti a Vállalkozót a szerződés szerződésszerű teljesítése alól. A biztosíték igénybe vétele nem akadályozza annak, hogy a Megrendelő az igénybe vett biztosíték összegét meghaladó követelését – ide értve különösen és nem kizárólagosan a kártérítési igényét is – a Vállalkozóval szemben érvényesítse.
- 11.2. A teljesítési biztosíték mértéke a szerződés 10.1 pontjában meghatározott vállalkozói díj általános forgalmi adót nem tartalmazó összegének 10%-a (tíz százaléka).
- 11.3. A teljesítési biztosítékot a Vállalkozó választása szerint nyújthatja az előírt pénzösszegnek a Megrendelő Magyar Államkincstárnál vezetett számlájára történő befizetésével vagy bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján – készfizetői kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel.
- 11.4. A Vállalkozó letéti számlára történő befizetés választása esetén a szerződés megkötésének időpontjáig köteles teljesítési biztosítékot nyújtani oly módon, hogy a biztosíték összegét a szerződéskötés napjáig bezáróan átutalja a Megrendelő Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01481011-00000000. számú számlájára. A biztosíték adásának megtörténtét a Vállalkozó a bankja által kiállított, a visszavonhatatlan átutalási megbízást igazoló okirat Megrendelő részére történő átadásával igazolja.
- 11.4.1. A teljesítési biztosítéknak a szerződéskötés napjától a szerződésben meghatározott M5 mérföldkö teljesítésére e szerződésben meghatározott határidőt követő 60 (hatvan) napig tartó időtartamban kell a Megrendelő rendelkezésére állnia azzal, hogy az időtartam utolsó napja az időtartamba beszámít. Amennyiben ezen idő alatt a Megrendelő Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból a teljesítésigazolást nem állítja ki, úgy Vállalkozó Megrendelő felhívására, a felhívást követően 5 munkanapon belül köteles a teljesítési biztosíték rendelkezésre állását az időtartam lejártát követően további 60 napig biztosítani. A teljesítési biztosíték összege után a Vállalkozó kamatra nem tart igényt. A Felek írásban megállapodhatnak a teljesítési biztosíték lejártának meghosszabbításában.
- 11.4.2. A teljesítési biztosíték igénybe nem vett összegét a Megrendelő a Vállalkozó K&H Banknál vezetett 10201006-50226034-00000000 bankszámlájára visszautalni rendeli a teljesítési biztosíték által fedett időszakot követő első munkanapon, amennyiben ez banki szünnap lenne, akkor a következő munkanapon.
- 11.5. A teljesítési biztosítékot a Vállalkozó a választása szerint nyújthatja bankgarancia igénybevételével is.
- 11.5.1. A bankgaranciának a szerződéskötés napjától az M5 mérföldkö teljesítésére e szerződésben meghatározott határidőt követő 60 (hatvan) napig tartó

időtartamban kell a Megrendelő rendelkezésére állnia azzal, hogy az időtartam utolsó napja az időtartamba beszámít. Amennyiben ezen idő alatt a Megrendelő Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból a teljesítésigazolást nem állítja ki, úgy Vállalkozó Megrendelő felhívására, a felhívást követően 5 munkanapon belül köteles a teljesítési biztosíték rendelkezésre állását az időtartam lejártát követően további 60 napig biztosítani.

11.5.2. A bankgaranciát és annak megfelelőségét igazoló dokumentumokat a Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjáig köteles a Megrendelőnek átadni. A Megrendelő utólagos felhívása esetén a Vállalkozó a felhívást követő 5 munkanapon belül köteles a bankgaranciát, valamint annak megfelelőségét igazoló dokumentumokat Megrendelő részére átadni.

11.5.3. A bankgarancia akkor megfelelő, ha

- a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. tv. hatálya alá tartozó bank (pénzügyi intézmény) kötelezettség-vállalásával kerül kiállításra és
- a bank kötelezettségvállalásának mértéke eléri a 11.1 pontban meghatározott összeget és
- a bank visszavonhatatlan, feltétlen, korlátozás nélküli kötelezettséget vállal arra, hogy
- ezen szerződésre tekintettel,
- a Vállalkozó és Megrendelő közötti jogviszony vizsgálata nélkül továbbá a Vállalkozó vagy a Bank vagy harmadik személyek ellenvetésére tekintet nélkül, első felszólításra, azonnal megfizeti a Megrendelő által kért összeget, ha a Megrendelő nyilatkozata szerint a Vállalkozó ezen szerződést nem teljesítette, vagy késedelmesen teljesítette vagy egyébként nem szerződésszerűen teljesítette.

11.6. A teljesítési biztosítékot a Vállalkozó választása szerint nyújthatja biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénnel is.

11.6.1. A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény azt tartalmazza, hogy a biztosító készfizető kezességet vállal a Vállalkozóért a teljesítési biztosíték mértékére a szerződés 11.1 pontjában meghatározott összeg erejéig, azon követelések megfizetésére, amelyek Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, vagy egyébként nem szerződésszerű teljesítése esetén a Megrendelőt ezen szerződés alapján megilletik.

11.6.2. Ha a Vállalkozó a teljesítési biztosítékot biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénnel teljesíti, a teljesítési biztosíték nyújtásának igazolására a szerződéskötésig a Megrendelő részére át kell adnia a biztosító által kiállított kötelezvényt a biztosító nyilatkozatával és a biztosítási kötvény másolatával. A dokumentumokat a Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjáig köteles a Megrendelőnek átadni.

**B.**

**A jótállási biztosíték**

11.7. A Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerű teljesítéséhez fűződő érdekeinek biztosítására jótállási biztosíték nyújtását írja elő.

11.7.1. A jótállási biztosíték célja, hogy Megrendelő részére fedezetet nyújtson arra az esetre, ha a Vállalkozó Termék vagy Szolgáltatás kijavítására irányuló vagy egyéb kötelezettségének, illetve a jótállási időszakban jótállási kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget, így különösen a hibákat nem javítja ki. A biztosíték Megrendelő által történő igénybe vétele nem mentesíti a Vállalkozót a jótállási kötelezettségének teljesítése alól. A biztosíték igénybe vétele nem akadályozza annak, hogy a Megrendelő az igénybe vett biztosíték összegét meghaladó követelését érvényesítse.

11.7.2. A Megrendelő jogosult a jótállási biztosíték terhére a Vállalkozó által az irányadó határidőben nem, vagy nem megfelelően elvégzett, a jótállás körében elvégzendő javításokat más Vállalkozóval elvégeztetni vagy választása szerint jogosult azokat saját maga elvégezni. A Vállalkozó az ily módon elvégzett munka indokoltságának, költségének és díjának vitatásáról kifejezetten lemond. A Megrendelő jogosult a jótállási biztosíték terhére elszámolni az ezen szerződés teljesítéséből eredő Vállalkozóval szembeni igényeit, így különösen, de nem kizárólagosan kötbérigényét is.

11.7.3. A Vállalkozó a jótállási biztosíték meglétét és bankgarancia esetén az annak megfelelőségét igazoló dokumentumokat a Megrendelő részére a végteljesítési igazolás kiállítását követő öt munkanapon belül köteles átadni. A teljesítésigazolás Vállalkozó részére történő átadásának feltétele, hogy Vállalkozó a jótállási biztosíték teljesítését igazoló dokumentumot az előírt tartalommal, az előírt módon Megrendelőnek átadja.

11.8. A jótállási biztosíték mértéke a szerződés 10.1 pontjában meghatározott vállalkozói díj általános forgalmi adót nem tartalmazó összegének 5%-a (öt százaléka).

11.9. A Vállalkozó a jótállási biztosítékot választása szerint nyújthatja oly módon, hogy a biztosíték összegét átutalja a Megrendelő Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01481011-00000000. számú számlájára. A biztosíték adásának megtörténtét a Vállalkozó a bankja által kiállított, a visszavonhatatlan átutalási megbízást igazoló okirat Megrendelő részére történő átadásával igazolja.

11.9.1. A jótállási biztosítéknak a Szolgáltatásra vonatkozó 24 hónapos jótállási idő lejártát követő 60. (hatvanadik) napig kell a Megrendelő rendelkezésére állnia. Az időtartam utolsó napja az időtartamba beszámít. A teljesítési biztosíték összege után a Vállalkozó kamatra nem tart igényt.

11.9.2. A jótállási biztosíték igénybe nem vett összegét a Megrendelő a Vállalkozó K&H Banknál vezetett 10201006-50226034-00000000 bankszámlájára visszautalni rendeli a jótállási biztosíték által fedett időszakot követő első munkanapon, amennyiben ez banki szünnap lenne, akkor a következő munkanapon.

11.10. A jótállási biztosítékot a Vállalkozó a választása szerint nyújthatja bankgarancia igénybevételével is.

11.10.1. A jótállási biztosítéknak a szerződés szerinti Szolgáltatásra vonatkozó 24 hónapos jótállási idő lejártát követő 60 (hatvan) napig kell a Megrendelő rendelkezésére állnia. Az időtartam utolsó napja az időtartamba beszámít.

11.10.2. A bankgarancia akkor megfelelő, ha

- a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. tv. hatálya alá tartozó bank (pénzügyi intézmény) kötelezettség-vállalásával kerül kiállításra és
- a bank kötelezettségvállalásának mértéke eléri az 11.2. pontban meghatározott mértéket,
- és a bank visszavonhatatlan, feltétlen, korlátozás nélküli kötelezettséget vállal arra, hogy
- ezen szerződésre tekintettel,
- a Vállalkozó és Megrendelő közötti jogviszony vizsgálata nélkül, továbbá a Vállalkozó vagy a Bank vagy harmadik személyek ellenvetésére tekintet nélkül, első felszólításra, azonnal megfizeti a Megrendelő által kért összeget, ha a Megrendelő nyilatkozata szerint a Vállalkozó jótállási kötelezettségét vagy Termék, illetve Szolgáltatás hibájának kijavítására irányuló egyéb kötelezettségét nem vagy nem megfelelően teljesítette.

11.11. A jótállási biztosítékot a Vállalkozó választása szerint nyújthatja biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénnel.

11.11.1. A kötelezvény azt tartalmazza, hogy a biztosító készfizető kezességet vállal a Vállalkozóért a jótállási biztosítéknak a 11.2. pontban meghatározott mértéke erejéig azon követelések megfizetésére, amelyek Vállalkozó jótállási kötelezettségének vagy Termék, illetve Szolgáltatás hibájának kijavítására irányuló egyéb kötelezettségének nem vagy nem megfelelő teljesítése miatt a Megrendelőt megilletik.

11.11.2. Ha Vállalkozó a jótállási biztosítékot biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénnel teljesíti, a jótállási biztosíték nyújtásának igazolására a Megrendelő részére át kell adni a biztosító által kiállított kötelezvényt, amely tartalmazza a biztosító nyilatkozatát és csatolni kell a biztosítási kötvény másolatát.

### **C.**

#### **A kötbérigény érvényesítése**

11.12. A Megrendelőt a Vállalkozó nem teljesítése vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér illeti meg.

11.12.1. A Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált késedelmi és hibás teljesítési kötbért választása szerint a biztosítékok terhére elszámolni vagy más módon érvényesíteni, továbbá Megrendelő jogosult a kötbérrel érintett teljesítéssel összefüggő nyilatkozatok, iratok kiadását a kötbér előzetes

megfizetéséhez kötni. Megrendelő kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölésével köteles Vállalkozóval közölni.

- 11.12.2. A Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegésével okozott kárának megtérítését abban az esetben is követelheti, ha a késedelmi, hibás teljesítési vagy meghiúsulási kötbér iránti igényét nem érvényesítette.
- 11.12.3. A késedelmi, hibás teljesítési vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése nem akadályozza annak, hogy a Megrendelő a késedelmi, hibás teljesítési vagy meghiúsulási kötbért meghaladó kárát érvényesítse.
- 11.12.4. Felek megállapodnak abban, hogy bármely nem szerződésszerű teljesítés kifejezett jogfenntartó nyilatkozat nélküli elfogadása, továbbá a kifogás elmaradása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.
- 11.13. A Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít olyan okból, amelyért felelős (késedelmi kötbér).
- 11.13.1. A késedelmi kötbér alapja a szerződés 10.1. pontjában meghatározott vállalkozói díj általános forgalmi adót is tartalmazó teljes összege, mértéke az eredménytelenül eltelt határidőt vagy határnapot követő nappal kezdődően számított napi 100.000 Ft (egyszázezer forint).
- 11.13.2. A Felek megállapodnak abban, hogy késedelmi kötbér fizetési kötelezettség keletkezése szempontjából késedelembe esésnek kizárólag azoknak a határidőknek és határnapoknak az elmulasztását tekintik, amelyek szerződésszerű teljesítése esetén a Vállalkozó részszámla vagy végszámla kiállítására jogosult. Ennek megfelelően a Vállalkozó a késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi az M2 és M4 valamint M5 mérföldkövek teljesítésére megállapított határidőt.
- 11.13.3. A Felek annak érdekében, hogy ne szűnjön meg a Vállalkozónak a szerződés megfelelő időben és minőségben való teljesítéséhez fűződő érdeke, megállapodnak a következőkben:
- 11.13.3.1. Abban az esetben, ha a Vállalkozó az M2 mérföldkö teljesítésére a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidő megszegése miatt késedelmi kötbér fizetésére köteles, azonban az M4 mérföldkö feladatait a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidőre teljesíti, úgy a Felek az M2 mérföldköre megállapított határidőt is megtartottnak tekintik.
- 11.13.3.2. Abban az esetben, ha a Vállalkozó az M2 vagy M4 mérföldkö teljesítésére a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidő megszegése miatt késedelmi kötbér fizetésére köteles, azonban az M5 mérföldkö feladatait a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidőre teljesíti, úgy a Felek az M2 és M4 mérföldkövek mindegyikére megállapított határidőket is megtartottnak tekintik.

- 11.13.3.3. Abban az esetben, ha a Vállalkozó az M2 vagy M4 mérőkövet teljesítésére a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidő megszűnésével teljesítette az adott mérőkövet és emiatt késedelmi kötbér fizetésére köteles és a soron következő mérőkövet megállapított határidőt is megszegi és emiatt is késedelmi kötbér fizetésére lesz köteles, úgy a Megrendelő kizárólag a soron következő mérőkövet vonatkozó határidő megsértése miatt jogosult késedelmi kötbért érvényesíteni. A Felek soron következő mérőkövetek tekintik az M5 mérőkövet a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidőt is.
- 11.13.3.4. A Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő az M2 és M4 mérőkövet teljesítésére a szerződés 2.3 pontjában megállapított határidő elmulasztása miatt esedékessé vált késedelmi kötbér megfizetésére irányuló igényét nem érvényesíti az teljesítési biztosíték terhére mindaddig, amíg az M5 mérőkövet a szerződés 2.3 pontjában meghatározott határidő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése nélkül el nem telik vagy a szerződés a soron következő mérőkövet – ide értve az M5 mérőkövet is – teljesítése nélkül meg nem szűnik.
- 11.13.4. Abban az esetben, ha az M2 és M4 mérőkövet bármelyikére megállapított határidő elmulasztása miatt esedékessé vált késedelmi kötbérre vonatkozó igényét a Megrendelő az M5 mérőkövet megállapított határidő elteltével tekintettel az teljesítési biztosíték terhére vagy más módon érvényesíti és a Vállalkozó az M5 mérőkövet is késedelmesen teljesíti, de az M5 mérőkövet teljesítésére megállapított határidő megszűnése miatt általa megfizetendő késedelmi kötbér összege a vele szemben érvényesített kötbér összegét nem éri el, úgy a Felek a kötbér vonatkozásában egymással elszámolnak. Ez esetben a Megrendelő a kötbér különbözetét a Vállalkozó 11.4. pont szerinti számlájára visszautalja legkésőbb a teljesítési biztosíték által fedett időszakot követő első munkanapon.
- 11.14. Abban az esetben, ha a szerződés a soron következő mérőkövet teljesítése nélkül megszűnik, úgy Megrendelő a késedelmi kötbér igényét a 11.13. pontban írtakra tekintet nélkül a teljesítési biztosíték terhére haladéktalanul érvényesítheti.
- 11.15. A Felek megállapodnak abban, hogy a kötbér érvényesítése miatt a Vállalkozó a Megrendelővel szemben kártérítési vagy kamatkövetelés iránti igényt nem támaszthat.
- 11.16. Vállalkozó hibásan teljesít, ha Megrendelő a rendszert rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibákkal veszi át (9.37), vagy a 9.39 pont szerinti teljesítés bármely okból hibásnak minősül.
- 11.16.1. Hibás teljesítés esetén Megrendelő kötbérre tarthat igényt a hibásan szállított vagy nyújtott Termék vagy Szolgáltatás kijavításáig eltelt minden megkezdett naptári nap után (hibás teljesítési kötbér).
- 11.16.2. A hibás teljesítési kötbér alapja a szerződésben (10.1. pont) meghatározott vállalkozói díj általános forgalmi adót is tartalmazó teljes összege, mértéke a hibás teljesítés napját követő nappal kezdődően a hiba kijavításának napjáig számított naptári naponkénti napi 100.000 Ft (százezer forint).

- 11.16.3. A hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem akadályozza annak, hogy a Megrendelő a Vállalkozóval szemben egyéb igényeit érvényesítse.
- 11.17. Vállalkozó köteles kötbért fizetni abban az esetben is, ha a Vállalkozó jogszabály rendelkezése vagy a szerződés alapján a teljesítésigazolás kiállítását követően feltárt hiba kijavítására köteles, és ezen kötelezettségének nem tesz eleget a jogszabályban vagy a szerződésben meghatározott határidőn belül.
- 11.17.1. Ez esetben a hibás teljesítési kötbér alapja a szerződésben meghatározott vállalkozói díj (10.1. pont) általános forgalmi adót is tartalmazó teljes összege, mértéke a hiba kijavítására a szerződésben megjelölt határidőt követő naptól, szerződésben meghatározott határidő hiányában pedig a hibának a Vállalkozóval való közlését, bejelentését követő első naptól a hiba kijavításának napjáig terjedő időszakra minden megkezdett naptári napi után napi 100.000 Ft (százezer forint).
- 11.17.2. Amennyiben a hiba kijavítására meghatározott határidőt a szerződés órákban határozza meg (9.54 és 9.55 pontok), úgy a szerződésben meghatározott határidő lejártát követő minden megkezdett óra után az egy órára eső kötbér, de minimum óránként 10.000 Ft (tízezer forint) megfizetésére köteles.
- 11.18. A Megrendelőt meghiusulási kötbért illeti meg, ha a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős.
- 11.18.1. A meghiusulási kötbér alapja a szerződés 10.1 pontjában meghatározott vállalkozói díj általános forgalmi adót is tartalmazó teljes összege, mértéke a meghiusulási kötbéralap 50%-a (ötven százalék).
- 11.18.2. A meghiusulási kötbér érvényesítése nem akadályozza annak, hogy a Megrendelő a Vállalkozóval szemben egyéb igényeit is érvényesítse.
- 11.18.3. A Vállalkozó a szerződés meghiusulásáért felelős különösen abban az esetben, ha a szerződést a Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt (12.4.1) felmondja, vagy a szerződéstől ilyen okból eláll, vagy a szerződés teljesítése olyan okból válik lehetetlenné, amelyért a Vállalkozó a felelős.
- 11.18.4. A Felek megállapodnak abban, hogy ha a szerződés teljesítése olyan okból válik lehetetlenné, vagy hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó a felelős, akkor kifejezetten, de nem kizárólagosan kárnak tekintendő a szerződés keretében a Termékek szállításáért és a Szolgáltatások nyújtásáért a Vállalkozónak kifizetett összes korábbi ellenérték is.
- 11.18.5. A késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbér címén kifizetett összeg a meghiusulási kötbér címén kifizetett összegbe beleszámít.
- 11.18.6. Ugyanazon szerződésszegésért Megrendelőt kötbér csak egy jogcímen illeti meg, azonban ha a Vállalkozó a szerződés teljesítésére póthatáridőt vállalt, a póthatáridő azonban eredménytelenül telt el, Vállalkozó köteles Megrendelő részére az esedékessé vált késedelmi kötbért is megfizetni.

**D.**

**Jótállás**

- 11.19. Vállalkozó az M5 mérföldkőhöz kötődő (végső) teljesítésigazolás kiállításának napjától számított 24 hónapig (jótállási időszak / garanciális időszak) jótáll azért, hogy a Szerződés teljesítésének eredményeként létrejövő irat- és dokumentumkezelő rendszer a teljesítéskor megfelel az ezen szerződésben és mellékleteiben meghatározott követelményeknek, megfelelnek a Vállalkozó ajánlatában foglaltaknak, megfelelnek a jelenleg általánosan elfogadott műszaki színvonalnak, a hatályos szabványoknak és vonatkozó ajánlásoknak, valamint mentes a tervezési hibáktól és a jóváhagyott rendszerterveknek megfelelően működik. A jótállási dokumentumokat a Megrendelő, mint jogosult nevére és címére kell kiállítani és átadni legkésőbb a teljesítésigazolás kiállításával egyidejűleg 2 példányban papíron és 1 példányban elektronikusan.
- 11.20. Meghibásodás vagy hiba észleléséről akár a Megrendelő, akár a Vállalkozó oldalán történik, a szerződő felek haladéktalanul, dokumentált módon értesítik egymást. A Megrendelő által történt értesítést követően a Vállalkozó köteles a hiba javítását a szerződésben foglaltak szerint megkezdeni, és a hiba típusától függően (9.52.) a szerződésben megállapított határidőn (9.54 és 9.55) belül befejezni.
- 11.21. Vállalkozó a jótállási időszakban köteles ingyenesen javítani az általa szállított irat- és dokumentumkezelő rendszer hibáiból, különösen az általa fejlesztett vagy szállított szoftverek programhibáiból, rejtett programhibáiból, rossz vagy téves paraméterezésből származó meghibásodásait, valamint – amennyiben azokra valamely projekt dokumentumban egyértelmű meghatározás nem található – az értelmezési eltérésből származó meghibásodásokat. Vállalkozó kötelezettsége ezen pont alapján nem terjed ki a szerződés 4.7.b. pont első mondatában meghatározott Termékek programhibáiból vagy rejtett programhibáiból eredő meghibásodásaira.
- 11.22. Ha a Vállalkozó a jótállási kötelezettségének felhívás ellenére sem tesz eleget, a hibát a Megrendelő a Vállalkozó költségére mással kijavíttathatja, vagy maga kijavíthatja. Ebben az esetben a Vállalkozó nem hivatkozhat arra, hogy jótállási kötelezettsége megszűnt vagy korlátozottá vált a harmadik személy vagy a Megrendelő tevékenységére tekintettel. A Vállalkozó az ily módon elvégzett munka indokoltságának, költségének és díjának vitatásáról kifejezetten lemond.
- 11.23. A jótállási idő alatt bejelentett követelések a jótállási idő lejártá után is érvényesíthetők.
- 11.24. Ha a jótállási időn túl bizonyítottan a Vállalkozó által átadott szoftver – beleértve, a 4.5, 4.6 és a 4.7.a. pontban írt szoftvereket és szoftverelemeket – hibája miatt hiba lép fel, a Vállalkozó köteles a hibát díjtalanul kijavítani. A Vállalkozó mentesül a hiba díjtalan kijavításának kötelezettsége alól, ha a hiba bekövetkezése bizonyítottan Megrendelő tevékenysége miatt,
- a program működését leíró utasításokban meghatározottaktól eltérő beállítások alkalmazása, vagy
  - a paraméter tartományokon kívüli megváltoztatása következtében vagy
  - a programkód módosítása következtében
- állt be, feltéve mindhárom esetben, hogy azt a Vállalkozó nem hagyta jóvá.



## **XII.**

### **Vis maior, a szerződés megszűnésének egyes esetei**

#### **A. Vis maior**

- 12.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésszegő fél annyiban mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben bizonyítja, hogy a szerződésszegését vis maior okozta.
- 12.1.1 A Felek vis maiornak tekintik azt az előre nem látható, a szerződésszegő Félnél fel nem róható, elháríthatatlan, a Fél ellenőrzésén kívül eső olyan körülményt, amely megakadályozza a Felet a szerződésszerű teljesítésben.
- 12.1.2. A Felek vis maiornak tekintik különösen a háborút, zavargásokat, terrorcselekményt, elemi csapást, a teljesítéshez szükséges közüzemi Szolgáltatások szünetelését.
- 12.1.3. A Felek nem tekintik vis maiornak a Vállalkozónál, Alvállalkozójánál, beszállítójánál kialakult sztrájkot, az anyagihiányt, a Vállalkozó vagy Alvállalkozójának likviditási zavarát, csődjét, fizetésképtelenné válását, a Vállalkozó által beszerzendő vagy a tevékenységére, a szerződés tárgyára vonatkozó hatósági engedély hiányát, elvesztését, a hatóságok intézkedéseit, a Vállalkozó beszállítójának magatartását, valamint a gazdasági viszonyokban bekövetkező, a szokásos szerződési kockázatot tetemesen meghaladó olyan mélyreható változást, amely a szerződés teljesítésére kihat.
- 12.2. Vis maiorra a Vállalkozó abban az esetben hivatkozhat, ha írásban, a 8.9 pontban meghatározott módon értesíti a Megrendelőt arról, hogy vis maior miatt képtelen a szerződésszerű teljesítésre. Az értesítésben meg kell jelölni a vis maior helyzetet megalapozó körülményeket, a vis maior következményeit, azok hatását a teljesítésre. Ha a Megrendelő eltérő írásbeli utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit és keresnie kell a teljesítésnek a vis maior helyzet által nem gátolt, célszerű módját.
- 12.3 Abban az esetben, ha a vis maior az M1–M5 mérföldkövek teljesítésére megállapított bármelyik határidő vonatkozásában késedelmet okozott, úgy az adott mérföldkőre megállapított határidő és az azt követő mérföldkövekre megállapított határidők meghosszabbodnak a vis maior által okozott késedelem időtartamával.
- 12.4. Abban az esetben, ha a vis maior okozta késedelem időtartamának nagyságában a Felek a 12.2 pontban említett írásbeli értesítést követő 8 napon belül nem tudnak megállapodni, az érintett mérföldkövekhez rendelt új határidőket a Megrendelő állapítja meg. Ez utóbbi esetben a Megrendelő a döntéséről a Vállalkozót a 8.9 pontban foglalt módon haladéktalanul értesíti, Vállalkozó pedig köteles a megadott határidőkre szerződésszerűen teljesíteni. A Megrendelő döntése nem akadályozza annak, hogy a késedelem időtartamának mértékét a Vállalkozó utóbb vitassa.
- 12.5. Abban az esetben, ha a vis maior az M1–M5 mérföldkövekhez rendelt határidők bármelyikének vonatkozásában 30 napot meghaladó késedelmet okozott vagy a késedelem nagysága előreláthatólag meghaladja a 30 (harminc) napot, a Felek a szerződés teljesítésének módjával, tartalmával, a teljesítés határidejével kapcsolatban további tárgyalásokat kezdenek.

**B.**

**A szerződés megszűnése**

- 12.6. A Megrendelő a szerződést választása szerint azonnali hatállyal felmondhatja, vagy a szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozó a szerződést súlyosan megszegi.
- 12.7. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről különösen, ha
- a késedelmi kötbér vagy a hibás teljesítés miatti kötbér Megrendelőnek járó összege eléri a rendelkezésre álló teljesítési biztosíték összegének 90%-át, vagy
  - az idő múlása miatt vagy más okból a teljesítési biztosíték megszűnik a Megrendelő rendelkezésére állni vagy előreláthatóan 5 munkanapon belül megszűnik a rendelkezésre állása, vagy
  - Vállalkozó rendeltetésszerű használatot akadályozó hibával ajánlja fel a rendszert átvételre (9.38. pont), vagy
  - a Vállalkozó késedelme esetén a szerződésben a teljesítésre meghatározott újabb határidőre, ennek hiányában a felek által megállapított újabb, ésszerű határidőre sem teljesít szerződésszerűen, vagy
  - Vállalkozó a Szerződés tárgya tekintetében a Szerződés teljesítését a Megrendelő kifejezett írásbeli engedélye nélkül harmadik személynek átengedi, vagy
  - Vállalkozó Alvállalkozót a Megrendelő hozzájárulása nélkül a teljesítésbe bevon, vagy
  - Vállalkozó a jelen Szerződésből származó jogait és kötelezettségeit a Megrendelő írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személyre engedményezi, vagy átruházza, vagy
  - a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegi, vagy
  - Vállalkozó csődeljárás iránti kérelmet nyújt be, vagy
  - Vállalkozó fizetéseképtelenségét bíróság megállapítja és felszámolását elrendeli, vagy
  - Vállalkozó adószámát felfüggesztik vagy törlik.
- 12.8. A Vállalkozó a szerződéstől elállhat, ha a Megrendelő a szerződést súlyosan megszegi.
- 12.9. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha Megrendelő szándékos magatartásával, felhívás ellenére akadályozza a szerződésszerű teljesítést, így különösen nem gondoskodik a teljesítési hely Szolgáltatás nyújtására alkalmas állapotáról, nem bocsátja Vállalkozó rendelkezésére az indokoltan kért és rendelkezésére álló dokumentációt, illetve Vállalkozó számlájának kifizetését tevékenységével szándékosan hátráltatja.
- 12.10. A Vállalkozó elállása nem akadályozza annak, hogy a Megrendelő kötbér fizetésével kapcsolatos és a szerződésből vagy annak megszegéséből eredő egyéb igényeit a rendelkezésére álló biztosíték terhére kielégítse.
- 12.11. Vállalkozó azonnali hatályú felmondás vagy elállás esetén is köteles mindazokat a tevékenységeket elvégezni, amelyek eredményeként Megrendelő a Vállalkozó tevékenységével közvetlenül vagy közvetve érintett saját rendszereinek, eszközeinek üzemszerű működését biztosítani tudja.

### **XIII.**

#### **Vitás kérdések rendezése**

- 13.1. Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződés teljesítésével kapcsolatban merül fel. Minden, a Szerződés megkötése után felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek a lehető legrövidebb időn belül kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 13.2. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből fakadó vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezett jogvita megoldása érdekében csak akkor fordulnak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz, ha a jogvita megoldása érdekében folytatott közvetlen tárgyalások annak megkezdésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre.

### **XIV.**

#### **A szerződés nyelve**

- 14.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Szerződés, valamint a Szerződéshez tartozó és a Felek között kicserélendő összes szakleírás, levelezés és egyéb okirat nyelve a magyar.
- 14.2. Amennyiben a Szerződés teljesítéséhez Vállalkozó olyan Terméket használ fel, amelyhez kapcsolódó dokumentum nem magyar nyelvű, köteles azt magyar nyelvre lefordítva Megrendelő részére átadni.

### **XV.**

#### **Egyéb rendelkezések**

- 15.1. Jelen Szerződés az aláírásának napján lép hatályba. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az európai uniós forrásból finanszírozott projekt fizikai megvalósítására 2012. március 30-ig köteles azzal, hogy a végszámla a fizikai megvalósítástól számított 90 napon belül nyújtható be.
- 15.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés és mellékletei képezik a közöttük létrejött teljes megállapodást és szerződést, valamint, hogy a jelen Szerződés annulál minden korábbi, a jelen Szerződés tárgyában tett szóbeli vagy írásbeli értelmezést, intézkedést, állítást vagy megállapodást a Felek között. A Szerződésben előírt írásbeli nyilatkozatok megtételére a 8.10 és 8.11 pontokban megjelölt jognyilatkozat tételére jogosult személyek jogosultak. A szerződés teljesítéséhez

kapcsolatos technikai jellegű kapcsolattartáshoz kapcsolódó nyilatkozatok megtételére a 8.10 és 8.11 pontban megjelölt szakmai kapcsolattartók jogosultak.

- 15.3. Felek a jelen Szerződés alapján fennálló kapcsolatukban – a Szerződésben foglalt eltérésekkel – a kötelező írásbeliséget kötik ki. Jelen Szerződés minden módosítása, értelmezése vagy kiegészítése csak teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalva, mindkét fél által aláírva érvényes. Szóbeli nyilatkozat, vagy ráutaló magatartás nem eredményezi jelen Szerződés módosítását, értelmezését vagy kiegészítését.
- 15.4. Amennyiben a jelen Szerződés bármely rendelkezése (kikötése) érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, úgy az a Szerződés többi része érvényességét nem érinti, feltéve, hogy az érvényben maradó rendelkezések továbbra is alkalmasak a Felek szándékainak és céljainak elérésére. A Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést haladéktalanul, a szerződés megfelelő módosításával kölcsönösen elfogadható, érvényes, törvényes és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik a Szerződés eredeti célja megvalósítása érdekében.

## **XVI.**

### **Alvállalkozók**

- 16.1. Vállalkozó jogosult a Szerződés teljesítéséhez Alvállalkozó(k) igénybevételére.
- 16.2. Vállalkozó az ajánlatában nem nevesített Alvállalkozó bevonása előtt, az igénybevételét megelőző legalább 5 munkanappal köteles jóváhagyás céljából Megrendelőt írásban tájékoztatni Alvállalkozó bevonásának szándékáról. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az Alvállalkozó nevére, a cég azonosításához szükséges egyéb adatokra, a képviselő nevére, azonosításra alkalmas személyi adataira és elérhetőségére, továbbá az Alvállalkozó bevonásának szakmai indokára és az Alvállalkozó szakmai referenciáira. Amennyiben Alvállalkozó természetes személy, úgy Vállalkozó köteles az Alvállalkozó nevét, személye azonosításához szükséges adatait, elérhetőségét, bevonásának szakmai indokait és szakmai referenciáit közölni. Megrendelő az új Alvállalkozó igénybe vehetősége kérdésében a kézhezvételtől számított 3 munkanapon belül, írásban köteles nyilatkozni.
- 16.3. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény megváltozása miatt a Szerződés vagy annak egy része nem teljesíthető az Ajánlatban megjelölt Alvállalkozóval, a Vállalkozó más Alvállalkozót kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulásával vehet igénybe. Az erről szóló tájékoztatás tartalmára, valamint a határidőkre 16.2. pont rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- 16.4. Vállalkozó az Alvállalkozók kiválasztása során köteles az összeférhetetlenségi szabályokra tekintettel eljárni.
- 16.5. Vállalkozó a szerződésben foglaltak teljesítése során igénybe vett Alvállalkozókért úgy felel, mintha a teljesítést maga végezte volna, felelős minden olyan kárért, amely Alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

- 16.6. Vállalkozó köteles az alvállalkozói szerződés(ek)ben arra vonatkozó kikötést tenni, hogy bármely Alvállalkozó a vele létrejött szerződésre, illetve a Projektben végzett tevékenységével kapcsolatban kizárólag a Vállalkozóval szemben jogosult igényérvényesítésre.

## **XVII.**

### **Ellenőrzések és vizsgálatok**

- 17.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy akár a Megrendelőtől, akár a Közreműködő Szervezettől származó felhívás alapján közvetlenül vagy közvetve, Megrendelőn keresztül a Közreműködő Szervezet rendelkezésére bocsát, minden olyan részletes információt, amely alapján ellenőrizhető, hogy a projekt a Szerződés rendelkezéseinek és az irányadó jogszabályoknak megfelelően valósul meg.
- 17.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a XIX. fejezetben megjelölt jogszabályokban erre felhatalmazott, ellenőrzésre jogosult szervezet, továbbá az uniós és a hazai jogszabályokban a támogatások felhasználásának ellenőrzésére feljogosított egyéb szervezet az uniós forrásból megvalósuló projekt ellenőrzésére a Szerződés teljesítése során, továbbá a támogatás kifizetése utáni öt évben bármikor jogosult. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az ellenőrzések során feltárt hiányosságok, szabálytalanságok esetén a Közreműködő Szervezet a támogatás visszafizetetéséről is dönthet. Ebben az esetben a Vállalkozó felelősségére a 17.4. pontban foglaltak az irányadók.
- 17.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a 17.2. pontban ismertetettek szerinti ellenőrzés elvégzését lehetővé teszi, ennek során az ellenőrzést végző szervezet számára a szükséges felvilágosítást megadja, a szükséges okiratokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátja és az ellenőrzést végzővel együttműködik.
- 17.4. Amennyiben a Közreműködő Szervezet a támogatás visszafizetéséről szóló döntést a Vállalkozó érdekkörében felmerült ok miatt hozza meg, úgy a Megrendelő kártérítési igényét érvényesíti a Vállalkozó felé, a jelen Szerződés alapján, a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint.

## **XVIII.**

### **Inkasszó**

- 18.1. A szerződés 5. számú mellékletét képezi a Megrendelő által a Magyar Államkincstár részére adott hozzájárulás és felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a Megrendelő által igazolt szerződésszerű teljesítés esetén, a fizetési határidő eredménytelen elteltét követően a Vállalkozó azonnali beszedési megbízást nyújthat be a Megrendelő 10032000-01481011-00000000. számú számlájának terhére, feltéve, hogy a Megrendelőt 90 napos póthatáridő tűzésével fizetésre felszólította. A beszedési megbízáshoz a Vállalkozó köteles csatolni a Megrendelő részére küldött tértivevényes felszólító levél másolatát, valamint a beszedési megbízáson feltüntetett okmányokat. A Felek megállapodnak abban, hogy nem tekintik fizetési késedelemnek és nem nyújtható be az azonnali beszedési megbízás, ha a Megrendelő igazolja, hogy késedelme az irányító hatóság vagy a Közreműködő Szervezet késedelme miatt következett be.

- 18.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ha a Vállalkozó vállalkozói díj megfizetésére irányuló követelését azonnali beszédési megbízás útján Megrendelővel szemben érvényesíti és a Közreműködő szervezet utóbb Vállalkozó részére a vállalkozói díjat vagy annak részét megfizeti, úgy a Vállalkozó a Közreműködő Szervezet teljesítését követően haladéktalanul a Megrendelő 10032000-01481011-00000000. számú számlájára átutalja a vállalkozási díj (részének) összegét és az azután részére fizetett, a beszédési megbízás érvényesítése utáni időszakra eső törvényes járulékokat. Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a rendelkezésére álló biztosítékokból, tekintet nélkül annak szerződésben meghatározott céljára, igényét haladéktalanul kielégíteni.

## XIX.

### Értelmező rendelkezések

A jelen Szerződésben szereplő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

- 19.1. **Gyártói tesztelés:** a gyártói tesztelés célja, hogy a Vállalkozó bizonyítsa, a kifejlesztett szoftver a specifikációkban rögzítetteknek megfelelően készült el, minden elfogadási feltétel teljesült és a rendszer kész a Megrendelő oldali elfogadási tesztelés megkezdésére. A gyártói tesztelés a Vállalkozó gyártói teszt környezetén, a Vállalkozó telephelyén kerül lebonyolításra, melynek végrehajtását Megrendelő képviselői személyesen megtekinthetik.
- 19.2. **Harmadik személy:** a Szerződő Feleken, valamint az Alvállalkozókon kívül bármely természetes vagy jogi személy vagy más jogi személyiséggel nem rendelkező, de jogképes szervezet.
- 19.3. **Hibakategóriák definíciója:**
- 19.3.1. **Kritikus hiba:** az a rendellenesség, amely
- egy Termék egészének vagy részfunkciójának működését lehetetlenné teszi, avagy
  - a rendszer célnak megfelelő vagy a Követelmény specifikációban rögzített elvárások szerinti használatát nem teszi lehetővé, avagy valamely alapvető felhasználói, működési folyamatot gátol vagy ellehetetlenít.
- 19.3.2. **Súlyos hiba:** a rendszert a felhasználók többsége csak korlátokkal tudja használni, de a használat lehetséges üzemszerű feltételek mellett megkerülő megoldások alkalmazásával.
- 19.3.3. **Kis hiba:** az, ami nem akadályozza jelentős mértékben a rendszer egyetlen részének használatát sem.
- 19.3.4. **Pontatlanság:** olyan csekély mértékű hiba, amelynek nagyon csekély hatása van a szoftverrel végzett munkára és sem az átvételi tesztelést, sem magát az átvételt nem akadályozzák (pl. pontatlan mezőnév). E pontatlanságokat az egyéb feltárt hibákkal együtt kell javítani.

**19.4. A hibák pontértéke (hibánként):**

- kritikus hiba 30 hibapont,
- súlyos hiba 10 hibapont,
- kis hiba 6 hibapont.

**19.5. Kezdeti adatfeltöltés:** az M4 mérőközpontnál a tesztelt rendszerelemek (programok, programok működését elősegítő állományok, táblázatok) telepítése a Megrendelő éles informatikai környezetébe. Ezt követően a migrált adatok rendszerbe történő betöltése, az adatbáziskezelő adatbázis struktúrájába, a betöltött adatok ellenőrzött manipulálása, valamint a rendszer működésbe helyezéséhez szükséges egyéb adatok betöltése.

**19.6. Projekt:** az Európai Parlament és a Tanács belső piaci Szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvének implementálására irányuló tevékenységek összessége. Jelen Szerződés tárgya az Ügyészség elektronikus irat- és dokumentumkezelő rendszerének fejlesztése és bevezetése Projekt hatókörébe tartozik.

**19.7 Rövid határidő:** a rövid úton történt megkeresés, illetve bejelentés fogadásától számított legfeljebb 1 óra.

**19.8 Rövid út:** telefonos, telefaxos, illetve elektronikus úton történő elérés, amely alkalmas arra, hogy a Szerződő Felek által kezdeményezett megkereséseket, bejelentéseket azonnal fogadja és rövid időn belül a megfelelő intézkedés megkezdésének a lehetőségét biztosítsa.

**19.9. A szoftver fajtái:**

**19.9.1. Dobozos (kereskedelmi) szoftver:** olyan szoftver Termék, amely kereskedelmi forgalomban kapható, szabadon beszerezhető. Jelen szerződés tekintetében a kapcsolódó szoftverdokumentáció a Dobozos szoftver része.

**19.9.2. Adaptált dobozos szoftver:** dobozos szoftver Termék átdolgozásával létrejött új, egyedi szellemi alkotás (Termék). Az átdolgozás magában foglalja a módosítást, a kiegészítő logikákkal, funkciókkal való ellátást, valamint minden olyan nem nevesített beavatkozást, amely eredményeként a dobozos szoftver a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott követelmények kielégítésére alkalmassá válik. Az adaptált dobozos szoftver része az egyedileg elkészített dokumentáció, valamint a szoftverdokumentáció is.

**19.9.3. Egyedi fejlesztésű szoftver:** olyan szoftver Termék, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő számára jelen szerződés keretében egyedi jelleggel alakít ki. Az egyedi fejlesztésű szoftver része a Vállalkozó által elkészített dokumentáció is, beleértve különösen a problémaleírást és használati utasítást is.

**19.9.4 Szoftverelem:** a szoftver olyan része, amely – függetlenül az önálló funkció ellátására képességtől vagy alkalmasságtól – a szoftveren belül logikai egységet alkot.

**19.10. Szoftveren végzett változtatás és fejlesztés:**

- 19.10.1. **Paraméterezés:** a paraméterezés olyan adaptálásnak és továbbfejlesztésnek nem minősülő tevékenység, amely eredményeként a szoftver megírásakor a szoftver algoritmusában rögzített változók, illetve azok értéke módosításával a szoftver működése befolyásolható, egyes funkciók engedélyezhetők, módosíthatók, letilthatók, vagy az adatkezelés módja, rendszere, struktúrája befolyásolható. A paraméterezés során a szoftver működését vezérlő kódban adaptálásnak vagy továbbfejlesztésnek minősülő kód kiegészítés, kódmodosítás nem történik.
- 19.10.2. **Adaptálás:** a szerzői jogvédelem alatt álló szoftver Megrendelő által elvárt követelményeknek való megfelelésségének biztosítása oly módon, hogy a Vállalkozó a szoftver egyes elemeit kód szinten módosítja. Az adaptálás eredményeképpen a szoftver a Megrendelő által biztosított egyedi környezetben történő működésre válik alkalmassá.
- 19.10.3. **Továbbfejlesztés:** a szerzői jogvédelem alatt álló szoftver Megrendelő által elvárt követelményeknek való megfelelésségének biztosítása oly módon, hogy a Vállalkozó az eredeti szoftverben nem szereplő funkciók ellátása, teljesítése érdekében a szoftvert új kódsorozattal egészíti ki és ennek eredményeképpen a szoftver kiindulási állapotában nem szereplő új funkció ellátására válik alkalmassá.
- 19.10.4. **Fejlesztés:** egyedi fejlesztésű szoftver létrehozása Megrendelő igényei szerint.
- 19.11. **Szolgáltatás:** a Szerződés alapján Vállalkozó által nyújtandó, Terméknek nem minősülő tevékenység. Ebbe a körbe tartozik különösen az informatikai, igazgatási, szervezési és oktatási tevékenységek elvégzése.
- 19.12. **Termék:** a létrehozandó rendszer, valamint mindazon – elsősorban, de nem kizárólag – informatikai alkalmazás, eszköz és dokumentum, amelyeket Vállalkozónak a Szerződés értelmében Megrendelő számára szállítani kell.
- 19.13. **Támogatási Szerződés:** a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) képviseletében eljáró VÁTI Nonprofit Kft., mint Közreműködő Szervezet és a Megrendelő, mint Kedvezményezett között létrejött szerződés, amely tartalmazza a támogatás nyújtásának és felhasználásának részletes szabályait.
- 19.14. **(VÁTI) Közreműködő Szervezet:** VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Nonprofit Kft. (VÁTI Nonprofit Kft.)



**XX.**

**Alkalmazandó jogszabályok**

- 20.1 Jelen Szerződés megkötésére, értelmezésére és teljesítésére a magyar jog, a magyar szabványok, valamint a vonatkozó ajánlások előírásai vonatkoznak.
- 20.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és az azokhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 20.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződésből fakadóan a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggésben a hatályos jogszabályok, így különösen az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) alapján a Megrendelőt – figyelemmel a Ptk. üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire is – nyilvánosságra hozatali kötelezettség terheli.
- 20.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 1989. évi XXXVIII. törvény értelmében a megkötendő Szerződés tekintetében az Állami Számvevőszék, a támogatás felhasználása körében pedig az Áht. rendelkezései alapján, az Áht-ban megjelölt szervek ellenőrzési jogosultsággal rendelkeznek, amelyek közül az európai uniós és egyéb nemzetközi támogatások ellenőrzésére jogosult szerv ellenőrzési jogköre kiterjed a támogatásokkal összefüggésben megvalósított beszerzésekre, az ezekre kötött szerződések teljesítésének vizsgálatára és ebben a vonatkozásban azon szerződő felekre is, amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek vagy abban közreműködnek.
- 20.5. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítése során az európai uniós forrásból megvalósuló projektekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is figyelembe kell venni, különös tekintettel a:
- A 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletre;
  - A 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletre;

**XXI.**

**Mellékletek**

- 21.1. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:
1. számú melléklet: Műszaki leírás
  2. számú melléklet: A részletes feladatok felsorolása és a rendszerelemek ára

3. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata (műszaki és kereskedelmi ajánlat)
4. számú melléklet: Ajánlati dokumentáció
5. számú melléklet: Felhatalmazó levél a kedvezményezett által benyújtott beszédési megbízások teljesítésére

21.2. A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek tartalmának eltérése esetén a Felek – ettől eltérő írásos megállapodása hiányában – az alacsonyabb sorszámú melléklet tartalmát, előírásait tekintik irányadónak.

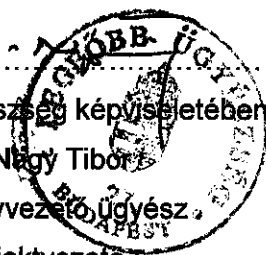
A jelen Szerződést a Felek elolvasták, az abban foglaltakat mindenre kiterjedően megismerték, annak tartalmát, rendelkezéseit, jogkövetkezményeit közösen értelmezték, megértették, magukra nézve kifejezetten elfogadták.

Kijelentik a Felek továbbá, hogy a Szerződés szövegezését egyértelműnek és érthetőnek találják, annak tartalma nem sérti a jóhiszeműség követelményét, az minden tekintetben azonos a Felek szerződési szándékával, az abban foglaltakat indokoltnak és jogszerűnek tartják és ezért, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, 6 eredeti magyar nyelvű példányban írták alá.

Az aláírt szerződést és mellékleteit a szerződő Felek elektronikus adathordozón is rögzítik.

Budapest, 2011. augusztus 1.

Legfőbb Ügyészség képviseletében  
dr. Nagy Tibor  
főosztályvezető, ügyész  
projektvezető



Vállalkozó részéről  
Takács Imre  
vezérigazgató

Legfőbb Ügyészség képviseletében  
ellenjegyezte

Jelen szerződést a 2007-2013 programozási időszakra az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 43 §-a alapján ellenjegyezem.

Budapest, 2011. 08. 26.

GYÖRGY ANDRÁŠ  
IGAZGATÓ  
Magyar Regionális Fejlesztési  
Vállalkozásfejlesztési Alap  
Központi Felhatalmazott Igazgatója